

阳信县政府采购 公开招标文件

(货物类)

项目名称：阳信县人民医院新生儿 CPAP 无创呼吸
机等设备采购项目

项目编号：BZYXGP-2017-0132

包号：A01

瀚景项目管理有限公司

二〇一八年一月

目 录

第一部分	招标公告	2
第二部分	投标人须知前附表	5
第三部分	投标人须知	15
	一、 总则	
	二、 招标文件	
	三、 投标文件	
	四、 投标保证金	
	五、 投标文件的递交	
	六、 开标	
	七、 评标步骤和要求	
	八、 履约保证金	
	九、 代理服务费、公证费	
	十、 签订、备案合同	
	十一、 处罚、询问和质疑	
	十二、 保密和披露	
第四部分	项目说明	34
第五部分	评审方法	42
第六部分	政府采购合同	45
第七部分	投标文件格式	48
第八部分	附件	66

第一部分 招标公告

一、采购项目名称：阳信县人民医院新生儿 CPAP 无创呼吸机等设备采购项目

二、采购项目编号：BZYXGP-2017-0132

三、采购项目分包情况：

包号	货物、服务名称	投标人资格要求	预算金额
A01	阳信县人民医院新生儿 CPAP 无创呼吸机、新生儿常频呼吸机、新生儿同步水平呼吸机	<p>1. 在中华人民共和国境内注册，具有独立承担民事责任的一般纳税人法人单位；</p> <p>2、①供应商须具有《医疗器械生产许可证》或《医疗器械经营许可证》</p> <p>②具有投标设备的《中华人民共和国医疗器械注册证》</p> <p>③供应商必需提供所投设备的技术白皮书且提供的资格资质文件均真实有效。</p> <p>④如为代理商报价，提供所投（设备）生产厂家针对本项目出具的授权书扫描件。</p> <p>3. 供应商具有本项目采购货物的生产或经营许可范围，具有履行合同所必需的供货能力；</p> <p>4. 供应商符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的相关规定；</p> <p>5 本项目不接受任何形式的联合体报价。</p>	74 万元
A02	阳信县人民医院中高端呼吸机	<p>1. 在中华人民共和国境内注册，具有独立承担民事责任的一般纳税人法人单位；</p> <p>2、①供应商须具有《医疗器械生产许可证》或《医疗器械经营许可证》</p> <p>②具有投标设备的《中华人民共和国医疗器械注册证》</p> <p>③供应商必需提供所投设备的技术白皮书且提供的资格资质文件均真实有效。</p> <p>④如为代理商报价，提供所投（设备）生产</p>	52 万元

		厂家针对本项目出具的授权书扫描件。 3. 供应商具有本项目采购货物的生产或经营许可范围, 具有履行合同所必需的供货能力; 4. 供应商符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的相关规定; 5. 本项目不接受任何形式的联合体报价。	
--	--	--	--

四、报名时间和报名方式:

1、报名时间: 凡有意参加投标报价者, 请于 2018 年 01 月 04 日 8:30 至 2018 年 01 月 10 日 17:00(北京时间) 报名。

2、报名方式: 本项目实行网上报名。

完成注册并审核通过的投标人可直接登录滨州阳信县公共资源交易平台针对本项目点击报名, 未办理注册审核的投标人请仔细阅读《关于建设工程投标企业、政府采购投标人网上注册的公告》并通过滨州阳信公共资源交易中心网站“政务大厅—企业入口” 栏目免费注册。

网上审核时间: 上午 9:00 至下午 17:00 (法定公休日、法定节假日除外)

网上注册审核咨询电话: 0543-8268306(阳信)

五、获取电子采购文件:

已报名供应商请于 2018 年 01 月 10 日 17:00 前登录滨州阳信县公共资源交易平台免费下载本项目的电子采购文件(文件格式为.BZZF), 逾期将无法下载。

采购公告下方附件中的采购文件仅供报名前查看, 投标供应商必须登录滨州阳信县公共资源交易平台系统报名后下载采购文件, 下载操作将自动记录。逾期未在平台系统下载采购文件视为放弃报名, 如参与投标/报价, 将被拒绝。

请各供应商获取采购文件后及时关注交易平台“答疑文件下载”栏目。

六、加密的电子投标文件上传截止时间为投标截止时间;

未加密和 PDF 格式的电子投标文件接收时间为:

2018 年 01 月 24 日 08:30 至 09:00 (北京时间)

投标截止时间及开标时间: 2018 年 01 月 24 日 09:00 (北京时间)

注: 本项目实行网上招投标, 拟参加本项目的供应商须办理并取得数字证书

(电子印章)后,方可加密生成及上传电子投标文件。请各供应商仔细阅读《企业数字证书(电子印章)办理须知》(滨州公共资源交易中心网站→下载中心→综合下载)并按照须知要求办理。联系电话: 0543-8268305。

七、递交投标文件及开标地点:

1、加密的电子投标文件上传到滨州阳信县公共资源交易平台(<http://www.yxggzyjy.gov.cn/yxweb/>)指定栏目。

2、未加密和PDF格式的电子投标文件送达到阳信县公共资源交易中心一楼开标厅(阳信县阳城六路567-6号财政局一楼)。

3、逾期送达或者未送达指定地点,或未在规定时间内传输到相关网站栏目的投标文件,招标人不予受理。

八、其他具体操作请参考“政府采购投标文件制作工具使用教程”(滨州公共资源交易中心网站→通知公告),咨询电话:0543-8268305。

九、发布媒体

1、《中国山东政府采购》(<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>)

2、《滨州阳信县公共资源交易中心》(<http://www.yxggzyjy.gov.cn/yxweb/>)

3、《中国采购与招标网》(<http://www.chinabidding.com.cn>)

十、联系方式

1. 采购人: 阳信县人民医院

地 址: 阳信县阳城三路674号

联 系 人: 王院长

联系方式: 15263006086

2. 采购代理机构: 瀚景项目管理有限公司

地 址: 济南市高新区舜华路2000号舜泰广场6号楼6层601室

联 系 人: 陈工

联系方式: 18006370825

邮箱: zyh8232623@163.com

2018年01月04日

第二部分 投标人须知前附表

序号	内容	说明与要求				
1	采购人	阳信县人民医院				
2	采购代理机构	瀚景项目管理有限公司				
3	供应商资格要求	<p>1. 在中华人民共和国境内注册，具有独立承担民事责任的一般纳税人法人单位；</p> <p>2、①供应商须具有《医疗器械生产许可证》或《医疗器械经营许可证》</p> <p>②具有投标设备的《中华人民共和国医疗器械注册证》</p> <p>③供应商必需提供所投设备的技术白皮书且提供的资质文件均真实有效。</p> <p>④如为代理商报价，提供所投（设备）生产厂家针对本项目出具的授权书扫描件。</p> <p>3. 供应商具有本项目采购货物的生产或经营许可范围，具有履行合同所必需的供货能力；</p> <p>4. 供应商符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的相关规定；</p> <p>5. 本项目不接受任何形式的联合体报价。</p>				
4	投标文件的组成部分	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 20%;">封面</td> <td>(1) 投标文件封面；</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">商务部分</td> <td> (2) ★投标函； (3) ★法定代表人授权委托书； (4) ★按照“投标人资格要求”规定提交的相关证明材料（评审时需要原件的须于投标截止时间前提供）： ①有效营业执照或事业单位法人证书扫描件（加盖投标人电子公章，有效原件提交审查）； ②提供投标人医疗器械生产或经营许可证扫描件（加盖投标人电子公章，有效原件提交审查）； ③提供所投设备医疗器械注册证及医疗器械注册登记表 </td> </tr> </table>	封面	(1) 投标文件封面；	商务部分	(2) ★投标函； (3) ★法定代表人授权委托书； (4) ★按照“投标人资格要求”规定提交的相关证明材料（评审时需要原件的须于投标截止时间前提供）： ①有效营业执照或事业单位法人证书扫描件（加盖投标人电子公章，有效原件提交审查）； ②提供投标人医疗器械生产或经营许可证扫描件（加盖投标人电子公章，有效原件提交审查）； ③提供所投设备医疗器械注册证及医疗器械注册登记表
封面	(1) 投标文件封面；					
商务部分	(2) ★投标函； (3) ★法定代表人授权委托书； (4) ★按照“投标人资格要求”规定提交的相关证明材料（评审时需要原件的须于投标截止时间前提供）： ①有效营业执照或事业单位法人证书扫描件（加盖投标人电子公章，有效原件提交审查）； ②提供投标人医疗器械生产或经营许可证扫描件（加盖投标人电子公章，有效原件提交审查）； ③提供所投设备医疗器械注册证及医疗器械注册登记表					

		<p>扫描件（加盖投标人电子公章，加盖生产厂家公章的复印件提交审查）；</p> <p>④代理商投标的，还需提供所投设备的生产厂家针对本项目出具的授权书扫描件（加盖投标人电子公章，有效原件提交审查）；</p> <p>⑤提供所投设备的技术白皮书扫描件（加盖投标人电子公章，有效原件提交审查）；</p> <p>(5) 用于评审的证明材料（评审时需要原件的须于投标截止时间前提供）：</p> <p>①提供 2015 年 12 月 1 日（以合同签订日期为准）至今的同类采购项目（74 万元（含）及以上的同类项目）的业绩合同扫描件和原件（原件和扫描件缺一者即不得分）；</p> <p>②提供生产厂家 ISO 医疗器械质量管理体系认证、CE 认证等证书扫描件及质检部门出具的检测报告扫描件（原件和扫描件缺一者即不得分）；</p> <p>③提供经注册会计师审定的投标人 2016 年度财务报表扫描件（原件和扫描件缺一者即不得分）。</p> <p>④提供所投标机器与省级三甲医院用户签订的合同扫描件和原件及联系方式（原件和扫描件缺一者即不得分）。</p> <p>(6) 投报了小、微型企业产品进行价格扣除的，须提供小、微型企业产品生产厂家的以下材料并加盖投标人电子公章：</p> <p>①《中小企业声明函、从业人员声明函》扫描件；</p> <p>②上一年度资产负债表、损益表的扫描件；</p>
	<p style="text-align: center;">报 价 部 分</p>	<p>(7)★开标一览表；</p> <p>(8)★报价分析表；</p> <p>(9)进口原装产品明细表；</p> <p>(10)环境标志产品明细表；</p> <p>(11)节能产品明细表；</p> <p>(12)小、微型企业产品明细表；</p>

