

# 清远市动物疫病预防控制中心2019年 仪器设备采购项目（实验室防控 能力应急提升）

（采购项目编号：441800-201906-12800-0003）

## 招标文件

清远市恒升工程咨询有限公司

二〇一九年

## ※温馨提示※

- 一、购买招标文件后请第一时间认真阅读招标文件，如发现招标文件有错误，请及时通知采购代理机构。
- 二、投标/报价保证金必须于规定时间前到达相应账户（开户行及账号见《投标/报价邀请函》）。由于转账当天不一定能够到账，为避免因投标/报价保证金未到账而导致报价被拒绝，建议至少提前2个工作日转账。
- 三、投标/报价文件应按第六部分投标文件格式编制并按顺序编制页码。
- 四、请仔细检查投标/报价文件是否已按招标文件要求盖章、签名、签署日期。
- 五、要求在投标/报价文件正本中提供原件的（如社保证明），请认真核查投标/报价文件正本是否提供了原件。
- 六、为能顺利通过资格性和符合性审查，请对资格性、符合性审查表逐条核对。
- 七、请正确填写《开标/报价一览表》。
- 八、以联合体形式投标/报价的，请提交《联合体共同投标协议书》。
- 九、投标/报价供应商为中型、小型、微型企业的，请提交《中小企业声明函》。
- 十、为了提高政府采购效率，节约社会交易成本与时间，建议购买了招标文件而决定不参加本次投标/报价的供应商，在投标/报价文件递交截止时间的3日前，按《投标/报价邀请函》中的联系方式，以书面形式告知采购代理机构。
- 十一、所有参与本项目的投标/报价供应商，请在开标前一天，登录广东省政府采购网完成注册，如有疑问，可咨询广东省政府采购网技术部，电话：020-83188500、83188580。
- 十二、如无另行说明，投标/报价文件递交时间为投标/报价文件递交截止时间之前30分钟内，为避免因迟到而失去投标/报价资格，请适当提前到达。

（本提示内容非招标文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以招标文件为准。）

## 目 录

<b>第一部分 投标邀请函</b> .....	<b>1</b>
<b>第二部分 用户需求书</b> .....	<b>4</b>
<b>第三部分 投标人须知</b> .....	<b>11</b>
投标人须知前附表 .....	11
一、说明 .....	13
二、招标文件 .....	14
三、投标文件的编制和数量 .....	15
四、投标文件的递交 .....	17
五、开标、评标和定标 .....	18
六、询问、质疑、投诉 .....	21
七、合同的订立和履行 .....	21
八、适用法律 .....	22
九、其他 .....	22
<b>第四部分 评标办法</b> .....	<b>24</b>
一、评标方法 .....	24
二、评标步骤 .....	24
三、评标标准 .....	24
四、小型和微型企业产品价格扣除 .....	27
<b>第五部分 合同书格式</b> .....	<b>28</b>
<b>第六部分 投标文件格式</b> .....	<b>35</b>
一、自查表 .....	38
二、资格性文件 .....	40
三、商务部分 .....	47
四、技术部分 .....	54
五、价格部分 .....	59
六、其他部分 .....	61

## 第一部分 投标邀请函

清远市恒升工程咨询有限公司受清远市动物疫病预防控制中心的委托，对清远市动物疫病预防控制中心2019年仪器设备采购项目（实验室防控能力应急提升）进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的供应商前来投标。

一、采购项目编号：441800-201906-12800-0003

二、采购项目名称：清远市动物疫病预防控制中心2019年仪器设备采购项目（实验室防控能力应急提升）

三、采购项目预算金额（元）：1,100,000.00

四、采购数量：一批

五、采购项目内容及需求：（采购项目技术规格、参数及要求，需要落实的政府采购政策）

序号	采购内容	数量	交货完工期
1	检测仪器设备采购（实验室防控能力应急提升）	一批	签订合同之日起 60 天内完成交货，制作安装、调试并交付采购人使用

产品详细技术参数及执行标准、规格及主要配件详见招标文件中的“用户需求书”。

六、供应商资格：

6.1 供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件；

6.1.1 具有独立承担民事责任的能力；

6.1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

6.1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

6.1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

6.1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6.1.6 法律、行政法规规定的其他条件。

6.2 提供社保部门（或税务部门）出具的单位参加社会保险证明表**原件**（证明表内容须包含人员姓名、单位参保险种等内容），或社保部门（或税务部门）出具的单位参加社会保险的证明文件原件，或社会保险基金管理部门网站打印的单位参加社会保险参保证明（证明内容须包含社会保险登记证号、查验授权码、核查网址、有效期、专用章等）；【参保时间须为**2019年3月份或之后任意一个月**】

6.3 提供**2019年3月份或之后任意一个月**的依法缴纳税收的证明文件。（缴纳税收的证明文件是指：加盖银行业务章的税收回单，或加盖税务部门电子征税专用章的税收电子转账专用完税证，或加盖税务部门公章的纳税证明；如供应商在规定的时段内没有发生业务的，则提供税务部门出具的纳税证明，或加盖税务部门公章的纳税申报表）；

6.4 提供 2018 年度经会计师事务所审核过的财务报告或2019 年 3 月份或之后任意一个月的资产负债表和利润表；

6.5 提供政府采购供应商反商业贿赂承诺书；

6.6 供应商未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以政府采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）及中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

6.7 按规定在政府采购代理机构完成了报名登记手续并购买了招标文件；

6.8 本项目不接受联合体和分公司参加投标；

6.9 供应商必须按要求完成报名登记，并领取招标文件：

现场报名，报名时需提交以下有效资料复印件加盖公章，并提交原件核对无误后办理报名登记：

1) 营业执照（或其他法人证书）；

另须提供法定代表人资格证明书原件及其身份证复印件（正反面）；（若非法定代表人参加报名的，则须同时提交法定代表人的授权委托书原件及被授权人的身份证复印件（正反面））

（注：参与正式投标时上述 6.2-6.5 项资料须放入投标文件正本中，购买招标文件的单位，均被视为已充分理解本公告的有关要求，采购人及政府采购代理机构均无责任承担其是否符合合格投标人条件而引起的一切后果）

七、符合资格的供应商应当在 2019 年 6 月 11 日起至 2019 年 6 月 17 日期间（上午 9:00 至 11:30，下午 14:30 至 17:00，法定节假日除外，不少于 5 个工作日）到（清远市恒升工程咨询有限公司）（详细地址：清远市清城区小市凤翔大道 5 号东方巴黎一号楼 6 层 01 号）购买招标文件，招标文件每套售价 150 元（人民币），售后不退。

八、投标截止时间：2019 年 7 月 3 日 15 时 00 分。

九、投标文件递交地点（详细地址）：清远市清城区小市凤翔大道 5 号东方巴黎一号楼 6 层 01 号 开标室。（投标截止时间前 30 分钟开始接收投标文件）

十、开标时间：2019 年 7 月 3 日 15 时 00 分。

十一、开标地点（详细地址）：清远市清城区小市凤翔大道 5 号东方巴黎一号楼 6 层 01 号 开标室。

【届时请投标人法定代表人或其授权代表人出席开标会，并且带身份证原件备查。】

十二、本公告期限（5 个工作日）自 2019 年 6 月 11 日至 2019 年 6 月 17 日止。

十三、联系事项

（一）采购人：清远市动物疫病预防控制中心

地 址：广东清远市清城区连江路教育大楼 20 号二、三楼

联 系 人：何小姐

联系电话：0763-3369165

传 真： 0763-3369165

邮 编： 511500

**(二)招标代理机构：**清远市恒升工程咨询有限公司

地 址：清远市清城区小市凤翔大道 5 号东方巴黎一号楼 6 层 01 号

联 系 人：谭小姐

联系电话：0763-3371986

传 真： 0763-3373386

邮 编： 511538

**(三)采购项目联系人（采购人）：**何小姐

联系电话：0763-3369165

**采购项目联系人（代理机构）：**谭小姐

联系电话：0763-3371986

**附件：**

**1、委托代理协议**

**2、招标文件**

发布人：清远市恒升工程咨询有限公司

发布时间：2019 年 6 月 10 日

## 第二部分 用户需求书

说明：

1、本招标文件中所涉及的设备品牌及型号，仅供参考，并无任何限制性。投标人在本次投标中可以选用其他替代品牌或型号的产品，但这些替代的产品在质量和性能上不得低于招标文件的要求。