		<p>(13) 投标人自行编写的技术文件：</p> <p><1> 货物主要技术指标和运行性能：</p> <p>①★技术明细（详细描述货物技术指标及性能，包括采用的新工艺、新技术、新材料等）；</p> <p>②同货物型号一致的产品手册、彩页、说明书等技术文件（包括但不限于招标文件中要求提供的投标产品样本、使用保养说明书、图纸以及产品检测报告和认定证书等技术资料）；</p> <p>③货物技术规范偏离表；</p> <p><2> 货物配件、耗材、选件表和备件及特殊工具清单；</p> <p><3> 货物安装方案及验收标准；</p> <p><4> 质量保证措施和保证交货期措施；</p>
		<p>(14) 供应商自行编写的服务文件：</p> <p><1> 货物的保修期和售后服务的程序、内容及措施；</p> <p><2> 响应时间和技术支持情况；</p> <p><3> 培训方案及内容；</p> <p><4> 售后服务网点明细（包括联系人、详细地址、电话、传真）及本地化服务；</p> <p><5> 服务项目偏离表。</p>
5	是否允许联合体投标	<input type="checkbox"/> 是。 <input checked="" type="checkbox"/> 否。
6	是否允许投报进口产品	<input checked="" type="checkbox"/> 是，允许货物为进口产品。 <input type="checkbox"/> 否。
7	是否允许投标人将项目非主体、非关键性工作交由他人完成	<input checked="" type="checkbox"/> 否。 <input type="checkbox"/> 是。中标人按照合同约定或者经采购人同意，可以将项目非主体、非关键性工作分包交由他人完成。此时，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。 分包内容要求：{ } 分包金额要求：{ } 接受分包的第三人资质要求：{ }

8	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 自行踏勘。 <input type="checkbox"/> 统一组织。 联系人：{ }。 联系电话：{ }。 踏勘时间：{ }。 踏勘地点：{ }。
9	答疑澄清	2018年01月10日17:00（北京时间）前接受投标人疑问或澄清要求（逾期不予受理）。 联系人：陈工。 联系电话：18006370825。 提交方式：纸质形式并加盖投标人公章。 注：如有最新的答疑后招标文件（文件格式为.BZCF），投标人必须下载并使用该文件制作电子投标文件，否则将无法完成上传、参与投标。
10	投标有效期	自投标截止之日起90日历天。
11	投标人在投标截止时间前提交的文件	投标文件（具体要求见本表第12项） 投标人认为参与投标应当提交的其他材料
12	投标文件	投标文件包括： 1、加密的电子投标文件（文件格式为.bztf），在投标截止时间前通过滨州阳信县公共资源交易平台上传； 2、未加密的电子投标文件（文件格式为.nbztf）1份（光盘介质），做好标示，密封提交； 3、电子签章后的PDF格式投标文件4份（光盘介质），做好标示，密封提交； 其中，投标人应在密封袋上注明项目编号、包号、项目名称和投标人名称。加密的电子投标文件、未加密的电子投标文件（光盘1份）、电子签章后的PDF格式投标文件（光盘4份）有任一缺失的，将导致投标被拒绝。 注：加密的电子投标文件为使用滨州市公共资源交易中心提供的电子投标文件制作工具（滨州市公共资源交易中心网站-下载中心-综合下载-投标文件制作工具软件及相关插件下载）制作生成的加密版投标文件。未加密的电子投

	<p>标文件应为与加密的电子投标文件同时生成的版本。电子签章后的 PDF 格式投标文件是使用电子标书制作工具软件导出的 PDF 格式的投标文件。</p> <p>投标文件如不一致时，按下顺序确定其投标文件效力：</p> <ol style="list-style-type: none">1、加密的电子投标文件；2、未加密的电子投标文件；3、电子签章后的 PDF 格式投标文件； <p>备注：因投标人自身原因导致在规定的解密时间（10 分钟）内解密失败的，将导致其投标被拒绝且投标文件被退回；但因网上招标系统故障导致所有投标人均解密失败或招标人解密失败时，将导入投标人未加密的电子投标文件进行开评标。</p> <p>一、投标人在提交投标文件电子版的同时，需提交评审办法中要求证明其资质、业绩等评审内容的有关资料原件电子扫描件，统一命名“资信标附件”，与投标文件保存在同一张光盘里，并独立设置。提交的图片资料一般采用“.JPG、.PNG”格式，文档资料采用“.DOC、.DOCX”格式，能压缩的尽量制作成压缩文件。对该“资信标附件”所有资料要进行编号、排序、制成目录，以便于审阅。对其中作为业绩证明的合同资料，一般只提供能反映“中标金额、签订方签章、时间”等主要合同内容的章节部分即可，同时提交相应中标通知书扫描件或中标公示网络截图。</p> <p>二、招标人（代理机构）在项目评审结束后发布中标公告时，同时公示由评标专家认定的中标单位有关资质、业绩等有关评审资料原件电子扫描件，供社会监督。</p> <p>三、投标人认为有关合同、业绩或其他属保密资料，不宜公开的，在开标时应递交经当地有关行政主管部门批准的书面申请（原件），可不予公开或公开部分内容。</p>
--	--

13	投标保证金	<p>投标保证金的交纳必须从投标人开户许可证所列账号（结算卡等关联账号不予认可, 自然人投标的从与其名称一致的个人账户）进行电汇或转账，否则不予认可。评审时系统将自动进行比对，请投标人及时更新系统中账号信息，确保注册的银行基本账号有效、准确，若投标人交纳保证金账号与系统中账号不一致，将导致其报价无效。</p> <p>投标保证金金额：壹万肆仟元整</p> <p>投标保证金到账截止时间为 2018 年 01 月 22 日 17:00 时，各投标单位应当提前将投标保证金汇入指定账户，并在投标保证金到账截止时间前到达指定账户中。</p> <p>注：保证金在银行的划转需要一定时间，望供应商尽早交纳。</p> <p>接收投标保证金的指定账户： 开户银行：中国建设银行阳信支行 账户名称：阳信县公共资源交易中心 账号：登录系统进入下载本标段（项目）招标文件界面，点击“获取子账号”按钮自行生成。</p> <p>请各投标人务必将投标保证金交纳至生成的指定账号，逾期未交纳至指定账号的，将导致投标被拒绝。</p> <p>注意：每包项目所对应的保证金收取账号各不相同。</p>
14	节能、环保政策执行	<p>(1)按国家有关节能环保政策执行。</p> <p>(2)属于政府强制采购节能产品的，必须在节能产品明细表中填报，并提供产品在最新一期节能产品政府采购清单所在页扫描件或相关网页截图，否则按无效投标处理。</p> <p>(3)采用综合评分法时，加分幅度： 环保价格分加分幅度：5% 环保技术分加分幅度：5% 节能价格分加分幅度：5%（强制节能产品除外） 节能技术分加分幅度：5%（强制节能产品除外）</p>

		<p>采用最低评标价法时，价格扣除幅度：</p> <p>环保产品价格给予 5%的扣除</p> <p>节能产品价格给予 5%的扣除（强制节能产品除外）</p>
15	中小微型企业有关政策	<p>(1)根据工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定执行；</p> <p>(2)价格扣除幅度：小型、微型企业产品价格给予 6%的扣除。</p>
16	技术部分是否采用“暗标”评审方式	<p><input checked="" type="checkbox"/>否。</p> <p><input type="checkbox"/>是。</p>
17	评审方法	<p><input checked="" type="checkbox"/>综合评分法，即指投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选人的评标方法。每一投标人的最终得分为所有评委评分的算术平均值。得分相同的，报价较低的一方为中标人。得分且投标报价相同的，技术指标较优的一方为中标人。</p> <p><input type="checkbox"/>最低评标价法，即指投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的供应商为中标候选人的评标方法。投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列，技术指标较优的一方为中标人。</p>
18	履约保证金	<p>履约保证金的交纳必须以基本账户进行电汇或转账，否则不予认可。</p>
		<p>交纳时间：供应商中标后，于领取中标通知书前交纳</p>
		<p>交纳金额：合同金额的 5%</p>
		<p>收款单位： 阳信县公共资源交易中心</p> <p>开户银行： 中国建设银行阳信支行</p> <p>银行账号： 3705 0183 8108 0000 0085</p> <p>注： 除非另有规定，交纳至此账户的投标保证金不予认可。</p>
		<p>项目完成验收合格无质量问题后退还。</p>

19	代理服务费	<p>在发出中标通知书之前，本项目招标人、招标代理机构、投标人三方协商约定：由中标人向招标代理机构交纳招标代理服务费，费率按国家发改委（计价[2002]1980号）文件规定的货物类标准计取。</p> <p>收款单位：瀚景项目管理有限公司 开户银行：中信银行济南高新支行 银行账号：7377010182600040629</p> <p>注：除非另有规定，交纳至此账户的投标保证金、履约保证金不予认可。</p>
20	合同公证费	<p>本项目由阳信县公证处全程公证监督，公证服务费人民币伍佰元整（¥500.00），由中标人承担，中标人于获取中标通知书前向公证处交纳。</p>
21	付款途径	<p>财政资金</p>
22	付款方式	<p>货到安装、调试、验收、现场培训合格后，一个月内支付合同价的80%，剩余20%作为质保金，在设备验收合格后无重大质量问题后，一年内付清（若响应质保期为2年，则货到安装、调试、验收、现场培训合格后，一个月内支付合同价的80%，剩余20%作为质保金，在设备验收合格后无重大质量问题后，第一年付10%，第二年付剩余10%）。</p>
23	交付日期	<p>合同生效之日起20日内交货并安装完毕。</p>
24	交付地点	<p>招标人指定地点</p>
25	保修期	<p>1年</p>
26	争议的解决	<p>提交滨州仲裁委员会仲裁</p>
27	是否需要提交样品	<p><input checked="" type="checkbox"/>不需要 <input type="checkbox"/>需要</p>
28	现场陈述	<p><input checked="" type="checkbox"/>不需要 <input type="checkbox"/>需要</p>
29	分包及预算	<p><input type="checkbox"/>本项目一个包，预算为{ }。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>本项目分为两个包，投标人兼投可以兼中。本包为A01</p>

		包，预算为74万元。 注：投标人投标报价超过项目预算的按无效投标处理。
30	同一品牌、同一型号产品相关问题	(1)根据《关于多家代理商代理一家制造商的产品参加投标如何计算供应商家数的复函》（财办库【2003】38号）文件要求，同一品牌同一型号产品只能由一家供应商参加。如果有多家代理商参加同一品牌同一型号产品投标的，只允许投标报价最低的供应商参与投标，其余供应商的投标将被拒绝。 (2)多家代理商所投同一品牌同一型号产品的价格总和均超过该项目投标总价50%的，适用上述规定。
31	政府采购合同条款	<input checked="" type="checkbox"/> 按照《滨州市政府采购货物公开招标项目合同条款》（滨州阳信县公共资源交易中心网站→下载中心→政府采购）执行 <input type="checkbox"/> 按照本招标文件第八部分中有关附件执行
其他约定		1、投标人应依照招标文件要求在投标文件中提供相关材料原件的扫描件。无论何种原因，即使投标人开标时携带了相关材料的原件，但在投标文件中未提供与之内容完全一致的扫描件，评标委员会可以视同其未提供。 2、投标人必须严格遵守《滨州市公共资源交易中心网上招投标操作规程（暂行）》（滨州公共资源交易中心网站→政策法规→政府采购），如有违反，将按相关规定予以处理。 3、投标人投报多包的，必须针对每包项目分别制作投标文件并报价，每包的投标文件必须满足相关要求，如有违反，将按相关规定予以处理。 4、投标人法定代表人或授权代理人须持身份证原件于投标截止时间前递交投标资料并签到。 5、如招标文件明确规定允许法人的分支机构参加投标，当分支机构参加投标时，招标文件中所述法定代表人均指投标人的负责人。 6、针对同一项目，不同投标人使用同一计算机制作并生成电子投标文件的视为文件制作机器码（mac地址）一致，不同投标人使用同一投标文件的过程稿制作并生成电子投标文件的视为文件创建标识码一致。上述两种情形，一经发现，视为投标人相