2、若所投产品类别属于政府强制采购节能产品目录范围的，须按该目录执行，否则，其投标文件将被评定为无效投标文件。

3、下述清单必须包含但不仅限于招标需求所列的内容。若清单中没列出的，但项目实施过程需用到的设备及辅材，投标人须补充列出，且投标报价须包含补充列出的设备及辅材。

4、凡标示有“▲”符号的技术参数将作为重点评分的对象，不代表实质性条款。

5、凡标示有“★”项为实质性条款如有偏离则其投标文件将被评定为无效投标文件。

★6、下述清单中所有计算机设备的操作系统必须安装正版 Windows7 专业版以及合法授权的正版软件。

### 一、供应商资格：

详见“第一部分 投标邀请函”。

### 二、采购项目技术规格、参数及要求：

#### 1. 采购项目需求一览表：

序号	采购内容	数量	交货完工期
1	检测仪器设备采购（ <u>实验室 防控能力应急提升</u> ）	一批	签订合同之日起 60 天内完成交货，制作安装、调试并交付采购人使用

#### 2. 设备清单：

序号	产品名称	数量	单位	备注
1	◆实时荧光定量 PCR 仪	1	台	允许进口
2	◆核酸磁珠纯化仪	1	台	允许进口
3	生物安全柜	1	台	允许进口
4	台式电脑（PCR 仪配套使用）	1	台	
5	A4 激光彩色打印机（PCR 仪配套使用）	1	台	
6	UPS 不间断电源（PCR 仪配套使用）	1	台	

#### 3. 技术参数：

序号	产品名称	规格参数	数量	单位	备注
1	实时荧光定量 PCR 仪	1. 加热方式：银质半导体温控模块 2. ▲支持梯度功能：是	1		

		<p>3. ▲温度准确性：±0.2℃</p> <p>4. ★孔间温度均一性：±0.2℃</p> <p>5. 扩增速度：35 个循环反应：96 孔检测≤40 分钟</p> <p>6. 反应体系：10—100ul</p> <p>7. ▲光源：高强度白色固态光源，终身无需更换，所有样本同步激发</p> <p>8. 通道数：≥4 通道，无需校正通道。具备自动校正与颜色补偿功能，支持多通道实验</p> <p>9. ★导光系统：192 根独立光纤导光，完全消除光路边缘效应</p> <p>10. 光学检测系统：CCD</p> <p>11. 光路设计：所有样本同时检测，全固定光路设计，无移动机械部件，无需定期校正光路系统。</p> <p>12. 灵敏度：可检测单拷贝基因</p> <p>13. 动力学范围：10E0-10E10 个拷贝</p> <p>14. 样品通量：1-96 个样本/次</p> <p>15. 校正：无需 ROX 染料校正</p> <p>16. ▲重复性：样品检测变异系数 CV&lt;0.15% (Cp 值)</p> <p>17. 试剂支持：开放平台，可使用国产或进口的各品牌试剂。</p> <p>18. 分析软件：具有定性定量（绝对定量、相对定量）、自动报告熔解温度、自动报告基因分型结果、高分辨率熔解曲线、阴阳性判读等功能，实时动态监测运行，扩增和检测同时进行</p> <p>19. 控制界面：触摸屏</p> <p>20. 支持通过 USB 控制仪器运行程序和存储数据</p> <p>21. 配置清单：荧光定量 PCR 仪一台、操作软件（含操作手册）1 套、内含操作分析软件，仪器操作说明书，演示实验数据、1 套压膜板一个、 装机试剂盒 1 个</p> <p>★投标人若非所投设备制造商的，须提供有效的销售许可证或代理销售许可证或授权书及售后服务承诺函原件；（多层代理关系证明文件应明晰，提供相关证明文件。）</p>		台	
2	核酸磁珠纯化仪	<p>1. ▲功能及用途：自动提取纯化 DNA、RNA、蛋白，多肽，富集细菌。</p> <p>2. 适用标本或原始样本：动植物组织、血液、体液、细胞液、粪便、细菌、拭子等。</p> <p>3. 提取工作原理：基于磁棒转移磁珠方式，提取过程无需离心、抽真空和分液等操作，仪器自动装卸磁套，无需手动操作。</p> <p>4. 试剂兼容性：开放，无品牌限制，可使用通用的国产和进口磁珠试剂盒（需在彩页中注明，并标注其它试剂品牌的选择指南）。</p> <p>5. ★磁棒要求：永久磁性，无需充电。每跟磁棒为统一材质的完整设计，无拼接，磁性仅限磁棒末端，磁棒周边无</p>	1	台	



		<p>磁性，防止孔间磁珠串吸造成孔间交叉污染。</p> <p>6. ▲工作体积：30-5000 ul /孔</p> <p>7. 纯化速度：&lt; 1 小时 /批</p> <p>8. ▲最高处理通量：≥24 份/批</p> <p>9. 温控范围：4℃~75℃</p> <p>10. ▲具备与提取板位分离的独立产物洗脱及 4℃带盖低温保存槽，下一批核酸提取的同时保存上一批已经提取的产物。</p> <p>11. ★可设置洗脱体积≤30ul /孔，且洗脱产物直接保存于仪器自带的 4℃保存槽中。</p> <p>12. 内置式紫外灯灭菌装置</p> <p>13. 仪器运行及控制方式：单机独立运行及通过软件电脑控制双模式任意选择。彩色 LCD 显示屏，直观显示程序过程、剩余时间。</p> <p>14. 数据交换方式：U 盘直接数据交换。</p> <p>15. 高级软件功能：</p> <p>15.1 软件免费升级，用户权限开放，任何程序均可由用户固化锁定或编辑优化。提取程序免费无限更新，网络直接下载。</p> <p>15.2 ▲软件支持样品二维码扫描信息录入及管理，可与其它数据库、样品库同步共享，实现样品编码信息跟踪追溯。通过软件可生成报告，记录当次提取实验信息，包括使用试剂内容、纯化过程记录，并具备搜索功能，快速查询所需要查看的程序或报告。</p> <p>16 配置清单如下：自动磁珠提取模块：含 12 道、6 道磁棒、加热槽、冷却槽各 1 个，高级软件 1 套。</p> <p>★投标人若非所投设备制造商的，须提供有效的销售许可证或代理销售许可证或授权书及售后服务承诺函原件；（多层代理关系证明文件应明晰，提供相关证明文件。）</p>			
3	生物安全柜	<p><b>1. 主要用途：</b>应用于植物和动物细胞培养、食品安全、临床和医院、洁净室、半导体、生物制药、医疗设备制造和航天等需要产品保护的领域，用来保护操作者本人、实验室环境以及实验材料</p> <p><b>2. 使用环境：</b></p> <p>2.1 工作电源：220-240 V / 50 Hz，单相</p> <p>2.2 额定电流：3.7 A</p> <p>2.3 额定功率：160 W</p> <p><b>3. 技术指标：</b></p> <p>▲3.1 获得美国 NSF/ANSI 49 标准和欧盟 EN12469:2000 标准及认证，工作区内空气洁净度标准符合 ISO14644.1 Class 3</p> <p>▲3.2 独有的 Dynamic™ 负压防泄漏设计，负压腔环绕整个可能受污染的正压区域，防止因过滤器破损、密封失效等原因造成的泄漏</p>	1	台	

		<p>▲3.3 标配两块长效型微皱褶无间隔 ULPA 超级高效过滤器，针对&gt;0.12 微米颗粒具有 99.999%的截流效率</p> <p>▲3.4 前窗通过位置感应器确定前窗高度，并且与紫外灯联锁，紫外灯安装在前部控制器后面，处于操作人员视线之外，避免眼睛直视</p> <p>3.5 无边框、双层覆膜、防紫外线、防暴钢化玻璃前窗&gt;6mm，易于清洁</p> <p>▲3.6 Isocide™ 抗菌涂层，避免柜体表面细菌、微生物滋生污染</p> <p>▲3.7 操作台面是一体成型不锈钢平面设计，没有任何焊接或螺丝，不会形成污染物累积，可以提起并取出，方便清洁及消毒</p> <p>3.8 最新型 Sentinel™ 超大屏数显微电脑程控系统，各项气流数值可在液晶控制屏上实时显示</p> <p>▲3.9 增强的侧壁引流孔设计，将有效防止逆流、湍流形成的可能</p> <p>3.10 超大工作空间，0.9 米生物安全柜相当于传统 1.2 米柜体的操作空间</p> <p>3.11 德国 ECM 直流免维护风机系统，结构紧凑、噪音低，能够在电压变化或过滤器堵塞造成压降后，自动调整风机工作电压，提供平稳安全气流</p> <p>3.12 噪音（依据 EN12469 标准）&lt; 56 dBA</p> <p>3.13 30%气体外排，70%气体循环；操作区尺寸：1220 x 580 x 660mm</p> <p>3.14 进气气流流速&gt;0.5m/s，沉降气流流速&gt;0.35m/s</p> <p>3.15 外形尺寸（长*宽*高 mm）1340*732*1400，内部尺寸（长*宽*高 mm）1270*560*670</p> <p><b>4. 配置：</b></p> <p>4.1 主机：1 台</p> <p>4.2 紫外灯：1 根</p> <p>4.3 支架：1 台</p> <p>4.4 ULPA 过滤器：2 块</p> <p>4.5 保修卡：1 套</p> <p>4.6 说明书：1 套</p> <p><b>5. 售后服务与培训：</b></p> <p>5.1 免费用户使用现场安装调试</p> <p>5.2 安装调试经用户验收合格当天起，质量保证期 1 年，质量保证期内全维修免费</p> <p>5.3 维修响应时间≤72 小时</p> <p>5.4 免费培训 2 人直至能完全独立操作</p>			
4	台式电脑	<p>1. 操作系统：WIN7 专业版</p> <p>2. 光驱类型：CD/DVD 驱动</p> <p>3. 速度类型：DDR4</p> <p>4. CPU 型号：I5-7500</p>		台	

		5. 显卡类型：独立显卡 6. 显卡容量：2GB 7. 内存容量：4GB 8. 硬盘容量：1000GB 9. 显示器：21.5英寸彩色显示器	1		
5	A4 激光彩色打印机	1. 打印机类型：激光彩色打印机 2. 打印幅面：A4 3. 纸张容量：150张进纸盒，100张出纸盒 4. 接口类型：高速USB2.0端口 5. 耗材类型：204A	1	台	
6	UPS 不间断电源	1. 额定容量：3KVA/2.4KW 2. 输链接入：国标 3. 输出电压：220VAC 4. 输出波形：纯净正弦输出 5. 转换时间：零中断、高频机 6. 频率范围：40-70HZ 7. 充电电流：6.0A 8. 电池电压：96VDC 9. 电池类型：12V100AH 免维护铅酸蓄电池 10. 产品配置：不间断供电电源主机1台，12V100AH 蓄电池8块，12V65AH 电池箱1套及电池连接线	1	台	

### 三、采购项目商务要求

#### 1. 项目预算：1,100,000.00 元

#### 2. 供货要求：

(1) 投标人所供设备必须是制造商原装、全新、未使用过的产品，产品符合国家及该产品的出厂标准及相关认证规定，在中国范围内合法销售的产品，且不得存在侵权行为，损害他人利益；

(2) 设备外观清洁，标记编号以及盘面显示等字体清晰、明确；

(3) 产品包装均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施，凡由于包装不良好造成的损失和由此产生的费用均由中标人承担。

(4) 本项目中标供应商负责招标文件对中标供应商要求的一切事宜及责任。包括货物供货、软件提供、运输、保管、安装、调试、验收、培训及相关服务等。

**3. 交货地点：**采购人指定地点；运送所产生的所有费用由中标人承担。

#### 4. 报价要求：

报价应包括供货方设计、设施制作、安装、随机零配件、标配工具、运输保险、调试、培训、质保期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。

**5. 交货期：**签订合同之日起 60 天内完成交货，制作安装、调试并交付采购人使用。

#### 6. 验收要求：

(1) 依文件要求对全部设备、产品、型号、规格、数量、外型、外观、包装及资料、文件（如装箱单、保修单、随箱介质等）的验收。投标人必须为使用单位安装、调试、维修、使用提供足够的技术资料和技术保障。提供设备的有关证明。

(2) 拆箱后，应对其全部产品、零件、配件、用户许可证书、资料、介质进行登记，并与装箱单对比，如有出入应立即书面记录，由中标人解决，如影响安装则按合同有关条款处理。中标人必须派技术人员到现场安装调试，设备安装完毕中标人派专业人员检查安装质量。

(3) 如商检或设备测试中发现设备性能指标或功能上不符合招标文件和合同要求时，将被看作性能不合格，采购人有权拒收并要求赔偿。

(4) 验收时供应商负责将全部有关技术文件、资料、安装、测试、验收报告等到文档汇集成册交付采购人。特别提醒的是供应商提供的设备、仪器需配带中文使用手册、操作手册、维修手册及电路图。

(5) 投标人投标时所提供的货物如在实际供货时已经废型（不列入该厂家当时的产品系统），如果未能按原价提供更高配置的货物，则按违约处理。

#### 7. 质保期

所投设备从验收合格之日起计，质保期为 1 年。质保期内非采购人的人为原因而出现产品质量及安装问题（消耗品除外），由中标人负责包修、包换或包退，并承担因此而产生的一切费用。保修期间，同一设备在一个月内如果连续 2 次出现同一故障，供应商应无条件延长保修期一年。

#### 8. 售后服务：

(12)质保期内，如设备或零部件因非人为因素出现故障而造成短期停用时，则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超过 60 天则质保期重新计算。

(2)采购人按中标价格和数量向中标供应商采购本项目设备后，若需增加采购相同品牌型号的设备，中标供应商必须按相同的配置和不高于中标价格销售给采购人。

(3)中标供应商在广东省范围内设有固定的维修服务机构，以满足用户单位要求，提供 24 小时的全方位技术支持和售后服务。所供设备须按厂家承诺实行“三包”，若发现本次采购的设备本身存在缺陷，中标供应商须无条件退货或更换同类产品。

(4)在保用的期限内，本次采购的设备出现非用户方责任造成的故障的，供应商无偿为用户维修或更换相应设备，并保证用户的正常使用。响应时间：采购人反馈产品质量、故障、事故问题时，30 分钟内予以响应，需到现场维修时，8 小时内到达现场维修，一般在 24 小时内须排除故障，特殊情况需与采购人说明情况，并提供代用设备，保证用户的正常工作使用。

(5)中标人应提供包括但不限于满足设备安装、使用、专用安装维修工具、日常维修工具和维护的技术文件，如设备和附件装箱清单、产品合格证、产品检验报告、保修服务卡、软件、使用说明（原版正本）、中文维护手册和相关进口资料。