互串通投标，将导致投标均被拒绝且按串通投标处理。

7、本项目所述时间以滨州市公共资源交易中心平台服务器时间为准。

注：1、本表中加★项目若有缺失或无效，将导致投标无效且不允许在开标后补正；

2、本表内容与招标文件其它内容不一致的，应当以本表内容为准。

3、本表中“”标示选择使用该项，“”标示不选择使用该项。

第三部分 投标人须知

一、总则

1. 说明

1.1 本招标文件适用于本次招标采购项目的招标投标。

2. 定义

2.1 “采购人”名称见本招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第1项。

2.2 “采购代理机构”名称见本招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第2项。

2.3 “招标货物”指招标文件第四部分所述所有货物；“服务”指招标文件第四部分所述投标人应该履行的承诺和义务。

2.4 “潜在投标人”指符合招标文件各项规定的供应商。

2.5 “投标人”指符合招标文件规定并参加投标的供应商。

2.6 “投标人电子公章”指使用数字证书（电子印章）加盖的与投标人标准公章一致的投标人电子印章。

2.7 “电子投标文件”指使用滨州市公共资源交易中心网站提供的“电子投标文件制作工具”编制并电子签章生成的加密和未加密的投标文件。

3. 合格投标人的条件

3.1 具有本项目生产、制造、供应或实施能力，符合、承认并承诺履行本文件各项规定的国内法人、其他组织或自然人均可参加投标。

3.2 遵守有关的国家法律、法规和条例，具备《中华人民共和国政府采购法》和本招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第3项规定的资格条件。

3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.4 投标人须持有《法定代表人授权委托书》（法定代表人参加投标的可以只提供法定代表人资格证明书）。

3.5 投标人在滨州市公共资源交易平台内针对本项目报名并下载了电子采购文件（文件格式为.BZZF）。

3.6 投标人按时足额交纳投标保证金。

3.7 本次招标是否允许由两个以上供应商组成一个联合体以一个投标人身份共同投标，按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第5项的规定。如果允许，除均应符合上述规定外，还应符合下列要求：

1) 联合体应提供“联合投标协议书”，该协议书对联合投标各方均具有法律约束力。联合体必须确定其中一方为投标的全权代表参加投标活动，并承担投标及履约活动中的全部责任与义务，且联合体各方无论是否实际参加、发生的情形怎样，一旦该联合体实际开始投标，联合体各方均应当就本次采购所引起或相关的任何或所有事项、义务、责任、损失等承担连带责任。申请参与本项目联合投标成员各自均应具备政府有权机构核发的有效营业执照；均应是自主经营、独立核算、处于持续正常经营状态的经济实体。

2) 联合体各方中至少应当有一方对应满足本项目规定的相应资质条件，并且联合体投标人整体应当符合项目的资质要求，否则，其提交的联合投标将被拒绝。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定联合体资质等级。

3) 由不同专业的供应商组成的联合体，首先以投标的全权代表方的应答材料作为认定资质以及商务评审的依据；涉及行业专属的资质，按照所属行业所对应的供应商的应答材料确定。

4) 联合体中标后，合同应由各成员的合法授权代表签字并加盖各成员公章，以便对联合体成员作为整体和他们各自作为独立体均具有法律约束力，但若该等签字或公章不齐全或缺乏，该联合体的牵头人的签署或类似的意思表示人具有代表该联合体的签署或意思表示的法律效力，并且据此各成员为履行合同应向采购代理机构与采购人承担连带责任。

5) 联合体或其成员不得将其在合同项下的权利或义务全部或部分转让给第三人，有关分包事项或服务委托等须事先取得采购代理机构书面同意并且须遵守相关法律、法规、本次招标的全部相关规定。

6) 联合体各方均不得同时再以自己独立的名义单独投标，也不得再同时参加其他的联合体投标。若该等情形被发现，其单独的投标和与此有关的联合体的投标均将被一并拒绝。联合体参加投标的，上述3.5款中所述投标人为该联合体

的全权代表（即牵头人）。

3.8 投标人不得与采购人、采购代理机构等有利害关系。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用，采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担此费用。

5. 纪律

5.1 投标人的投标行为应遵守中国的有关法律、法规和规章。

5.2 投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

5.2.1 有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

- 1) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；
- 2) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标；
- 3) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
- 4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
- 5) 投标人之间为谋求特定投标人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为。

5.2.2 有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

- 1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，或制作电子投标文件的文件制作机器码（mac 地址）一致，或制作电子投标文件的文件创建标识码一致；
- 2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
- 4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- 5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- 6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出，或不同投标人生成的投标保证金账号不同（账号未生成视为账号不同）但投标保证金交纳至同一个投标保证金账号的。

6. 通知

6.1 对与本项目有关的通知，采购代理机构将以在本次招标公告刊登的媒体上发布公告并/或在滨州市公共资源交易平台内发送更正通知或答疑文件的形式，向潜在投标人发出。收到通知的投标人须立即予以回复确认，但投标人未回复或采购代理机构未收到回复时，并不应当被理解为采购代理机构知道或应当知道投标人是否收到通知。因登记有误、线路故障或其它任何意外情形，导致所发出的通知延迟送达或无法到达投标人，采购代理机构不因此承担任何责任，有关的招标活动可以继续有效地进行。

二、招标文件

7. 招标文件组成

7.1 招标文件由招标文件目录所列内容组成。

8. 踏勘现场

8.1 本项目是否统一组织投标人踏勘现场见招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第8项的规定。

8.2 踏勘现场所发生的费用由投标人自行承担。除采购人原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

8.3 采购人向投标人提供的有关供货现场的资料和数据，是采购人现有的能使投标人利用的资料。采购人对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。投标人未到供货现场实地踏勘的，中标后签订合同时和履约过程中，不得以不完全了解现场情况为由，提出任何形式的增加合同价款或索赔的要求。

9. 知识产权

9.1 投标人须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如投标人不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，投标人须承担全部赔偿责任。

9.2 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，须在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人须提供开发接口和开发手册等技术文档。

10. 答疑及招标文件的澄清和修改

10.1 投标人如果对招标文件有疑问或要求进行澄清的，应按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”第9项规定向采购代理机构提出。必要时，采购代理机构将组织相关专家召开答疑会，如召开，答疑会安排另行通知。

投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问或要求澄清的，采购代理机构将视其理解和接受，对在“答疑接受时间”后就招标文件内容提出的疑问及澄清要求将不予受理。

10.2 无论出于何种原因，采购代理机构主动或出于解答投标人疑问对已发出的招标文件进行必要澄清或修改的，如果澄清或修改的内容可能影响投标文件编制，采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间，并就变更后的投标截止时间发出通知。

10.3 采购代理机构一旦对招标文件作出了澄清或修改，即刻发生效力，并作为招标文件的组成部分，对所有现实的或潜在的投标人均具有约束力，而无论是否已经实际收到上述文件。同时，采购代理机构和投标人的权利及义务将受到新的截止期的约束。

10.4 采购代理机构对招标文件作出的澄清或修改将向投标人进行通知，请投标人及时关注并获取相关资料。当招标文件的澄清或修改及其他通知等就同一内容的表述不一致时，以最后发布的内容为准。

三、投标文件

11. 投标文件的语言及计量单位

11.1 投标人提交的投标文件（包括技术文件和资料、图纸中的说明）以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文简体字。原版为外文的证书类文件，以及由外国人作出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文。必要时评标委员会可以要求投标人提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。原版为外文的证书类、证明类文件，与投标人名称或其他实际情况不符的，投标人应当提供相关证明文件。

11.2 除非招标文件另有规定，投标文件所使用的计量单位，应使用国家法定计量单位。

11.3 对违反上述规定情形的，评标委员会有权要求投标人限期提供相应文

件或决定对其投标予以拒绝。

12. 投标文件组成及编制

12.1 本次招标，投标人须按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第4项规定内容组织投标文件。

12.2 投标人递交投标文件及相关要求按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第11、12项的规定。

12.2.1 电子投标文件应按照统一的“电子投标文件制作工具”以及招标文件要求进行制作编制。投标文件制作时，应按照招标文件中明确的投标文件目录和格式进行编制，保证目录清晰、内容完整，不同内容按标签提示导入。

12.2.2 电子投标文件须按照招标文件要求使用数字证书（电子印章）加盖投标人电子公章以及法定代表人电子签章，否则将导致其投标被拒绝。

12.2.3 电子招投标文件具有法律效力，与其他形式的招投标文件在内容和格式上等同，若投标文件与招标文件要求不一致，其内容影响中标结果时，责任由投标人自行承担。投标人递交的电子投标文件因投标人自身原因而导致无法导入电子辅助评标系统的，该投标文件视为无效投标文件，将导致其投标被拒绝。

12.2.4 电子投标文件制作工具在生成加密投标文件时，同时生成非加密投标文件一份，并可使用电子投标文件制作工具导出PDF格式的投标文件，供投标人使用。未加密的电子投标文件和电子签章后的PDF格式投标文件由投标人使用光盘介质提交（投标人须保证启用光盘时能正常读取）。

13. 投标报价

13.1 除非招标文件另有规定，所有投标报价均以人民币元为计算单位。只要投报了一个确定数额的总价，无论分项价格是否全部填报了相应的金额或免费字样，报价应被视为已经包含了完成本项目并通过验收的所有费用和所需缴纳的所有税、费。在其他情况下，由于分项报价填报不完整、不清楚或存在其他任何失误，所导致的任何不利后果均应当由投标人自行承担。

13.2 除非招标文件另有规定，**不接受可选择或可调整的投标方案和报价，任何有选择的或可调整的投标方案和报价将被视为非响应性投标而被拒绝。**

13.3 本项目是否接受进口产品按照招标文件第二部分“投标人须知前附表中”中第6项的规定。

13.4 本项目是否允许投标人将项目的非主体、非关键性工作交由他人完成按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第7项的规定。如允许，投标人根据采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成，须在技术文件中载明。

13.5 投标人对投标报价若有说明应在投标文件中显著处注明。

除政策性文件规定以外，投标人所报价格在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

13.6 对于有配件、耗材、选件、备件和特殊工具的货物，还应填报投标货物配件、耗材、选件表和备件及特殊工具清单，注明品牌、型号、产地、功能、单价、批量折扣等内容，该表格格式由投标人自行设计。投标人按照上述要求分类报价，其目的是便于评标，但在任何情况下并不限制采购人以其他条款签订合同的权利。