### **9.培训要求**

(1)培训地点：采购人指定地点

(2)要求供应商免费负责提供有关设备功能、安装、操作、维护等培训；安装调试完成并交付使用后一星期内提供由工程师授课的技术培训和提供书面培训资料；

(3)技术人员经过培训后，能充分了解设备的原理和流程，能熟练掌握操作方法，并能及时排除部分设备故障。

(4)针对实时荧光定量 PCR 仪，供货商应免费提供至少 4 个由厂家举办的应用培训班名额。

### **10. 付款方式：**

10.1 仪器设备安装并调试验收合格后 15 个工作日内，甲方及时办好所有的相关手续送市财政，待财政审核完成后货款由财政集中一次性支付到乙方指定的银行帐户。

10.2 合同货物到采购人指定地点交付并验收合格后凭（1）合同；（2）正式发票；（3）到货验收证明交给清远市动物疫病预防控制中心。

10.3 本合同的付款时间为采购人向上级部门和政府采购部门提出支付申请的时间（不含上级部门和政府财政部门审查的时间）

## 第三部分 投标人须知

### 投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
2.1	采购人	名称： <u>清远市动物疫病预防控制中心</u> 联系人： <u>何小姐</u> 电话： <u>0763-3369165</u> 传真： <u>0763-3369165</u> 联系地址： <u>广东清远市清城区连江路教育大楼 20 号二、三楼</u>
2.2	监管部门	名称： <u>清远市财政局政府采购管理办公室</u> 联系人：许小姐 电话： <u>0763-3877328</u> 传真： <u>0763-3385561</u> 联系地址： <u>清远市北江二路财政局综合办公大楼七楼</u>
12	备选方案	不允许备选方案；
13	联合体投标	不接受联合体参加投标；
16.2	投标保证金	1、投标人必须向政府采购代理机构交纳投标保证金（转账/汇款），金额为人民币： <u>20,000.00 元</u> （大写： <u>贰万元整</u> ）。 2、投标保证金专用账户： 收款人：清远市恒升工程咨询有限公司 开户行：中国工商银行清远新城支行 <b>账号：2018 0291 1920 0036 555</b> 注： <b>投标保证金必须以投标人名义转账或汇款</b> ，转账、汇款时请注明“（ <b>12800-0003</b> ）+（包组号）+投标保证金”字样。
17.1	投标有效期	<b>90 天；</b>
19.1	投标文件的数量	<b>正本 1 份，副本 5 份，电子投标文件（U 盘）1 份；</b>
23.1	评标委员会的组建	评标委员会构成： <u>5</u> 人，其中采购人代表 <u>1</u> 人，专家 <u>4</u> 人；
27.2	定标原则	推荐综合得分排名第一的投标人为第一中标候选人，排名第二的投标人为第二中标候选人。
29	质疑	根据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第三十五条的规定，供应商认为政府采购文件的内容损害其权益的，可以在公示期间或者自期满之日起七个工作日内以书面形式向采购人或政府采购代理机构提出质疑。质疑书应包括的内容：具体的质疑事项、事实依据及相关确凿的证明材料、供应商名称及地址、授权代表姓名及其联系电话、质疑时间。质疑书应当署名并由法定代表人或授权代表签字并加盖公章。投标人递交质疑书时需提交质疑书原件、法定代表人授权委托书（应载明委托代理的具体权限及事项）及授权代表身份证复印件。
34.1	中标服务费	中标人须向政府采购代理机构按如下标准和规定交纳中标服务费： 1、以中标通知书中的中标金额作为中标服务费的计算基数，参照中华人民共和国国家发展和改革委员会颁发的计价格[2002]1980 号、国家发改委[2003]857 号及发改价格[2011]534 号文规定的“ <b>货物类</b> ”按差额定率累进法计算。 <b>计算结果低于 8000 元，按 8000 元收</b>

		<p>取。</p> <p>2、中标服务费的交纳形式： 可用支票、汇票、电汇、现金等付款方式，付至： 收款人：清远市恒升工程咨询有限公司 开户行： 中国工商银行清远东江支行 <b>账 号：2018 0272 0920 0079 927</b> 注：中标通知书发出后，非因招标代理机构原因导致项目被暂停或取消，中标服务费不予退还。</p>
--	--	---

备注：本表中的条款号是与本章投标人须知的条款号对应的，或者是增加的条款，是对本章投标人须知的补充、修改和完善，如有矛盾，以本表为准。



## 一、说 明

### 1. 适用范围

1.1 本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的政府采购。

### 2. 定义

2.1 “采购人”是指：见投标人须知前附表。

2.2 “监管部门”是指：见投标人须知前附表。

2.3 “政府采购代理机构”是指：清远市恒升工程咨询有限公司。

2.4 “招标采购单位”是指：采购人和政府采购代理机构。

#### 2.5 合格的投标人

2.5.1 具有独立承担民事责任的能力。

2.5.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

2.5.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

2.5.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

2.5.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

2.5.6 法律、行政法规规定的其他条件。

2.5.7 符合招标文件“第一部分 投标邀请函”中的资格要求及特殊条件要求。

2.6 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

### 3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购自主创新、节能、环保产品。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足政府招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象,其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

### 4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。



## 二、招标文件

### 5. 招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

- 1) 投标邀请函
- 2) 用户需求书
- 3) 投标人须知
- 4) 评标办法
- 5) 合同书格式
- 6) 投标文件格式
- 7) 在招标过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等

5.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

### 6. 招标文件的澄清

6.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间十五日以前通知政府采购代理机构。政府采购代理机构将组织采购人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时，政府采购代理机构将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个购买招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。

6.2 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，政府采购代理机构将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

### 7. 招标文件的修改

7.1 在投标截止时间十五日以前，无论出于何种原因，政府采购代理机构可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。

7.2 修改后的内容是招标文件的组成部分，将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后，应立即以书面形式向政府采购代理机构确认。如在 24 小时之内无书面回复则视为同意修改内容，并有责任履行相应的义务。

7.3 为使投标人准备投标时有充足时间对招标文件的修改部分进行研究，政府采购代理机构可适当推迟投标截止时间，但应发布公告并书面通知所有购买招标文件的潜在投标人。

### 三、投标文件的编制和数量

#### 8. 投标的语言

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与政府采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

#### 9. 投标文件的构成

9.1 投标人编写的投标文件应包括自查表、资格性文件、商务部分、技术部分、价格部分、其他部分等，参见“第六部分 投标文件格式”。

9.2 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

#### 10. 投标文件编制

10.1 投标人对招标文件中多个包（组）进行投标的，其投标文件的编制应按每个包（组）的要求分别装订和封装。投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

10.2 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。

10.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受政府采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。

10.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

#### 11. 投标报价

11.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。

11.2 投标人应按照“第二部分 用户需求书”中采购项目技术规格、参数及规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按《开标/报价一览表》和《投标明细报价表》确定的格式报出分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

11.3 《投标明细报价表》填写时应响应下列要求：

- 1) 对于报价免费的项目必须标明“免费”；
- 2) 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中；

3) 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

11.4 每一种规格的货物只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

## 12. 备选方案

12.1 除投标人须知前附表中允许有备选方案外，只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。

## 13. 联合体投标

13.1 除投标人须知前附表中允许联合体投标外，不接受联合体投标。如允许联合体投标，组成联合体投标的按政府采购的法律、法规、规章等有关规定执行。

## 14. 投标人资格证明文件

14.1 投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，资格证明文件必须真实有效。

## 15. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的文件

15.1 投标人应按招标文件的要求，提交证明其货物和服务与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸和数据。

## 16. 投标保证金

16.1 投标人应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。

16.2 投标保证金交纳形式、金额和时间：见投标人须知前附表。

16.3 凡未按规定交纳投标保证金的投标，为无效投标。

16.4 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后五个工作日内不计利息原额原路退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额原路退还。

16.5 中标人的投标保证金，在中标人与采购人签订采购合同后 5 个工作日内不计利息原额原路退还。

16.6 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- 1) 投标人在招标文件中规定的投标有效期内撤回其投标的；
- 2) 中标后无正当理由放弃中标或不与采购人签订合同的；
- 3) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件规定，将中标项目分包给他人的；
- 4) 法律法规规定的情形。

## 17. 投标有效期

17.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

17.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

## 18. 投标截止时间

18.1 招标采购单位在《投标邀请函》中规定的地点和投标截止时间之前接收投标文件，超过截止时间后的投标为无效投标。

## 19. 投标文件的数量和签署

19.1 投标人应编制投标文件份数见投标人须知前附表，投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

19.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字，投标文件正本每一页均加盖投标人公章或加盖骑缝章（不得使用合同专用章、财务专用章、公司部门章或分支机构章、授权（投标）专用章等代替公章）。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

19.3 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。

# 四、投标文件的递交

## 20. 投标文件的密封和标记

20.1 为方便开标时唱标，投标人应将**开标/报价一览表、投标保证金交纳凭证、法定代表人证明书及法定代表人授权委托书、电子投标文件**单独一起密封提交，若本项目（或包组）接受联合体投标，则联合体应将各方共同签署的《联合体共同投标协议书》一并提交，并在信封上标明“开标信封”的字样。投标人应将投标文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。

20.2 信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号、“在（招标文件中规定的开标日期和时间）之前不得启封”的字样和投标人名称、地址，封口处应加盖投标人公章。

20.3 如果未按要求密封和标记，政府采购代理机构对误投或提前启封概不负责。

20.4 投标文件未按要求密封的或在投标截止时间后递交的，采购代理机构将拒绝接收。

## 21. 投标文件的修改和撤回

21.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

21.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时间前以书面形式告知政府采购代理机构。

21.3 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

# 五、开标、评标和定标

## 22. 开标

22.1 政府采购代理机构在《投标邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和投标人代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席。

22.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由招标采购单位委托的机构检查并见证，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、投标文件的其他主要内容和招标文件允许提供的备选投标方案。

22.3 政府采购代理机构做好开标记录，开标记录由各投标人签字确认。

## 23. 评标委员会的组成和评标方法

23.1 评标由政府采购代理机构依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和（技术、经济等）方面的评审专家组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。评标委员会成员依法从政府采购专家库中随机抽取。

23.2 评标委员会名单在评审结果确定前严格保密。评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避：

23.2.1 三年内曾在参加该采购项目供应商中任职或担任顾问的；

23.2.2 配偶或直系亲属在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问的；

23.2.3 与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷的；

23.2.4 评标委员会中，同一任职单位评审专家超过二名的；

23.2.5 任职单位与采购人或参与该采购项目供应商存在行政隶属关系的；

23.2.6 参与本招标文件论证的；

23.2.7 法律、法规、规章规定应当回避以及其他可能影响公正评审的。

23.3 评标委员会和有关工作人员不得透露对投标文件的评审和比较以及与评标有关的其他情况。

23.4 评标委员会按照本招标文件“第四部分 评标办法”中规定的评标标准进行评标。

## 24. 投标文件的初审

24.1 评标委员会将依法审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、投标人是否提交了投标保证金、是否按招标文件的规定密封和标记等。

24.2 评标委员会对大小写金额不一致、单价汇总与总价不一致的，按以下方法更正：投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被视为无效投标或确定为投标无效。

24.3 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。

24.4 投标人有下列情形之一的，其投标将被视为无效投标：

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

24.4.1 在资格性审查、符合性检查时，如发现下列情形之一的，投标文件将确定为无效投标：

- 1) 投标人未提交投标保证金或金额不足、投标保证金提交形式不符合招标文件要求的；
- 2) 投标总金额超过本项目采购预算；
- 3) 投标人的投标书或资格证明文件未提供或不符合招标文件要求的；
- 4) 不具备招标文件中规定资格要求的；
- 5) 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- 6) 投标文件无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权的；
- 7) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的；
- 8) 投标文件对招标文件的实质性技术与商务的（即标注★号条款）条款产生偏离的。
- 9) 符合招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的。
- 10) 不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

24.4.2 评标委员会对各投标人进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。



## 25. 投标文件的澄清

25.1 评标期间,对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容,评标委员会可以书面形式(应当由评标委员会专家签字)要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正,但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式,由其授权的代表签字,并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字的书面形式作出。

25.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

## 26. 投标的评价

26.1 评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

## 27. 定标原则

27.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审,提出书面评标报告。

27.2 采用综合评分法的,排名按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的,按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的,按技术指标优劣顺序排列。除投标人须知前附表另有规定的,推荐综合得分排名第一的投标人为第一中标候选人,排名第二的投标人为第二中标候选人。

27.3 采用最低评标价法的,排名按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的,按技术指标优劣顺序排列。评标委员会认为,排在前面的中标候选人的最低投标价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本,有可能影响商品质量和不能诚信履约的,应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明,并提交相关证明材料;否则,评标委员会可以取消该投标人的中标候选人资格,按顺序由排在后面的中标候选人递补,以此类推。

27.4 评标委员会提交评标报告和推荐中标意见报采购人确认,采购人在收到评标报告后的法定时间内,按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人,也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

27.5 中标人确定后,政府采购代理机构将在政府采购监督管理部门指定的媒体上发布中标公告,并向中标人发出《中标通知书》,《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。不在中标名单之列者即为未中标人,政府采购代理机构不再以其他方式另行通知。

27.6 因不可抗力或自身原因不能履行政府采购合同的、不按要求与采购人签订政府采购合同、中标人放弃中标、中标资格被依法确认无效的,采购人可以与排名第二的中标候选人签订政府采购合同,也可重新组织采购活动。

## 六、询问、质疑、投诉

### 28. 询问

28.1 如供应商对政府采购活动事项有疑问的，可通过口头或书面方式向招标采购单位提出询问，招标采购单位应在三个工作日内依法予以答复。

### 29. 质疑

29.1 如供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可依法向招标采购单位提出质疑。招标采购单位应当依法给予答复，并将结果告知有关当事人。

29.2 质疑供应商须以书面形式（加盖投标人公章）向招标采购单位提出质疑，投标人以电话、传真或电邮形式提交的质疑属于无效质疑。

29.3 质疑内容不得含有虚假、恶意成分。依据“谁主张谁举证”的原则，质疑者提供的质疑书应当包括下列主要内容：具体的质疑事项、事实依据及相关确凿的证明材料和注明事实的确切来源、投标人名称及地址、授权代表姓名及其联系电话、质疑时间，质疑书应当署名并由法定代表人或授权代表签字并加盖公章。招标采购单位受理书面质疑书原件之日起，在规定的期限内作出答复。对于捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者或举证不全查无实据被驳回次数在一年内达三次以上，将纳入不良行为记录名单并承担相应的法律责任。

29.4 招标采购单位处理质疑事项原则上采取书面审查的办法。招标采购单位认为有必要时，可以进行调查取证，也可以组织质疑人和被质疑人当面进行质证，对招标采购单位进行调查的质疑事项，质疑人、被质疑人等应当如实反映情况，并提供招标采购单位所需要的相关材料。

29.5 质疑人拒绝配合招标采购单位依法进行调查的，按自动撤回质疑处理；被质疑人在规定时限内，无正当理由未提交相关证据和其他有关材料的，视同放弃说明权利，认可质疑事项。

29.6 招标采购单位在收到供应商的有效书面质疑后七个工作日内作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

### 30. 投诉

30.1 质疑供应商对招标采购单位的质疑答复不满意，或招标采购单位未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门提出投诉。

## 七、合同的订立和履行

### 31. 合同的订立



31.1 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

31.2 政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，采购人应将政府采购合同文本在广东省政府采购网进行公告。

## 32. 合同的履行

32.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

32.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。

## 八、适用法律

33. 采购人、政府采购代理机构及投标人的一切招标投标活动均适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。工程类项目适用《中华人民共和国招标投标法》及其配套的法规、规章、政策。

## 九、其他

### 34. 中标服务费

34.1 中标人应按照投标人须知前附表中的规定缴纳中标服务费。

34.2 服务费按差额定率累进法计算（计算结果低于 8000 元，按 8000 元收取）。

中标金额	费率	货物招标
100 万元以下		1.5%
100—500 万元		1.1%
500—1000 万元		0.8%
1000—5000 万元		0.5%

5000 万元—1 亿	0.25%
1—5 亿元	0.05%
5—10 亿元	0.035%

例如：某**货物招标**中标金额为 900 万元，计算招标代理服务收费额如下：

100 万元×1.5%=1.5 万元

(500-100) 万元×1.1%=4.4 万元

(900-500) 万元×0.8%=3.2 万元

合计收费=1.5+4.4+3.2=9.1 (万元)

### 35. 招标文件的解释权

本招标文件的解释权归清远市恒升工程咨询有限公司所有。

## 第四部分 评标办法

### 一、评标方法

本次评标采用综合评分法。

### 二、评标步骤

评标委员会对投标文件的评审分为初审、比较与评价：

(一) 初审

1. 资格性检查；
2. 符合性检查；

(二) 比较与评价

1. 商务评价；
2. 技术评价；
3. 价格评估；
4. 综合比较与评价。

(三) 推荐中标候选人名单。

### 三、评标标准

#### 1. 资格性审查

序号	审查内容	采购文件要求
1	法定代表人资格证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章(原件)；
2	营业执照	有效的工商营业执照（或其他法人证书）；
3	社保证明	提供社保部门(或税务部门)出具的单位参加社会保险证明表 <b>原件</b> (证明表内容须包含人员姓名、单位参保险种等内容)，或社保部门（或税务部门）出具的单位参加社会保险的证明文件原件，或社会保险基金管理部门网站打印的单位参加社会保险参保证明（证明内容须包含社会保险登记证号、查验授权码、核查网址、有效期、专用章等）【参保时间须为 <b>2019年3月份或之后任意一个月</b> 】；
4	纳税证明	提供 <b>2019年3月份或之后任意一个月</b> 的依法缴纳税收的证明文件。（缴纳税收的证明文件是指：加盖银行业务章的税收回单，或加盖税务部门电子征税专用章的税收电子转账专用完税证，或加盖税务部门公章的纳税证明；如投标人在规定的时间段内没有发生业务的，则提供税务部门出具的纳税证明，或加盖税务部门公章的纳税申报表）；
5	财务报表	提供 <b>2018年度</b> 经会计师事务所审核过的财务报告的复印件或 <b>2019年3月或之后任意一个月</b> 的资产负债表和利润表复印件；

6	反商业贿赂承诺书	提供政府采购投标人反商业贿赂承诺书原件；
7	信用情况	供应商未被列入“信用中国”网站( <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> )“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网( <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> )“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间

注：以上材料将作为投标人资格性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，**对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！**

## 2. 符合性审查（注：未能通过资格性审查的供应商，不需进行以下符合性审查）

序号	审查内容	采购文件要求
1	投标函	按对应格式文件填写、签署、盖章(原件)；
2	签署、盖章	投标文件按照招标文件规定要求签署、盖章；
3	投标有效期	投标有效期为投标截止之日起 90 天
4	实质性条款	投标文件对招标文件的实质性技术与商务的（即标注★号条款）条款没有产生偏离；
5	报价要求	投标总金额未超过本项目采购预算，且报价方案是唯一的；
6	投标保证金	按招标文件要求（金额、形式等）提交；
7	无效投标的其它条款	投标文件没有招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款；
8	其他实质性要求	符合法律、法规规定的其他实质性要求。