13.7 最低报价不能作为中标的保证。

14. 投标有效期

14.1 本项目的投标有效期按照招标文件第二部分“投标人须知前附表中”中第10项的规定。投标有效期自开标之日起计算，**短于规定期限的投标将按无效投标处理。**

14.2 在特殊情况下，采购代理机构可与投标人协商延长投标有效期。这种要求和答复都应以书面形式进行。此时，规定的投标保证金的有效期也相应延长。投标人可以拒绝接受延期要求而不会被没收保证金。同意延长有效期的投标人除按照采购代理机构要求修改投标有效期外，不能修改投标文件的其他内容。

15. 投标内容填写说明

15.1 投标人应仔细阅读招标文件的全部内容。投标文件须对招标文件中的内容作出实质性和完整的响应，如果投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，将可能导致投标被拒绝。

15.2 投标文件须严格按照招标文件第七部分规定的格式提交，并按规定的统一格式逐项填写，不准有空项；无相应内容可填的项，应填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字。由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到，其责任由投标人承担。投标文件未按规定提交或留有空项，将被视

为不完整响应的投标文件，其投标有可能被拒绝。

15.3 开标一览表为在开标仪式上唱标的内容，要求按格式统一填写，不得自行增减内容。

15.4 投标人须注意：为合理节约政府采购评审成本，提倡诚实信用的投标行为，特别要求投标人应本着诚信精神，在本次投标文件的偏离表中，均以审慎的态度明确、清楚地披露各项偏离。若投标人对某一事项是否存在或是否属于偏离不能确定，亦必须在偏离表中清楚地表明该偏离事项，并可以注明不能确定的字样。任何情况下，对于投标人没有在偏离表中明确、清楚地披露的事项，包括可能属于被投标人在偏离表中遗漏披露的事项，一旦在评审中被发现存在偏离或被认定为属于偏离，则评标委员会有权视具体情形评审时予以处理，乃至对该投标予以拒绝。

15.5 投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购代理机构或评标委员会对其中任何资料进一步审查的要求。

15.6 投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的文件中的单位公章、印章、盖章等处均指与投标人全称相一致的电子签章或标准公章，不得使用其他形式（如带有“专用章”等字样的印章）。不符合本条规定的按无效投标处理。

15.7 本项目技术部分是否采用“暗标”评审方式按照招标文件第二部分“投标人须知前附表中”中第16项的规定。如果采用暗标评审方式的，投标人在制作投标文件时应当以能够隐去投标人的身份为原则并需严格遵守以下各项规定，否则将导致投标被拒绝。：

15.7.1 技术部分的全部内容纳入“暗标”评审。

15.7.2 暗标的编制要求

1) 投标文件技术部分全部内容中不能出现任何本投标人的名称和其它可识别投标人身份的字符、企业徽标或符号、人员名称以及其他特殊标记等。

2) 页面设置及字体要求：采用标准 A4 纸张，上下页边距为 2.54cm，左右页边距为 3.17cm，装订线位置为左；不得自行设置页码；正文使用四号宋体字，段前段后 0 行间距；标题为二号黑体字，图、表中的字体统一用宋体小四，段前段后 0 行间距。

3) 颜色要求：所有文字、图表均为黑色，不准设置下划线、着重号，不能出现任意颜色的突出显示文本。

4) 标题要求：最多使用三级标题，形式为 1、1.1、1.1.1，不允许出现其他形式的标题。

5) 任何情况下，技术部分中不得出现任何投标人的审阅或者批注痕迹，否则将导致投标被拒绝。

四、投标保证金

16. 投标保证金

16.1 投标人必须按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第 13 项的规定交纳投标保证金。投标保证金须于到账截止时间前到帐，并经采购代理机构确认。

16.2 投标保证金的交纳必须从投标人基本账户进行电汇或转账，否则不予认可。

16.3 不接收以现金或汇票等其他形式递交的投标保证金。未按要求提交投标保证金的，将被视为无效投标。

16.4 未中标的投标人的投标保证金在中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还；中标人的投标保证金于合同生效后 5 个工作日内退还。

16.5 投标保证金退还一律采用网上银行转帐方式退还至投标人的汇款帐户，资金原路返回（无息）。

五、投标文件的递交

17. 投标文件的密封和标记

17.1 投标人应通过电子投标文件制作工具严格按招标文件要求制作投标文件，在投标截止时间前完成经过数字证书电子签章并加密的电子投标文件（**加密和解密必须使用同一把数字证书**）的上传。投标人在投标截止时间前，可以对其所递交的投标文件进行撤销、修改并重新上传，但以投标截止时间前最后一次完成上传的投标文件为有效投标文件。逾期系统将自动关闭，未完成上传的投标文件视为逾期送达，将被拒绝。

17.2 未加密的电子投标文件和电子签章后的 PDF 格式投标文件光盘应做好标示并封装在信封中。封口处加盖投标人公章，封皮上注明项目编号、包号、项

目名称、投标人名称，并注明“未加密的电子投标文件”、“PDF 格式投标文件”字样。

17.3 如果投标人未按上述要求密封及加写标记，采购代理机构对投标文件的误投和提前启封概不负责。对由此造成提前开封的投标文件，采购代理机构有权予以拒绝，并退回投标人。

17.4 投标人投标所需资料原件以及认为有必要提交的其他材料应单独放于档案袋中并于投标截止时间前一并提交。未按招标文件要求提供资料原件及有关材料的，因此造成的不利后果由投标人自行承担。

18. 投标文件的递交

18.1 投标人应当在投标截止时间前通过滨州市公共资源交易平台上传加密的电子投标文件，并将未加密的电子投标文件光盘和电子签章后的 PDF 格式投标文件光盘密封送达指定开标地点。招标文件要求的和投标人认为有必要提交的其他材料请于投标截止时间前一并提交。逾期未送达提交的，采购代理机构将拒绝接收，因此造成的不利后果由投标人自行承担。

18.2 本项目是否需要提交样品按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第 27 项的规定。如须提供，还需要遵守以下规定：

1) 投标人应当在送样截止时间前将所有样品送达送样地点并登记，逾期未送达的部分将拒绝接收。样品递交时间以投标人持样品到达送样地点并完成登记的时间为准。登记后，送达的样品可以进行组装，组装时间不受限制。

2) 送样截止时间前投标人可以对其递交的样品进行更换，但重新递交的样品必须在送样截止时间前送达并重新进行登记，否则将拒绝接收。

3) 评审过程中，投标人应听从工作人员安排，不得接近样品存放区域，不得干扰评审秩序。如有上述行为且不听从劝阻者，将导致其投标被拒绝。

4) 中标人的样品由采购人封存作为履约验收的标准，所供货物不得低于样品质量；未中标的样品，在评标结束后请自行取回，当天未取回的，自行承担损坏、遗失等损失和责任。

19. 投标文件的修改和撤回

19.1 投标人在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标，但这种修改和撤回，必须在规定的投标截止时间前。在投标截止时间后，投标人不得要求修改或

撤回其投标文件。

六、开标

20. 开标

20.1 采购代理机构按照招标文件规定的时间、地点主持开标。投标人法定代表人或授权代理人应携带身份证、数字证书（电子印章）参加开标并签到。

20.2 开标前，采购代理机构将会同监督人员或公证人员进行验标（检查网上开评标系统是否正常，检查未加密的电子投标文件和 PDF 格式投标文件密封情况，检查投标人报名及保证金交纳情况），确认无误后开标。开标时，各投标人应在规定的解密时间（10 分钟）内对本单位加密的电子投标文件现场解密，采购代理机构工作人员在监督人员或公证人员监督下进行招标人解密。

因投标人自身原因导致在规定的解密时间（10 分钟）内解密失败的，将导致其投标被拒绝且投标文件被退回。因网上开评标系统原因导致所有投标人均解密失败或采购代理机构解密失败时，采购代理机构可在开标现场直接导入投标人在投标截止时间前递交的未加密的电子投标文件进行开标、评标。但系统识别出未加密的电子投标文件和上传的加密的电子投标文件识别码不一致时，系统将拒绝导入。

20.3 开标时，采购代理机构将通过网上开评标系统公布投标人名称、投标价格，以及采购代理机构认为合适的其它内容。投标人若有报价和优惠未被唱出，应在开标时及时声明或提请注意，否则采购代理机构对此不承担任何责任。

20.4 在评审结束前，未得到采购代理机构允许，投标人法定代表人或授权代理人不得离开开标现场。

20.5 公证员对开标过程进行全程公证。

七、评标步骤和要求

21. 组建评标委员会

21.1 采购代理机构根据有关法律法规和本招标文件的规定，结合项目特点组建评标委员会，对投标文件进行评估和比较。评标委员会由五人以上单数组成，其中经济、技术等方面的专家不少于三分之二。

21.2 参与过本项目的论证专家不得作为评标专家参加评标，采购人不得以专家身份参与评标。

21.3 评标委员会应当执行连续评标的原则完成全部评标工作。发生评标暂停情况时，评标委员会应当封存全部投标文件和评标记录，待具备继续评标的条件时，由原评标委员会继续评标。

22. 初步评审

22.1 评标委员会审查投标文件是否满足招标文件全部实质性要求，有无重大偏离或保留。投标文件如有下列任意一款情形的，将按无效投标处理。

A、招标文件第二部分“投标人须知前附表”中带“★”号部分缺失或无效的；

B、投标文件未按招标文件的规定签章的；

C、未按投标文件份数要求提交投标文件的；

D、招标文件第四部分“项目说明”中带“★”号部分任意一款不满足要求的；

E、未按招标文件规定，提供进口产品的；

F、报价超过项目预算或经评标委员会认定低于成本的；

G、投标有效期不足的；

H、投标人递交的电子投标文件（加密电子投标文件和未加密电子投标文件）均无法满足正常开标、评标使用功能的；

I、规定采用“暗标”评审方式时，投标文件技术部分不符合暗标编制要求的；

J、有串通投标或弄虚作假或其他违法行为的，其中在采购活动中存在串通投标行为的供应商，不得参加该项目重新开展的采购活动；

K、联合体投标文件未附联合体投标协议书的；

L、投标人名称或组织结构与报名时不一致且无有效变更证明的；

M、不符合招标文件中有关分包规定的；

N、不符合法律、法规规定的其他情形或招标文件中规定的其他实质性要求。

22.2 投标文件的细微偏差是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，但在其他要求方面存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整，不会对其他投标人造成不公正的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。

22.3 初步评审中，对明显的文字和计算错误按下述原则处理，若出现相互矛盾之处，应以排列在前的原则为准优先处理：

1) 投标文件中的开标一览表与报价分析表内容不一致的，以开标一览表为准。

2) 如果以文字表示的数据与数字表示的有差别，以文字为准修正数字。如果大写金额和小写金额不一致，以大写金额为准。

3) 如果单价乘以数量不等于总价，以单价为准修正总价，但单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果明细价格相加不等于汇总价格，以明细价格为准。

4) 调整后的数据对投标人具有约束力，投标人不同意以上修正，其投标将被拒绝。

22.4 评标委员会对投标文件的判定，只依据投标文件内容本身，不依据其他外来证明。

23. 投标的澄清

23.1 评标委员会有权要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误等内容作必要的澄清、说明或者补正。该要求应当采用书面形式，并由评标委员会成员签字。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或者补正。