### 3. 评分细则

评审因素	评审内容	分值	评审标准
商务部分 (10分)	同类项目业绩	6分	投标人提供2016年1月1日起投标截止时间为止完成的同类项目业绩,提供1个得2分,最高得6分。 【注:投标人需提供中标通知书和合同关键页复印件加盖公章作为评审依据,否则不得分】。
	售后服务方案	4分	根据投标人提供的售后服务方案进行评分: 优:售后服务承诺、应急响应时间、服务范围、应急处理方案、培训方案的完整性和效果等合理性高:4分 良:售后服务承诺、应急响应时间、服务范围、应急处理方案、培训方案的完整性和效果等较为合理:3分 中:售后服务承诺、应急响应时间、服务范围、应急处理方案、培训方案的完整性和效果等一般:2分 差:售后服务承诺、应急响应时间、服务范围、应急处理方案、培训方案的完整性和效果等不合理:1分
技术部分 (60分)	重要技术条款(“▲”项)响应	40分	根据投标人对标示“▲”符号技术参数的响应情况进行评分,完全响应招标文件要求的,得40分,每负偏离一项的,扣3分,至本项分值扣完为止(带“▲”的技术条款为重要条款,投标人需提供相关产品生产厂家盖章确认的技术参数响应材料或技术彩页原件,无厂商盖章确认的说明材料原件不得分)。
	一般技术条款(非“▲”项)响应	12分	根据投标人对非标示“▲”符号技术参数的响应情况进行评分。完全响应招标文件的,得12分,每负偏离一项的,扣1分,至本项分值扣完为止
	项目实施方案	4分	根据投标人提供的项目实施方案进行评分: 优:项目进度计划安排、供货组织、验收安排,以及项目培训方案等合理性高:4分 良:项目进度计划安排、供货组织、验收安排,以及项目培训方案等较为合理:3分 差:项目进度计划安排、供货组织、验收安排,以及项目培训方案等一般:2分 差:项目进度计划安排、供货组织、验收安排,以及项目培训方案等不合理:1分
	质量保证措施	4分	根据投标人提供的质量保证措施进行评分: 优:质量保证措施(包括供货、安装调试、验收、质保期质量保证等)是否具体完善,各阶段质量控制计划是否详尽等合理性高:4分 良:质量保证措施(包括供货、安装调试、验收、质保期质量保证等)是否具体完善,各阶段质量控制计划是否详尽等较为合理:3分 中:质量保证措施(包括供货、安装调试、验收、质保期质量保证等)是否具体完善,各阶段质量控制计划是否详尽等一般:2分 差:质量保证措施(包括供货、安装调试、验收、质保期质量保证等)是否具体完善,各阶段质量控制计划是否详尽等不合理:1分
价格部分 (30分)	投标报价	30分	1. 投标报价得分=(评标基准价÷评审价格)×价格权值×100。 2. “评标基准价”是指有效评审价格当中的最低价。

			<b>3. 价格权值=30%</b>
--	--	--	--------------------

## 四、小型和微型企业产品价格扣除

1、根据财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，对小型和微型企业产品的价格给予**6%的扣除**，用扣除后的价格参与评审；投标产品中仅有部分小型和微型企业产品的，则按所投小型和微型企业产品的价格予以扣除。

2、若本项目允许联合体参与投标且投标人为大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加投标的，联合体协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额**30%以上**的，可给予联合体**2%的价格扣除**，用扣除后的价格参加评审。

3、《政府采购促进中小企业发展暂行办法》所称中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：

3.1 符合中小企业划分标准；

3.2 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项目所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。中小企业划分标准以《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准为准。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

4、监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除。

4.1 监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

4.2 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认可。

5、投标人同时为小型、微型企业和监狱企业的，评审中只享受一次价格扣除。不重复进行价格扣除。

6、参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》（格式见“第六部分 投标文件格式”）。

## 第五部分 合同书格式

\_\_\_\_\_ 政府采购

# 合 同 书

## (货物类)

采购编号： \_\_\_\_\_

项目名称： \_\_\_\_\_

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。



甲 方： \_\_\_\_\_

电 话： \_\_\_\_\_ 传 真： \_\_\_\_\_ 地 址： \_\_\_\_\_

乙 方： \_\_\_\_\_

电 话： \_\_\_\_\_ 传 真： \_\_\_\_\_ 地 址： \_\_\_\_\_

项目名称： \_\_\_\_\_ 采购编号： \_\_\_\_\_

根据 \_\_\_\_\_ 项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

### 一、货物内容

序号	商品名称	品牌、规格型号、配置（性能参数）	产地	数量	单价(元)	金额(元)
1						
2						
3						
4						
合计总额： ¥ _____ 元； 大写： _____						

合同总额包括乙方设计、安装、随机零配件、标配工具、运输保险、调试、培训、质保期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。

注：货物名称内容必须与投标文件中货物名称内容一致。

### 二、合同金额

合同金额为（大写）： \_\_\_\_\_ 元（¥ \_\_\_\_\_ 元）人民币。

### 三、设备要求

1. 货物为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。
2. 交付验收标准依次序对照适用标准为：①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；②符合采购文件和响应承诺中甲方认可的合理最佳配置、参数及各项要求；③货物来源国官方标准。
3. 进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。
4. 货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。
5. 乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

#### 四、交货期、交货方式及交货地点

1. 交货期:
2. 交货方式:
3. 交货地点:

#### 五、付款方式

- 1、仪器设备安装并调试验收合格后 15 个工作日内，甲方及时办好所有的相关手续送市财政，待财政审核完成后货款由财政集中一次性支付到乙方指定的银行帐户。
- 2、合同货物到采购人指定地点交付并验收合格后凭（1）合同；（2）正式发票；（3）到货验收证明交给清远市动物疫病预防控制中心。
- 3、本合同的付款时间为采购人向上级部门和政府采购部门提出支付申请的时间（不含上级部门和政府财政部门审查的时间）。

#### 六、质保期及售后服务要求

1. 本合同的质量保证期（简称“质保期”）为\_\_\_\_年，质保期内乙方对所供货物实行包修、包换、包退、包维护保养，期满后可同时提供终身 (免费/有偿) 维修保养服务。
2. 质保期内，如设备或零部件因非人为因素出现故障而造成短期停用时，则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超过 60 天则质保期重新计算。
3. 对甲方的服务通知，乙方在接报后 1 小时内响应，4 小时内到达现场，48 小时内处理完毕。若在 48 小时内仍未能有效解决，乙方须免费提供同档次的设备予甲方临时使用。

#### 七、安装与调试

乙方必须依照采购文件的要求和报价文件的承诺，将设备、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。

#### 八、验收

1. 货物若有国家标准按照国家标准验收，若无国家标准按行业标准验收，为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。
2. 进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。评审小组在各投标人的报价有效期内有权要求投标人提供进口货物的报关单。
3. 货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。所有随设备的附件必须齐全。
4. 乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。
5. 甲方组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因货物质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由

甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。

## 九、违约责任与赔偿损失

1. 乙方交付的货物、工程/提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。
2. 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。
3. 甲方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物/服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。
4. 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

## 十、争议的解决

1. 合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

## 十一、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

## 十二、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

## 十三、其它

1. 本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。
4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

## 十四、合同生效

1. 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。
2. 合同一式\_\_\_\_份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：

附：项目验收报告表

**市（县、区）政府采购项目验收报告表**

根据政府采购合同（合同编号：\_\_\_\_\_）的约定，我单位对合同项下（采购项目名称）（项目编号：\_\_\_\_\_）中标供应商提供的货物进行了验收。验收情况如下：

序号	货物内容、标准	数量	合同金额
合计			
验收具体内容			
是否有专业机构检测验收报告（选择有的，必须填写）： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 没有			
采购验收结论及付款建议：			
验收小组成员分别（签字）：		采购人（公章）：	
验收小组组长（签字）：____年__月__日			

## 第六部分 投标文件格式

---

## 货物类项目投标文件

- 一、自查表
- 二、资格性文件
- 三、商务部分
- 四、技术部分
- 五、价格部分
- 六、其他部分

注：1. 请投标人按照以下文件的格式要求、内容，顺序制作投标文件，并请**编制目录及页码**，否则可能将影响对投标文件的评价。

2. 开标信封另单独分装，按以下顺序封装：

- 2.1 开标/报价一览表
  - 2.2 投标保证金交纳凭证
  - 2.3 法定代表人证明书及法定代表人授权委托书
  - 2.4 电子投标文件（U 盘）
-

清远市（县、区）政府采购

# 投标文件

## （正本/副本）

采购项目编号（包、组号）： \_\_\_\_\_

采购项目名称： \_\_\_\_\_

投标人名称： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 一、 自查表

### 1.1 资格性/符合性自查表

审查内容	采购文件要求	自查结论	证明资料
<u>(对应第四章评标办法中资格性、符合性审查的审查内容)</u>	<u>(对应第四章评标办法中资格性、符合性审查的采购文件要求)</u>	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
.....	.....	.....	.....