23.2 投标人必须按照评标委员会通知的内容和时间做出书面答复，该答复经法定代表人或授权代理人的签字认可，将作为投标文件内容的一部分。澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，评标委员会可拒绝该投标。

23.3 如评标委员会一致认为某个投标人的报价明显不合理，有降低质量、不能诚信履行的可能时，评标委员会有权决定是否通知投标人限期进行书面解释或提供相关证明材料。若已要求，而该投标人在规定期限内未做出解释、作出的解释不合理或不能提供证明材料的，经评标委员会取得一致意见后，可拒绝该投标。

24. 综合评审

24.1 评标委员会只对满足招标文件全部实质性要求的投标进行评价和比较；

评审将严格按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第 17 项规定以及招标文件第五部分“评审方法”的要求进行。

24.2 评标委员会依法独立评审，严格遵守评审工作纪律。对需要共同认定的事项存在争议的，由评标委员会全体成员按照少数服从多数的原则，以记名投票方式表决并作出评审结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，不签署不同意见的视为同意。

24.3 节能、环保政策执行以及中小微型企业有关政策分别按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第 14 项、第 15 项规定。评标委员会认定环保产品、节能产品和小、微型企业及相应产品报价后，投标人相应产品政策计算公式如下：

1) 产品价格扣除（以价格扣除后的投标人报价作为评审依据）

小、微型企业产品价格扣除后的投标人报价=投标人总报价-小、微型企业产品价格★扣除幅度。

2) 环保节能扶持

采用综合评分法时（投标人最终得分中予以加分）：

环保产品价格分加分=（环保产品报价/总报价）★价格分★加分幅度；

环保产品技术分加分=（环保产品报价/总报价）★技术分★加分幅度；

节能产品价格分加分=（节能产品报价/总报价）★价格分★加分幅度；

节能产品技术分加分=（节能产品报价/总报价）★技术分★加分幅度。

采用最低评标价法时（以价格扣除后的报价作为评审依据）：

环保产品价格扣除后的投标人报价=投标人总报价-环保产品报价★扣除幅度；节能产品价格扣除后的投标人报价=投标人总报价-节能产品报价★扣除幅度。

25. 确定中标人

25.1 评标委员会根据评审结果及招标文件的规定推荐中标候选人、确定中标人。

26. 评标过程要求

26.1 开标之后，直到签订合同止，凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及定标意向等，均不向投标人或者其他与评标无关的人员透露。

26.2 在确定中标人之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评标时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

26.3 电子开标、评标如出现下列情形，导致网上开评标系统无法正常运行或无法正常评审时，应采取应急措施。

- 1) 系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；
- 2) 系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；
- 3) 系统发现有安全漏洞，存在潜在的泄密危险；
- 4) 病毒发作或受到外来病毒的攻击；
- 5) 出现其他不可抗拒的客观原因造成网上开评标系统无法正常使用。

出现上述情况时，应对未开标的暂停开标。已在系统内开标、评标的立即停止。采取应急措施时，必须对原有资料及信息作出妥善保密处理。

27. 投标人瑕疵滞后发现的处理规则

27.1 无论基于何种原因，各项本应作拒绝或无效投标处理的情形即便未被及时发现而使该投标人进入初审、综合评审或其他后续程序，包括已经签订合同的情形，一旦该投标人被拒绝或此前评议结果被取消，其现有的位置将被其他投标人依序替代，相关的一切损失均由该投标人承担。

28. 采购项目废标

28.1 在评标过程中，评标委员会发现有下列情形之一的，应对采购项目予以废标：

- 1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- 2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 4) 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，除采购任务取消情形外，将重新组织招标或采取其他方式采购。

八、履约保证金

29. 履约保证金

29.1 中标人应在中标公告发布后，按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第18项规定及时足额交纳履约保证金。

29.2 履约保证金在项目完成且验收合格无质量问题后原路返还。中标人提

交《滨州市政府采购项目履约保证金退付材料》、《滨州市政府采购项目验收报告》（滨州阳信县公共资源交易中心网站→下载中心→政府采购）备案后 20 个工作日内退还。

九、代理服务费、公证费

30. 代理服务费、公证费

30.1 代理服务费、公证费按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第 19 项和第 20 项的规定由中标人交纳，请投标人在测算投标报价时充分考虑这一因素。

十、签订、备案合同

31. 中标通知

31.1 中标人确定后，采购代理机构将在相关政府采购信息发布媒体上发布中标公告，并以书面形式向中标人发出中标通知书，但该中标结果的有效性不依赖于未中标的投标人是否已经收到该通知。中标人应按照上述第 29、30 条的规定交纳履约保证金、代理服务费和公证费并经采购代理机构确认后，委派专人持介绍信或授权书和身份证件前往采购代理机构处领取中标通知书。中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出以后，采购人改变中标结果或者中标人放弃中标，应当承担相应的法律责任。

31.2 采购代理机构对未中标的投标人不作未中标原因的解释，但中标结果的有效性不以未中标的投标人是否收到相应的通知为前提。

31.3 中标通知书是合同的组成部分。

32. 签订合同

32.1 采购人与中标人须在中标通知书发出之日起 15 日内，按照招标文件、投标文件及评标过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容签订政府采购合同。中标人不得再与采购人签订背离合同实质性内容的其他协议或声明。

32.2 中标人一旦中标及签订合同后，不得转包，亦不得将合同全部及任何权利、义务向第三方转让。

32.3 中标人拒绝与采购人签订合同或不履行合同的，采购人可以重新开展政府采购活动，也可以在报经同级人民政府财政部门核准后，按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人并与该中标人签订合同。

32.4 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人签订补充合同并报同级财政部门、采购代理机构备案，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同金额的百分之十。

32.5 政府采购合同适用合同法，因违反有关约定给对方造成损失的，应承担赔偿责任。

32.6 政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

33. 合同备案

33.1 中标人持政府采购合同于签订合同之日起2个工作日内到采购代理机构处进行备案留存。

十一、处罚、询问和质疑

34. 处罚

34.1 投标人有下列情形之一的，投标保证金或履约保证金不予退还并上交财政，记录在滨州市公共资源交易中心供应商诚信档案，并对其违法、违规行为移交有关部门依据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》进行处理。

- 1) 开标后在投标有效期内撤回其投标；
- 2) 提供虚假材料谋取中标；
- 3) 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；
- 4) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构串通投标的；
- 5) 向评标委员会、采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- 6) 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判；
- 7) 中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- 8) 未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同，或与采购人订立背离合同实质性内容的其他协议；
- 9) 将政府采购合同转包，或者在投标文件中未说明，且未经采购人、采购

代理机构同意，将中标项目分包给他人；

- 10) 提供假冒伪劣产品；
- 11) 擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- 12) 捏造事实进行虚假质疑、投诉的；
- 13) 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况；
- 14) 违法法律、法规规定的其他行为。

35. 询问

35.1 投标人对采购事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。

36. 投标人有权就招标事宜提出质疑

36.1 投标人认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑。质疑的提出应当符合《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》的相关规定。

36.2 投标人质疑应当有明确的请求和必要的证明材料，否则质疑将被予以驳回，并不得以上述理由要求延长质疑有效期。未递交投标文件的供应商，其未参加后续采购活动，不得对递交投标文件截止后的采购过程、采购结果提出质疑。

36.3 质疑人可以采取直接送达或者邮寄方式提交质疑书。采购代理机构收到质疑书后，对质疑书进行审查，对符合质疑条件的将办理签收手续，自签收质疑书之日起即为受理。

36.4 采购代理机构将在受理书面质疑后7个工作日内审查质疑事项，作出答复或相关处理决定，并以书面形式通知质疑人和其他相关供应商，但答复的内容不涉及商业秘密。

36.5 投标人进行虚假和恶意质疑的，将记录在滨州市公共资源交易中心供应商诚信档案，同时采购代理机构将提请有关部门将其列入不良记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并将处理决定在相关政府采购媒体上公布。

36.6 质疑人对答复不满意以及采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向行业主管部门投诉。

十二、保密和披露

37. 保密和披露

37.1 投标人自领取招标文件之日起，须承担本招标项目保密义务，不得将因本次招标获得的信息向第三人外传。向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

37.2 采购代理机构有权将投标人提供的所有资料向有关政府部门或评审标书的有关人员披露。

37.3 在采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购代理机构无须事先征求投标人同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、投标人的名称及地址、投标文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及投标人已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

第四部分 项目说明

一、项目要求

本项目为阳信县人民医院新生儿 CPAP 无创呼吸机等设备采购项目 A01 包，
采购数量为：

★新生儿 CPAP 无创呼吸机 1 台；新生儿常频呼吸机 1 台；新生儿同步水平
呼吸机 1 台。

二、技术参数

新生儿 CPAP 无创呼吸机技术参数

- 1、持续流量、压力限制，可用于早产儿、新生儿和小儿。
- 2、双回路设计小儿 CPAP 呼吸机。
- 3、压力表全程显示监测吸气和呼气回路压力。
- 4、流量控制范围为 0-20 升/分，输出氧浓度范围 21-100%
- 5、压力调节范围：PEEP/CPAP:0-10mbar。
- 6、吸气平台压调节范围 15-60mbar。
- 7、应急功能装置，具有临床通气急救所需的手动通气功能（MCV）
- 8、配与主机同一品牌的加热管路和加温装置。
- 9、非耗材的硅胶呼吸管道，可高温高压消毒(134℃)
- 10、配湿化效果最好的主机一体湿化器，非分体设计。
- 11、CPAP 具备开机压力自检功能
- 12、具有高压力限制功能，调节范围 15-60mbar。
- 13、CPAP 低压力调节报警功能
- 14、进口品牌，一体化内置空气压缩机

新生儿常频呼吸机参数

适用范围:

300 克——30 公斤儿童

(一) 主要技术参数及性能

- 1、全电脑彩色触摸屏 12” 英寸，可显示压力、流速、容量、传感器监测波形、压力—容量环、流量—容量环
- 2、独特的无阀门呼吸回流系统

(二) 所具备的通气模式和通气技术要求

1、CMV 辅助控制通气

PTV 自主呼吸通气

SIMV 同步间隙指令通气+PSV

CPAP 持续气道正压通气

PSV 压力支持通气

2、NCPAP, NIPPV 无创双水平通气模式

3、目标容量保证 (TTV) 模式

4、容量控制/压力调节

5、容量支持,

6、压力控制, 压力支持

7、时间切换压力限制, 流速切换压力限制

8、流速切换, 可调节

9、潮气量: 2-200ml

10、氧浓度: 21-100%

11、吸气压力: 0-65mbar

12、吸气时间: 0.1-3 秒 (0.05 秒递增)

13、吸呼比: 11: 1-1: 600

14、呼吸频率: 1-150 次/分 (振荡模式下最大呼吸频率可达到 1200 次)

15、窒息后备通气

16、压力范围: 4-180 mbar

17、平均气道压力范围: 0-35 mbar

- 18、吸气上升频率时间可调
- 19、吸呼切换可调：0-50%
- 20、压力触发 1-30 mbar 和流量触发：0.2-10L
- 21、PEEP：0-20 mbar
- 22、手动通气
- 23、潮气量设置：2-200ml
- 24、压力限制：0-65mbar
- 25、气道平均压：0-35 mbar

(三) 须具备的监测项目

- 1、呼出分钟通气量
- 2、潮气量
- 3、呼吸频率
- 4、气道压力、平均压
- 5、PEEP
- 6、持续气流
- 7、吸气时间
- 8、吸呼比
- 9、氧浓度
- 10、管道漏气%
- 11、空氧 压力
- 12、交流电\电池 \geq 1 小时，电池寿命 3-5 年
- 13、触发反应时间：10 毫秒
- 14、C/20 肺泡膨胀系数
- 15、DCO₂ 二氧化碳弥散系数

(四) 呼吸机报警项目

- 1、高压限制：10-110 mbar
- 2、窒息：5-60 秒
- 3、高分钟通气量：0-11 升
- 4、低分钟通气量：0-0.1 升

- 5、低 PEEP: -10-70 mbar
- 6、低电池量
- 7、呼吸机故障
- 8、呼吸管道脱落
- 9、气源、电源异常
- 10、氧浓度过低、过高
- 11、F&P 世界通用湿化器

新生儿同步双水平无创呼吸机参数

- 1、专为早产儿、足月新生儿设计的经鼻无创呼吸机，为新生儿无创治疗提供最先进、最全面、最有效的手段。
- 2、具有专为新生儿设计科恩达效应和涡流效应的发生器专利技术，具备 Benveniste 阀，发生器可以进行压力触发，可设置并调节触发灵敏度。
- 3、具有新生儿无创呼吸机模式：
 - 常规 NCPAP（可进行紧急手动通气）
 - CPAP+漏气补偿漏气监测
 - CPAP+窒息通气模式
 - CPAP+窒息+后备通气模式
 - NIPPV 双水平正压通气模式
 - SNIPPV 同步双水平正压通气模式
 - SNIPPV+NIPPV 同步双水平正压通气加双水平正压通气模式；
 - 辅助模式，智能加氧通气模式、安全模式、待机模式、手动增压模式。
- 4、SNIPPV 同步双水平正压通气模式中：
 - 实现气道内压力触发
 - 压力触发调节范围:cpap 值 $\pm 0.2\text{mbar} - \pm 2\text{mbar}$ 。
 - 实时显示每次高压数值和实时波形
 - 能设值最高和最低增压频率.
 - 可调节吸气时间，调节范围 0.2-2 秒。
 - 可调节呼气间歇时间，可调节窒息时间 2-20 秒。
- 5、具有内置空气/氧气混合功能，输出氧浓度范围 21-100%，精度 $\pm 3\%$ 。
- 6、具有内置式氧浓度监测功能，监测范围 20 - 100%，报警范围 $\pm 2\% - 5\%$ 可调，并具有氧浓度偏离报警，保证对婴幼儿使用氧的安全性。
- 7、病人近端鼻腔处电子压力监测，监测范围：0 - 15 cmH₂O，精度 ± 1 cmH₂O，并具有压力高、低报警，可独立设置高压及低压报警范围。
- 8、流量控制范围 0 - 17.5 升/分
- 9、配有原厂进口婴幼儿专用各种规格大小柔软硅胶鼻塞、头套等。
- 10、具有呼吸暂停监测及漏气补偿监测，并有窒息及后备通气。

11、实时监测 CPAP (PEEP) , 呼吸频率, 增压频率, 平均气道压力, 峰压数据, 触发双水平及窒息通气时辅助增压压力数据实时显示在波形屏幕上。

12、 具有>7 英寸彩色屏幕, 红黄蓝白多色显示, 显示实时监测波形。

13、自动安全限制阀设置: 压力超过 18cmH₂O 则停止送气, 3 秒后恢复供气。

14、高流量吸氧操作: 10% 20% 30% 100%可选。

15、吸气相由病人自主呼吸触发(压力触发), 最大程度减少人机对抗。

16、报警管理: 高压及低压单独设置报警界限氧浓度报警范围可调 1%—5%

报警方式可选择: 声音及光效, 声音, 光效, 全部关闭窒息时提供报警报警静音和音量大小调节: 2 分钟, 5 分钟可选择。

17、有最长 28 天呼吸机趋势回顾。

二、其他要求

1、 质量问题: 所购设备安装调试正常后, 三个月内连续性出现故障或累计停机五个工作日, 医院有权力责令退货, 销售方必须无条件接受。

2、保修期内本次招标购入的设备出现故障, 院方通知投标公司或生产厂家, 投标公司或生产厂家得到通知后必须在 12 小时内做出反应, 24 小时内形成解决方案。

3、供应商所投报设备必须是原厂生产的、全新的、未使用过的(包括零配件, 专用工具等)并完全符合原厂质量检测标准、行业标准。供应商负责办理所有货物的进口及商检测手续。

4、供应商所投报的设备, 必须是国家认证及许可的产品。如因产品质量问题造成患者伤害, 将追究供应商全部责任。

5、售后保修问题: 设备免费保修一年, 一年保修期间, 因产品故障造成的设备材料费用由投标公司负担, 人为损坏除外。

三、包装与储运要求

1. 包装与保护

中标人应确保所提供的设备在装卸、运输和存储过程中有足够的包装保护防止设

备受潮、生锈、被腐蚀、受到冲撞以及其他不可预见的损坏。

2. 设备包装

设备包装应为生产厂商出厂时的原包装。

3. 运输费及相关费用

中标人应负责安排运输，承担运费及相关费用。

4. 货物装箱清单和文件

设备包装箱内必须附有详细的装箱清单，装箱清单应清楚标明与主机、附件、各种零部件和消耗品相对应的编号和名称。在包装箱中必须附有采购文件所要求的文件和资料。

四、技术支持

1. 中标人应提供全套的技术支持方案。

2. 如果采购单位购买备件，中标人应以优惠的价格提供。

3. 中标人提供的书面技术资料应能满足确保系统正常运行所需的管理、运营及维护有关的全套文件。

4. 中标人应提供软硬件设备的主要技术资料（包括随机提供资料和采购人须购买的资料、软件版本）。

5. 中标人应提供全面详细的用户操作指南和维护、故障检测手册。

6. 投标人若投报进口产品必须是原装、全新的进口产品。

五、其他要求

1. 货物清单报价表中所填入的综合单价和合价均包括设备采购费、调试费、运输装卸费、利润、税金、相关部门验收费、保修期内的维修费以及风险金等所有可能产生的费用。

2. 投标人所投设备的配置、参数必须等于或高于表中所列的标准要求，不接受选择性报价。

注：

1、 以上加“★”的条款内容为本项目的实质性技术或服务要求，如不满足，按无效报价处理。

- 2、 为有助于供应商选择报价产品，项目说明中提供了推荐品牌（或型号）、参考品牌（或型号）等，但这些品牌（或型号）仅供参考，并无限制性。 供应商可以选择性能不低于推荐（或参考）的品牌（或型号）的其他品牌产品，但报价时应当提供有关技术证明资料，未提供的可能导致报价无效；
- 3、 供应商应当在响应文件中列出完成本项目并通过验收所需的所有各项服务等明细表及全部费用。 成交供应商必须确保整体通过用户方及有关主管部门验收，所发生的验收费用由成交供应商承担； 供应商应踏勘现场，如供应商因未及时踏勘现场而导致的报价缺项漏项废标、或成交后无法完工，供应商自行承担一切后果；
- 4、 如对本招标文件有任何疑问或要求澄清，请按本招标文件的规定提出，否则视同理解和接受。

第五部分 评审方法

本项目具体评分细则如下：

评分因素	评分点	评分标准	分值分配
商务部分 (15分)	用于评审的证明 材料	2015年12月1日至今（以签订合同日期为准）投标人在我国境内所完成的销售类似的项目74万以上的合同，每份得2分，最高6分。（原件和扫描件缺一者即不得分，此项业绩合同不重复记分）	6
		提供生产厂家ISO、CE、CFDA、FDA系列质量管理体系认证证书扫描件，每提供一种认证证书的得1分，最高得4分，不提供的不得分。（原件和扫描件缺一者即不得分）	4
		提供所投标机器与省级三甲医院用户签订的合同扫描件及联系方式，每提供一个得1分，最高得3分，不提供的不得分。（原件和扫描件缺一者即不得分，此项业绩合同不重复记分）	3
		提供经注册会计师审定的投标人2016年度财务报表扫描件，以有效原件为评分依据（扫描件和原件缺一者均不得分），提供的得2分，不提供的得0分。	2

技术部分 (40分)	产品技术文件	对投标人提供的产品技术的要求相一致的文件,包括投标货物原版彩印技术样本、产品说明书、图纸、检验报告等,满分 3 分。根据提供情况综合评定,1-3 分,没有不得分。	3
	技术指标和运行性能	综合考虑货物的品质、功能、技术指标以及货物的先进性、开放性、可扩展性、可靠性、安全性程度,结合操作的方便性、简易性、易维护性程度进行评定,分为四个等级:优得 9-7 分,良得 6-4 分,一般得 3-1 分。	9
	产品与招标文件响应程度	根据投标人所提供产品的技术参数和配置要求,及投标人对临床医学使用具有实际意义的独有和特色技术的描述、投标文件设备参数完全满足或优于招标文件的得 8 分,以此为基础,在不造成重大偏离的前提下,对投标人所投的产品指标低于招标文件规定的相应技术要求的情况进行评定,每有一项减 2 分,减完为止。	8
	产品的市场认知度及信誉情况	根据投标人所投设备品牌、机型具有较高市场认知度并能够代表当前国内或者国际先进技术水平等情况进行评定,分为三个等级,优得 14-10 分,良得 9-6 分,一般得 5-1 分。	14
	安装方案及验收标准	根据投标人所投货物安装方案及验收标准等情况进行评定,优得 3 分,良得 2 分,一般得 1 分。	3

	质量保证和保证 交货期措施	对招标文件中质量保证措施和保证交货期措施进行评定,优得 3 分,良得 2 分,一般得 1 分。	3
服务部分 (10 分)	售后服务	从备件支持、交货、运输、调试安装、培训承诺、操作软件免费升级等方面综合考虑,优得 5-4 分;良得 3-2 分;一般得 1-0 分。	5
		服务保障体系:从本地化服务、售后服务响应、山东省内售后网点的情况及到场解决问题时间等方面综合考虑(提供山东省内售后服务机构营业执照或相应售后服务授权书扫描件)(扫描件和原件缺一者均不得分)优得 3 分,良得 2 分,一般 1 分。	3
	质保期限	投标人在满足招标文件基本要求的情况下,承诺质保期、服务标准年限每增加一年得 2 分,最多得 2 分(要求提供投标机器厂家出具的质保函)。	2
价格分 (35 分)	报价	投标人的价格分统一采用低价优先法计算,即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价,其价格分为满分。 其他投标人的价格分统一按照下列公式计算:投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 35	35
合计			100
注:评分分值计算保留小数点后两位,小数点后第三位“四舍五入”			

第六部分 政府采购合同

阳信县政府采购合同

项目名称:

项目编号、包号:

合同编号:

甲 方:

乙 方:

甲方所需货物及相关服务在国内以公开招标方式进行采购，经评标委员会评审，确定乙方为中标人。甲、乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等相关法律以及本项目招标文件的规定，经平等协商达成合同如下：

一、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

- (一) 本项目招标文件
- (二) 中标人投标文件
- (三) 本合同格式及有关合同条款
- (四) 中标人在评标过程中做出的有关澄清、说明或者补正文件
- (五) 中标通知书
- (六) 本合同附件

二、合同的范围和条件

本合同的范围和条件应与上述合同文件的规定相一致。

三、货物、数量及规格

本合同乙方所提供的货物、数量及规格详见合同货物清单（附件）。

四、合同金额

根据上述合同文件要求，合同金额为人民币_____元，大写：_____。

（分项价格详见合同货物清单）。

乙方开户单位：

开户银行：

帐号：

五、付款途径

- 国库集中支付 甲方支付 国库与甲方共同支付
- 财政性资金_____元 自筹性资金_____元

属国库集中支付的财政性资金，甲方应按合同约定的付款期限，通过《滨州市政府采购管理系统》及时向财政部门报送资金支付申请，财政部门对支付申请审核无误后，将货款直接支付至乙方账户。

六、付款方式

付款方式：货到安装、调试、验收、现场培训合格后，一个月内支付合同价的 95%，余款 5%作为质保金，在设备验收合格后无重大质量问题后，一年内付清。

七、交付日期、地点和保修期

1、交付日期：合同生效之日起_____日内交付。

2、交付地点：

3、保修期：

八、合同生效

本合同经甲乙双方签字盖章生效。

九、合同保存

本合同一式四份，甲方一份，乙方一份，采购代理机构一份，甲方同级财政部门一份。

十、其他事项

其他未明事项，由双方本着平等自愿、互利共赢、合法规范原则协商确定。具体内容另附附件。

甲 方：

单位名称(公章)：

法定代表人或授权代理人：（签字）

电 话：

签订日期：

乙 方：

单位名称(公章)：

法定代表人或授权代理人：（签字）

电 话：

签订日期：

第七部分 投标文件格式

一、封面

(一) 投标文件封面

_____ (项目名称)

_____ (项目编号)

_____ (包号)

投标文件

投标人_____ (投标人电子公章)

法定代表人_____ (电子签章)

日期_____ (年/月/日)

二、商务部分

(二) ★投标函

{采购人或采购代理机构}:

_____ (投标人名称) 授权 _____ (投标人授权代理人姓名) _____ (职务、职称) 为我方代表, 参加贵方组织的 _____ (项目名称、项目编号、包号) 招标的有关活动, 并对此项目进行投标。为此:

1、我方承诺: 已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件和本招标文件中规定的条件。

2、我方同意在本项目招标文件中规定的投标有效期内遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标, 我方的投标保证金可被贵方没收。

3、按照招标文件规定提供全部投标文件, 按照招标文件要求提供和交付的货物及相关服务的投标报价见开标一览表。

4、我方承诺: 接受招标文件中的全部条款且无任何异议, 保证遵守招标文件的规定。

5、我方承诺: 完全满足和响应招标文件中的各项技术和服务要求, 若有偏差, 已在偏离表中予以明确特别说明。

6、我方完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标, 以及投标报价若超过项目预算时投标将被拒绝。

7、我方已详细审核全部投标文件, 包括投标文件修改书(如有的话)、参考资料及有关附件, 确认无误。

8、我方承诺: 保证所报货物均为原厂正品, 如所报货物属国家强制认证产品的均已通过认证且在有效期内, 否则, 由此产生的一切法律责任由我方承担。

9、我方承诺: 与在本项目中设计编制技术规格的机构及其附属机构无任何直接隶属关系和利益关联。

10、保证忠实地执行双方所签订的合同, 并承担合同规定的责任和义务。

11、我方承诺: 投标文件所提供的一切资料及滨州市公共资源交易平台提报资料均真实、及时、有效。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承

担。我方同意按照贵方提出的要求，向贵方提供任何与本项投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

12、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，若有下列情形之一的，将被处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- 1) 提供虚假材料谋取中标、成交的；
- 2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- 3) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- 4) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- 5) 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- 6) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址： _____

邮编： _____

电话： _____

传真： _____

电子邮箱： _____

投标人法定代表人或授权代理人联系电话：

投标人法定代表人电子签章：

投标人电子公章：

日期： _____年____月____日

说明：除可填报项目外，对本投标函的任何修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该投标被拒绝。

(三) ★法定代表人授权委托书

本授权书声明：注册于 _____（投标人住址）的 _____（投标人名称）的在下面电子签章的 _____（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权 _____（授权代理人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就贵方组织 _____（项目名称）项目（项目编号、包号： _____），以本公司名义处理一切与之有关的事宜。投标人授权代理人在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。

投标人授权代理人无转委托权。特此授权。

本授权书于 _____ 年 _____ 月 _____ 日生效，特此声明。

(附授权代理人身份证正反两面扫描件)

投标人法定代表人电子签章：

投标人电子公章：

日 期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

附：法定代表人身份证明书

单位名称：

单位类型：

住 所：

成立日期：_____年____月____日

营业期限：

姓 名：_____性别：

系_____（投标人名称）_____的法定代表人。

特此证明。

（附法定代表人身份证正反两面扫描件）

投标人电子公章：

日 期：_____年____月____日

注：1、本项目只允许有唯一的投标人授权代理人，且必须为投标人在职员工。

2、投标人法定代表人参加投标的，可以不提供法定代表人授权委托书，但必须提供上述法定代表人身份证明书，否则将按无效投标处理。

(四)★按照“投标人资格要求”规定提交的相关证明材料(评审时需要原件的须于投标截止时间前提供)：

①有效营业执照或事业单位法人证书扫描件(加盖投标人电子公章,有效原件提交审查)；

②提供投标人医疗器械生产或经营许可证扫描件(加盖投标人电子公章,有效原件提交审查)；

③提供所投设备医疗器械注册证及医疗器械注册登记表扫描件(加盖投标人电子公章,加盖生产厂家公章的复印件提交审查)；

④代理商投标的,还需提供所投设备的生产厂家针对本项目出具的授权书扫描件(加盖投标人电子公章,有效原件提交审查)；

⑤提供所投设备的技术白皮书(加盖投标人电子公章,有效原件提交审查)；

附：制造商授权书（参考格式）

致：{采购人或采购代理机构}

作为设在_____（制造商地址）的制造_____（投标货物名称和型号）的_____（制造商名称）在此授权_____（代理公司名称和地址）用我方制造的上述货物就_____（项目名称）项目（项目编号、包号：_____）递交投标文件并进行后继的合同谈判和签署合同。

根据招标文件和合同条款的规定，我们在此保证为上述公司就此次招标而提交的货物承担全部质量保证责任。就我方售后服务和质量保证承诺如下：

1、如我方授权投标单位在此次投标过程中中标，上述代理公司代表我方办理贵方关于要求采购的由我方制造/或进口的货物的有关事宜，并对我方具有约束力。

2、作为制造商，我方保证为本项目的组织实施、售后服务提供_____年专业化的技术支持及上门服务。

3、我方保证提供的是原厂生产的、符合国家、行业和生产者的质量检测标准且未使用过的全新货物，具有正规的质量保证书或合格证，并向用户交付必要的相关资料和工具。

4、我方承诺，该授权书有效期自开标之日起至货物交付经验收合格之日止。若采购文件或合同规定的交货日期延长，本授权书期限自动顺延。本授权书一经授出，在投标截止时间后将不作任何修改。

5、其他优惠条件、售后服务措施或需要说明的事项：_____。

出具授权书的制造商名称：_____（加盖制造商公章）

日 期：_____年_____月_____日

(五) 用于评审的证明材料（评审时需要原件的须于投标截止时间前提供）：

①提供 2015 年 12 月 1 日（以合同签订日期为准）至今的同类采购项目（74 万元（含）及以上的同类项目）的业绩合同扫描件和原件（加盖投标人电子公章，有效原件提交审查）；

序号	项目内容	合同金额	项目单位名称	项目单位地址	项目单位有效联系方式

②提供生产厂家 ISO 医疗器械质量管理体系认证、CE 认证等证书扫描件及质检部门出具的检测报告扫描件；（加盖投标人电子公章，有效原件提交审查）；

③提供经注册会计师审定的投标人 2016 年度财务报表扫描件。（加盖投标人电子公章，有效原件提交审查）；

④提供所投标机器与省级三甲医院用户签订的合同扫描件及联系方式（加盖投标人电子公章，有效原件提交审查）；

⑤投标人提供的产品技术的要求相一致的文件，包括投标货物原版彩印技术样本、产品说明书、图纸、检验报告等扫描件（加盖投标人电子公章，有效原件提交审查）；

(六) 投报了小、微型企业产品进行价格扣除的, 须提供小、微型企业产品生产
厂家以下材料并加盖投标人电子公章:

①《中小企业声明函、从业人员声明函》扫描件;

②上一年度资产负债表、损益表的扫描件;

中小企业声明函

本公司郑重声明, 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库
[2011]181号)的规定, 本公司为_____ (请填写: 中型、小型、微型) 企业。
即, 本公司同时满足以下条件:

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政
部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)规
定的划分标准, 本公司为_____ (请填写: 中型、小型、微型) 企业。

2. 本公司参加_____ 单位的_____ 项目采购活动提供本企业制造的货
物, 由本企业承担工程、提供服务, 或者提供其他_____ (请填写: 中型、
小型、微型) 企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标
的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

从业人员声明函

本公司郑重声明: 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库
[2011]181号)、《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财
政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)
规定, 本公司从业人员数为_____。

本公司对上述声明的真实性负责, 如有虚假, 将依法承担相应责任。

生产厂家名称(盖章):

日 期: _____年_____月_____日

投标人电子公章:

日 期: _____年_____月_____日

三、报价部分

(七) ★开标一览表

项目编号、包号：

项目名称	
投 标 报 价	小写： 大写：
报价单位	元
交货日期	
备注：	

说明：1、投标人严格按照规定的格式填写。投标报价为优惠后报价，并作为评审及定标的依据。

2、任何有选择或有条件的投标报价或表中某一包填写多个报价，均将导致投标被拒绝。

投标人电子公章：

日 期：_____年_____月_____日

(八) ★报价分析表

项目编号、包号：_____

报价单位：

项 序 号	1 产品名称	2 品牌、型号	3 价格		
			单价	数量	小计
1					
2					
3					
4					
5	...				
	产品费用小计				
	安装调试费用	/			
	维护与技术支持费用	/			
	培训费用	/			
	备品备件费用	/			
	运输与保险费用	/			
	其他				
	合计				