注：以上材料将作为投标人资格性和符合性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

**1.2 评审项目投标资料表**

评审内容	评审标准	得分	证明文件
<u>（对应第四章评标办法中评分细则的评审内容）</u>	<u>（对应第四章评标办法中评分细则的评审标准）</u>	<u>（对客观因素部分自行打分，此得分不代表最终得分，最终得分以评委评审结果为准。）</u>	见投标文件第（ ）页
.....	.....	.....	.....

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字： \_\_\_\_\_

投标人名称（签章）： \_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 二、资格性文件

### 2.1 投标函

致：清远市恒升工程咨询有限公司

依据贵方（采购项目名称）（采购项目编号）（包组号）的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正本\_\_\_\_份，副本\_\_\_\_份。

1. 自查表；
2. 资格性文件；
3. 商务部分；
4. 技术部分；
5. 价格部分。
6. 其他部分

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。
2. 投标有效期为递交投标文件之日起 **90 天**，中标人有效期延至合同验收之日。
3. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。
4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。
5. 我方承诺在本次投标文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。
6. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。
7. 我方同意按招标文件规定向招标代理机构缴纳中标服务费。

投标人： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

传真： \_\_\_\_\_

电话： \_\_\_\_\_

电子邮件： \_\_\_\_\_

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字： \_\_\_\_\_

投标人名称(公章)： \_\_\_\_\_

开户银行： \_\_\_\_\_

帐号： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

## 2.2 法定代表人资格证明书及授权委托书

### (1) 法定代表人资格证明书

致：清远市恒升工程咨询有限公司

\_\_\_\_\_同志，现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：\_\_\_\_\_ 单位：\_\_\_\_\_ (盖章)

附：代表人性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

营业执照号码：\_\_\_\_\_ 经济性质：\_\_\_\_\_

主营（产）：\_\_\_\_\_

兼营（产）：\_\_\_\_\_

进口物品经营许可证号码：\_\_\_\_\_

主营：\_\_\_\_\_

兼营：\_\_\_\_\_

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

**(为避免废标，请供应商务必提供本附件)**

法定代表人身份证复印件（正反面）

(2) 法定代表人授权委托书

致：清远市恒升工程咨询有限公司

兹授权\_\_\_\_\_同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：全权代表本公司参与上述采购项目的投标，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

授权单位：\_\_\_\_\_（盖章） 法定代表人：\_\_\_\_\_（签名或盖私章）

有效期限：至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日 签发日期：\_\_\_\_\_

附：代理人性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

营业执照号码：\_\_\_\_\_ 经济性质：\_\_\_\_\_

主营（产）：\_\_\_\_\_

兼营（产）：\_\_\_\_\_

进口物品经营许可证号码：\_\_\_\_\_

主营：\_\_\_\_\_

兼营：\_\_\_\_\_

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

5. 有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

6. 投标签字代表为法定代表人，则本表不适用。

代理人身份证复印件（正反面）

### 2.3 投标保证金交纳凭证

致：清远市恒升工程咨询有限公司

(投标人全称) 参加贵方组织的、采购项目编号为\_\_\_\_\_ (包组号：\_\_\_\_\_) 的采购活动。按招标文件的规定，已通过（转帐、汇款）形式交纳人民币（大写）\_\_\_\_\_元的投标保证金。

投标人名称：\_\_\_\_\_

投标人开户银行：\_\_\_\_\_

投标人银行帐号：\_\_\_\_\_

说明：上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致，政府采购代理机构依据此凭证信息退还投标保证金。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

附：

粘贴转帐或汇款的银行凭证复印件
-----------------

注：1. 投标人投标时，应当按招标文件要求交纳投标保证金。投标保证金可以采用转帐、银行汇款形式交纳。

2. 招标人在中标通知书发出后五个工作日内凭投标人归还的投标保证金收据退还未中标供应商的投标保证金，在采购合同签订后五个工作日内退还中标供应商的投标保证金。

## 2.4 关于资格的声明函

致：清远市恒升工程咨询有限公司

关于贵方采购项目名称：\_\_\_\_\_采购项目编号：\_\_\_\_\_包组号：\_\_\_\_\_的投标邀请，本签字人愿意参加投标响应，提供招标文件中规定的服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1. 营业执照（或其他法人证书）；
2. 社会保险证明文件；
3. 依法缴纳税收的证明文件；
4. 财务报告；
5. 政府采购供应商反商业贿赂承诺书；
6. 信用情况证明文件；
7. 招标文件要求的资格证明材料（如有）；
8. 投标人认为有必要提交的其他资料。

（相关证明文件附后）

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 2.5 政府采购供应商反商业贿赂承诺书

为确保政府采购活动的顺利实施，促进清远市政府采购工作健康发展，在\_\_\_\_\_采购项目招标活动中，我单位在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构、政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构的招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其它有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。
- 10、如违反以上承诺，愿接受政府采购监管部门依照《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规处理并承担相应的法律责任。
- 11、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

法定代表人（签名或盖私章）： \_\_\_\_\_

法定代表人授权代表（签字）： \_\_\_\_\_

投标人名称（签章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 2.6 制造商（或总代理）授权书（可选）

（适用于非投标人生产的投标标的）

致：清远市恒升工程咨询有限公司

我方\_\_\_\_\_（制造商名称）是依法成立、有效存续并以制造（或总代理）（产品名称）为主的企业法人，主要营业的地点设在\_\_\_\_\_（制造商地址）（总代理地址）。兹授权\_\_\_\_\_（投标人名称）作为我方真正的合法代理人进行下列活动：

1. 代表我方办理贵方采购项目编号为\_\_\_\_\_、项目名称：\_\_\_\_\_的招标文件要求提供的由我方制造（或总代理）的\_\_\_\_\_（投标标的名称）的有关事宜，并对我方具有约束力。
2. 作为制造商，我方保证以投标人合作者身份来约束自己，并对该投标响应共同和分别负责。
3. 我方兹授权\_\_\_\_\_（投标人名称）全权办理和履行此项目招标文件中规定的一切事宜。兹确认\_\_\_\_\_（投标人名称）及其正式授权代表依此办理一切合法事宜。
4. 授权有效期为本授权书签署生效之日起至该项目的采购合同履行完毕止，若投标人未中标，其有效期至该项目招投标活动结束后自动终止。
5. 我方于\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日签署本文件，\_\_\_\_\_（投标人名称）于\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日接受此文件。

授权制造厂（总代理商）名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人（或授权代表）：\_\_\_\_\_（签字）

职务：\_\_\_\_\_

部门：\_\_\_\_\_

投标人名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人（或授权代表）：\_\_\_\_\_（签字）

职务：\_\_\_\_\_

部门：\_\_\_\_\_

年 月 日

### 三、商务部分

#### 3.1 投标人综合概况

##### (1) 投标人情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M <sup>2</sup>		
	职工总数	人	建筑面积	M <sup>2</sup>		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率

注：1) 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

2) 图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。

3) 如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

(2) 供货渠道与合作机构情况

分项	基本情况	联系人/联系电话/传真
华南地区或 广东省总代理或中国 总代理或生产厂家	单位名称： 地 址： 销售负责人：	Name: Tel: Fax:
关键设备 合法来源渠道 (1)	产品名称： 制造/供应商： 生产地： 经销总代理： 销售负责人： 产品介绍和报价的权威网站： 产品合法来源验证查询专线： 售后服务管理验证查询专线：	Tel: Fax:
关键设备 合法来源渠道 (2)	产品名称： 制造/供应商： 生产地： 经销总代理： 销售负责人： 产品介绍和报价的权威网站： 产品合法来源验证查询专线： 售后服务管理验证查询专线：	Tel: Fax:
设在广东省内的 售后服务机构情况	机构名称： 地 址： 负 责 人： 服务机构性质：企业自有 /委托代理	Name: Tel: Fax:

(3) 同类项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	竣工时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注：按评标细则要求提供相关资料。

(4) 其它重要事项说明及承诺

(请扼要叙述)