说明：1、投标人必须填写报价分析表，否则将导致投标被拒绝。

2、报价分析表中合计价格应等于开标一览表中的投标报价。

投标人电子公章：

日 期：_____年_____月_____日

(九) 进口原装产品明细表

项目编号、包号： _____

报价单位：

序号	产品名称	品牌型号	制造商	产地	价格
1					
2					
3					
4	...				
	合计				

说明：如所投产品为进口产品，须按规定格式逐项填写。

投标人电子公章：

日 期： _____年_____月_____日

(十) 环境标志产品明细表

项目编号、包号：_____

报价单位：

序号	产品名称	企业名称	注册商标	规格型号	中国环境标志 认证证书编号	认证证书有效 截止日期	价格
1							
2							
3							
4	...						
	合计						

说明：1、环境标志产品根据财政部、环境保护部最新公布的环境标志产品政府采购清单确定。

2、如所投产品为环保产品，须提供所投产品在公布的最新一期环境标志产品政府采购清单所在页扫描件或相关网页截图，否则评审时不予认可。

3、如所投产品为环保产品，须按规定格式逐项填写，否则评审时不予认可。如所投产品没有环保产品，应在表中注明“无”。

投标人电子公章：

日 期：_____年_____月_____日

(十一) 节能产品明细表

项目编号、包号：_____

报价单位：_____

序号	产品名称	制造商	产品型号	节能标志认证证书号	节能产品认证证书有效截止日期	价格	是否属于政府强制采购节能产品
1							
2							
3							
4	...						
	合计						

说明：1、节能产品根据财政部、国家发展改革委最新公布的节能产品政府采购清单确定。

2、如所投产品为节能产品，须提供所投产品在公布的最新一期节能产品政府采购清单所在页扫描件或相关网页截图，否则评审时不予认可。

3、如所投产品为节能产品，须按规定格式逐项填写，否则评审时不予认可。如所投产品没有节能产品，应在表中注明“无”。

4、属于政府强制采购节能产品的，必须在节能产品明细表中填报并注明，同时提供产品在最新一期节能产品政府采购清单所在页扫描件或相关网页截图，否则按无效投标处理。

投标人电子公章：

日期：_____年_____月_____日

(十二) 小、微型企业产品明细表

项目编号、包号： _____

报价单位：

序号	产品名称	品牌型号	制造商	产地	价格
1					
2					
3					
4	...				
	合计				

说明：如所投货物为小、微型企业产品，须按规定格式逐项填写，否则评审时不予认可。

投标人电子公章：

日 期： _____年_____月_____日

四、技术部分

(十三) 投标人自行编写的技术文件

<1>货物主要技术指标和运行性能：

①★技术明细（详细描述货物技术指标及性能，包括采用的新工艺、新技术、新材料等）；

注：1. 投标人必须提报技术明细。如果所报内容无法满足招标文件中提出的要求或者与投标人在技术文件中提供的内容不一致，投标有可能被拒绝。

2. 技术规格不得完全复制招标文件内容，否则按无效投标处理。

附：参考格式

项目编号、包号：

项	1	2	3	4
序号	产品名称	品牌、型号	技术规格	备注
1				
2				
3				
4				
5				
6	...			

②同货物型号一致的产品手册、彩页、说明书等技术文件（包括但不限于招标文件中要求提供的投标产品样本、使用保养说明书、图纸以及产品检测报告和认定证书等技术资料）；

③货物技术规范偏离表；

项目编号、包号：

序号	货物名称及编号	数量	招标文件技术规范、要求	投标文件对应规范	偏差	备注

说明：如投标人提交的货物技术规范与招标文件的要求存在偏离，需逐项填写《货物技术规范偏离表》。

<2>货物配件、耗材、选件表和备件及特殊工具清单；

<3>货物安装方案及验收标准；

<4>质量保证措施和保证交货期措施；

五、服务部分

（十四）投标人自行编写的服务文件

<1>货物的保修期和售后服务的程序、内容及措施；

<2>响应时间和技术支持情况；

<3>培训方案及内容；

<4>售后服务网点明细（包括联系人、详细地址、电话、传真）及本地化服务；

<5>服务项目偏离表

项目编号、包号：

序号	招标文件 条款号	招标文件的服务条款	投标文件的服务条款	备注

说明：如投标人提交的服务条款与招标文件的要求存在偏离，需逐项填写《服务项目偏离表》。

第八部分 附件

附：《滨州市公共资源交易中心网上招投标操作规程（暂行）》

第一章 总则

第一条 为进一步规范招投标行为，提高招投标效率，充分利用信息技术，根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国电子签名法》和滨州市公共资源交易管理有关规定，结合工作实际，制定本规程。

第二条 本规程所指的网上招投标，是指使用滨州市公共资源交易中心建设的招标投标管理系统，在互联网上完成招标、投标、开标、评标以及其他招投标行为。

第三条 本规程适用于《中华人民共和国招标投标法》和《中华人民共和国政府采购法》规定的公开招标、邀请招标、竞争性磋商、竞争性谈判、询价、单一来源等方式操作的建设工程和政府采购项目。

第四条 滨州市公共资源交易中心负责网上招投标的组织实施工作，各行业主管部门和监察部门对网上招投标的全过程进行监管。

第五条 滨州市公共资源交易中心负责建设和管理滨州市公共资源交易平台（以下简称交易平台），对投标供应商提交的网上资料进行核实，合格的可以参加滨州市公共资源交易中心网上招投标活动。

进入交易平台的企业应及时对其注册的信息进行维护，并对信息的真实性、准确性和完整性负责。当交易平台中文字信息与扫描件不一致时，以扫描件为准。

第六条 网上招投标各方主体，应当按照滨州市公共资源交易中心有关电子证书的规定取得和使用数字证书及电子签章。各方主体在交易平台中所有操作都具有法律效力，并承担法律责任。

第二章 网上招投标操作程序

第七条 滨州市公共资源交易中心审查项目是否适合采用网上招投标。对实行网上招投标的项目，应在招标公告和招标文件中做出规定，并严格按照系统操

作规程进行操作，确保整个过程公正、规范、安全。

第八条 招标公告、招标文件应报行业主管部门备案，其中招标文件须加盖数字证书电子签章，在滨州市公共资源交易业务系统中发布。

第九条 投标人须登录交易平台进行报名并下载招标文件和其他相关资料。

第十条 补充、答疑、澄清和修改（以下简称变更）文件在网上发布，投标人应及时通过交易平台查阅相关变更信息，并使用最新的答疑（变更）文件制作电子投标文件。

第十一条 投标人应通过电子投标文件制作工具严格按招标文件要求制作投标文件，在投标截止时间前完成上传经过数字证书电子签章并加密的投标文件（加密和解密须用同一把数字证书）。

投标人在投标截止时间前，可以对其所递交的电子投标文件进行修改或者撤回，但以投标截止时间前最后完成上传的投标文件为有效投标文件。

第十二条 投标截止时间以滨州市公共资源交易平台显示的时间为准，逾期系统将自动关闭，未完成上传的投标文件将被拒绝。

第十三条 为了保证投标文件安全，要求投标人在网上提交加密投标文件的同时，可要求投标人提供未加密电子投标文件光盘以及电子签章的 PDF 格式投标文件光盘（电子投标文件制作工具在生成加密投标文件时，同时生成非加密投标文件和电子签章的 PDF 格式投标文件，供投标人使用）。未加密电子投标文件光盘及电子签章的 PDF 格式投标文件光盘由投标人自行准备（投标人须保证启用光盘时能正常读取）。开标前，投标人应将所要求的投标文件一同密封提交。有上述要求的，应当在招标文件中载明。

投标人可在光盘表面粘贴“光盘贴”，将光盘内容、项目编号、项目名称、投标人名称信息写在光盘贴上。

第十四条 采购代理机构工作人员根据有关规定登录系统开标。开标时由投标人先行解密，然后采购代理机构工作人员对投标文件进行解密，系统自动记录开标过程，并在解密完成后对外公布各投标人的投标报价。

投标人应根据招标文件的要求在投标截止时间以前到达开标现场，直到项目评审结束。

第十五条 投标人未在招标文件规定的时间内完成解密的，其投标将被拒绝。

因网上招标系统故障导致所有投标人均解密失败时，如招标文件中允许使用未加密电子投标文件光盘作为备份，并且投标人在投标截止时间之前到达开标现场并成功递交未加密电子投标文件光盘的，采购代理机构工作人员可导入未加密电子投标文件继续开标。若系统识别出未加密的投标文件和网上递交的加密投标文件识别码不一致，系统将拒绝导入。

第十六条 投标人应妥善保管数字证书，及时到证书颁发机构续期。

出现下列情况的，投标人必须重新用数字证书签章和加密投标文件，并在投标截止时间之前上传完成到网上招投标系统：

- （一）数字证书到期后重新续期；
- （二）数字证书因遗失、损坏、企业信息变更等情况更换新证书。

投标人由于数字证书遗失、损坏、更换、续期等情况导致投标文件无法解密，由投标人自行承担责任。

第十七条 采购代理机构工作人员根据有关规定组织评标，评标委员会按照招标文件中规定的评标办法进行电子评标，并对评标结果签字或电子签章确认。

第十八条 各投标人在项目开标、评标期间应保持在场（开标现场），随时纸质或通过网上招投标系统接受评标委员会发出的询标信息，并在规定时间内答复，未能按时答复的，评审委员会将视同其放弃澄清。

第十九条 项目评审中，投标文件如出现下列情况的，应终止对投标文件做进一步的评审，并作无效投标处理：

- （一）投标文件无法打开或不完整的；
- （二）投标文件中携带病毒并造成后果的；
- （三）恶意递交投标文件，企图造成网络堵塞或瘫痪的；
- （四）评审委员会认定的其他无效投标情形。

第二十条 项目评审中，通过网上招投标系统提交的澄清文件如出现下列情况的，应终止对澄清文件做进一步的评审，视同放弃澄清：

- （一）澄清文件无法打开或不完整的；
- （二）澄清文件中携带病毒并造成后果的；
- （三）恶意递交澄清文件，企图造成网络堵塞或瘫痪的；
- （四）评审委员会认定的其他不予评审情形的。

第二十一条 评标结束并公示无异议，滨州市公共资源交易中心向中标人发出中标通知书。

第三章 意外情况的处理

第二十二条 出现下列情形导致网上招投标系统无法正常运行，或者无法保证招投标过程的公平、公正和信息安全时，除第十九条、第二十条规定的投标人责任外，其余各方当事人免责：

- （一）网络服务器发生故障而无法访问网站或无法使用网上招投标系统；
- （二）网上招投标系统的软件或网络数据库出现错误，不能进行正常操作；
- （三）网上招投标系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险；
- （四）计算机病毒发作导致系统无法正常运行的；
- （五）电力系统发生故障导致网上招投标系统无法运行；
- （六）其他无法保证招投标过程公平、公正和信息安全的。

第二十三条 出现上述情形而又不能及时解决的，可采取以下处理办法：

- （一）项目暂停，待网上招投标系统或网络故障排除并经过可靠测试后，再恢复网上招投标系统运行并重新在系统中实施暂停的项目；
- （二）停止该项目此次网上招投标操作程序，并通知投标人采用其他方式操作。

第四章 附则

第二十四条 本规程由滨州市公共资源交易中心负责解释。

第二十五条 本规程从 2014 年 11 月 1 日起试行。