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 3.2 商务条款响应表

#### (1) 实质性商务条款 (“★” 项) 响应表

序号	实质性商务条款要求	是否响应	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			

注：1. 对于上述要求，如投标人响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项，投标人必须按招标文件要求逐条响应，否则，其投标文件将被评定为无效投标文件。

3. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

4. 如本项目商务条款没有“★”项，则此表不须填写。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

(2) 重要商务条款 (“▲” 项) 响应表

序号	重要商务条款要求	是否响应	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			

注：1. 对于上述要求，如投标人响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 打“▲”项为重要商务条款，投标人必须按招标文件要求逐条响应，否则，将导致其较大失分。

3. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

4. 如本项目商务条款没有“▲”项，则此表不须填写。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

(3) 一般商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格投标人、合格的货物要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	可提供制造商出具的供货来源证明 或 供货渠道与品质的合法性证明（均为原件）		
5	所提供的主要产品均可提供近期由市级以上法定技术/质检部门出具的检测报告		
6	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
7	所提供的报价不高于产品制造商权威网站目前的报价水平和广东省现市场零售价		
8	同意接受本项目对交货完工期的各项要求		
9	同意接受本项目对质保维护期限的各项要求		
10	同意接受本项目对售后服务的各项要求		
11	同意接受合同范本所列述的各项条款		
12	同意按本项目要求缴付相关款项		
13	同意采购方以任何形式对我方投标文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
14	其它商务条款偏离说明：		

注：1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3. 投标人可根据实际情况填写此表，须包含但不限于此表内容。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 3.3 售后服务方案

售后服务须包括但不限于以下内容，主要根据招标需求的要求（格式自定）

1. 免费保修期；
2. 应急维修时间安排；
3. 维修地点、地址、联系电话及技术服务人员（包括厂商认证工程师等人员）；
4. 维修服务收费标准；
5. 制造商的技术支持；
6. 其它服务承诺；
7. 培训计划。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日





4.2 技术条款响应表

(1) 实质性技术条款 (“★” 项) 响应表

序号	招标规格/要求	投标实际参数 (投标人应按投标货物实际数据填写, 不能照抄招标要求)	是否偏离(无偏离/ 正偏离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注：1. 对于上述要求，“是否偏离”栏内根据实际情况填写“无偏离”或“正偏离”或“负偏离”，未按要求其他将视为偏离，如有偏离请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项，投标人必须按招标文件要求逐条响应，否则，其投标文件将被评定为无效投标文件。

3. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

4. 如本项目技术条款没有“★”项，则此表不须填写。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

(2) 重要技术条款 (“▲” 项) 响应表

序号	招标规格/要求	投标实际参数 (投标人应按投标货物实际数据填写, 不能照抄招标要求)	是否偏离(无偏离/ 正偏离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注: 1. 对于上述要求, “是否偏离” 栏内根据实际情况填写“无偏离” 或 “正偏离” 或 “负偏离”, 未按要求其他将视为偏离, 如有偏离请在 “偏离说明” 栏内扼要说明偏离情况。

2. 打 “▲” 项为重要技术条款, 投标人必须按招标文件要求逐条响应, 否则, 将导致其较大失分。

3. 投标人响应采购需求应具体、明确, 含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的, 按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的, 移送监管部门查处。

4. 如本项目技术条款没有 “▲” 项, 则此表不须填写。

投标人法定代表人 (或法定代表人授权代表) 签字: \_\_\_\_\_

投标人名称 (签章): \_\_\_\_\_

日期: 年 月 日

(3) 一般技术条款响应表

序号	招标规格/要求	投标实际参数 (投标人应按投标货物实际数据填写，不能照抄招标要求)	是否偏离(无偏离/ 正偏离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注：1. 对于上述要求，“是否偏离”栏内根据实际情况填写“无偏离”或“正偏离”或“负偏离”，未按要求其他将视为偏离，如有偏离请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3. 投标人可根据实际情况填写此表，须包含但不限于此表内容。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

#### 4.3 项目实施方案

技术方案设计必须科学合理、真实可行，能充分体现自身技术和专业优势。其要点和主要内容为：

- 1.设备配置简介
- 2.设备技术特点说明及详细方案

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字： \_\_\_\_\_

投标人名称（签章）： \_\_\_\_\_

日期：      年    月    日

#### 4.4 质量保证措施

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字： \_\_\_\_\_

投标人名称（签章）： \_\_\_\_\_

## 五、价格部分

### 5.1 开标/报价一览表

采购项目名称：\_\_\_\_\_采购项目编号：\_\_\_\_\_（包组号：\_\_\_\_\_）

分项	金额(元)
设备费用 (设备名称)	
各种税费	
运输费	
其他费用	
总报价	(大写)人民币 元整 (¥ 元)
备注：详细内容见《投标明细报价表》。	

注：1. 投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

2. 报价中必须包含货物及零配件的购置和安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。

3. 此表是投标文件的必要文件，是投标文件的组成部分，还应另附一份并与优惠声明（若有）封装在一个信封中，作为唱标之用。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

**5.2 投标明细报价表（参考）**

采购项目名称： \_\_\_\_\_ 采购项目编号： \_\_\_\_\_ 包组号： \_\_\_\_\_

一、货物、设备及材料类详列							
序号	分项名称	品牌、规格型号、主要技术参数	制造商	数量	单价	合计（元）	备注
1							
2							
3							
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
二、施工安装工程与服务类详列							
序号	分项名称	具体施工工程与服务内容	单位	数量	单价	合计（元）	现市场零售价
4							
5							
6							
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
三、其他费用							
序号	分项名称	具体内容	单位	数量	单价	合计（元）	说 明
7							
8							
9							
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
四、报价汇总：人民币 _____ 元。（以上各合计项与开标/报价一览表中的对应项均一致相符，如不一致以投标/报价一览表为准）							
五、其他参考费用 （下列报价不列入投标/报价总价内）							
分 项	名 称		规格型号	制造商	单价	使用周期/寿命	
常用易损件及配件							
质保期满后将要发生的必要服务项收费标准：							

注：1. 以上内容必须与技术方案中所介绍的内容、《开标/报价一览表》一致。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字： \_\_\_\_\_

投标人名称（签章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 六、其他部分

### 6.1 中小企业声明函

#### 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型、监狱）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_（请填写：中型、小型、微型、监狱）企业。

2、本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_（项目名称、项目编号）（包号）采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型、监狱）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

**注：投标人若不提供《中小企业声明函》或不按要求填写《中小企业声明函》的，则视投标人放弃享受政府采购促进中小企业发展的扶持政策。**

投标人（加盖单位公章）：\_\_\_\_\_

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日



**6.2 小型和微型企业产品的价格明细表**

采购项目名称：\_\_\_\_\_采购项目编号：\_\_\_\_\_（包组号：\_\_\_\_\_）

序号	项目名称	数量	单价	总价
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
.....	.....			
合计				

注：

1. 价格明细表需详细反映小型和微型企业产品的价格构成，**如果不提供详细《小型和微型企业产品的价格明细表》，则视投标人放弃享受政府采购促进中小企业发展的扶持政策。**

2. 投标人可根据实际情况自行增删表中所涉项目，但所列项目必须能反映小型和微型企业产品的价格构成。

投标人（加盖公章）：\_\_\_\_\_

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

### 6.3 服务费承诺书

#### 服务费承诺书

致：清远市恒升工程咨询有限公司

如果我方在贵单位组织的\_\_\_\_\_（项目名称）（项目编号：\_\_\_\_\_）中被确定为中标人，我方保证在收到《中标通知书》后，按照有关规定向贵单位交纳中标服务费。（地址：清远市清城区小市凤翔大道5号东方巴黎一号楼6层01号，户名：清远市恒升工程咨询有限公司，开户银行：中国工商银行清远东江支行，账号：2018 0272 0920 0079 927）

我方如违反上款承诺，愿凭贵单位开出的相关违约通知，按上述承诺金额的200%在我方提交的投标保证金及与采购人签订项目合同的合同款中扣付，并在此同意和要求采购人（应清远市恒升工程咨询有限公司的要求）办理支付手续。

特此承诺！

投标人名称（并加盖公章）：\_\_\_\_\_

投标人法定代表人或其委托代理人签字：\_\_\_\_\_

承诺日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

---

**6.4 投标人认为有必要提供的其它内容**

项目名称\_\_\_\_\_

项目编号\_\_\_\_\_

投标单位(盖章): \_\_\_\_\_

授权代表(签字): \_\_\_\_\_

日 期: \_\_\_\_\_