委托编号：BYZ062018585

广东工业大学角分辨光谱系统与离心机等设备采购项目

招

标

文

件

项目编号：0835-180Z12007291

委托单位：广东工业大学

采购代理机构：广东元正招标采购有限公司

发布日期：二〇一八年十一月八日

温馨提示

一、 网络公示的采购文件仅供浏览用，以投标人报名并购买后版本为准。

二、 投标文件格式为通用版，请按招标项目实际需要填写。

三、 购买招标文件后，投标人应密切关注相关政府采购网和广东元正招标采购有限公司网站（www.gdbidding.com）上发布的澄清公告。

四、 投标/报价人请注意区分投标保证金及中标/中标服务费收款账号的区别，务必将保证金按采购文件的要求存入指定的保证金专用账户，中标/中标服务费存入中标/中标通知书中指定的服务费账户。

五、 投标/报价保证金必须于投标/报价文件递交截止时间前到达广东元正招标采购有限公司账户（开户行及账号见《投标/报价供应商须知》)。迟于规定时间到达的投标保证金视为未交纳，将导致投标/报价被拒绝，建议至少提前 2 个工作日转账。

六、 如无另行说明，投标/报价文件递交时间为投标/报价文件递交截止时间之前 30 分钟内。

七、 投标截止时间后，本公司不接收任何投标文件，因此，请适当提前到达。

八、 为了提高政府采购效率，节约社会交易成本与时间，希望购买了采购文件而决定不参加本次投标/报价的供应商，在投标/报价文件递交截止时间的 3 日前，按《投标/报价邀请函》中的联系方式，以书面形式告知我司。对您的支持与配合，谨此致谢。

九、 因场地有限，我司无法提供停车位，不便之处敬请谅解。如有需要，请到周边的停车场停车，建议改乘公共汽车或出租车等交通工具。

十、 招标代理机构的法律地位决定了其对供应商购买招标文件时提交的相关资料的真伪不做出判断，如供应商发现相关资料被盗用或复制，建议供应商遵循法律途径解决，追究侵权者责任。

（本提示内容非采购文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以采购文件为准）

目 录

第一部分 投标邀请函 3

第二部分 采购项目内容(用户需求) 5

第三部分 投标人须知 13

第四部分 合同书格式 42

第五部分 投标文件格式 50

第一部分 投标邀请函

各（潜在）供应商:

广东元正招标采购有限公司受广东工业大学的委托，对广东工业大学角分辨光谱系统与离心机等设备采购项目进行国内公开招标采购，欢迎符合资格条件的供应商投标。

一、采购项目编号：0835-180Z12007291

二、采购项目名称：广东工业大学角分辨光谱系统与离心机等设备采购项目

三、采购预算：人民币86.9081万元

备注：供应商可以必须对所有内容进行投标，不允许只对其中部分内容进行投标。

四、符合资格的供应商应当在2018年11月9日起至2018年11月28日期间（办公时间内：上午8:30至12:00，下午13:30至17:30，法定节假日除外）到广东元正招标采购有限公司购买招标文件，招标文件每套售价300元（人民币），售后不退。

五、投标截止时间：2018 年 11 月 29 日 15 时 00 分(注：14 时 30 分开始受理投标文件)

六、投标文件送达地点：广州市越秀区先烈中路 102 号华盛大厦北塔 26 楼广东元正招标采购有限公司

七、开标评标时间：2018 年 11 月 29 日 15 时 00 分（北京时间）

八、开标评标地点：广州市越秀区先烈中路 102 号华盛大厦北塔 26 楼广东元正招标采购有限公司

九、本次招标在上述规定的时间和地点进行公开开标，届时投标人的法定代表或其授权代表出席开标会及递交投标文件，并携带身份证原件以备查核。要求其代表在整个开标会议程中完整履行签到、确认开标结果等职责，如未参加开标，视同认可开标结果并放弃对此提出异议的权利。

十、采购人和采购代理机构联系方式:

采购代理机构联系人：谢小姐、黄先生	采购人：广东工业大学
电话：020-87258495-109	联系人：陈老师
传真：020-87284598	电话：020-39322632
联系地址：广州市越秀区先烈中路 102 号华盛大厦北塔 26 楼	传真：020-
邮箱：gdyzgys@163.com	联系地址:广东工业大学大学城校区

十一、采购信息查询

Http://www.gdbidding.com (广东元正招标采购有限公司网)

Http://www.gdgpo.gov.cn (广东省政府采购网)

广东元正招标采购有限公司

2018 年 11 月 8 日

第二部分　采购项目内容

一、合格投标人资格:

1. 投标人应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件:
   1) 具有独立承担民事责任的能力（提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件）;
   2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2016、2017 年财务状况报告，投标人新成立不足一年，提供银行出具的资信证明材料复印件）;
   3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供相关证明材料）;
   4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供纳税证明及缴纳社会保障资金材料，如依法免税和依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应证明文件）;
   5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明，格式自拟）;
   6) 法律、行政法规规定的其他条件。
2. 投标人已登记报名并获取本项目采购文件并具有独立承担民事责任能力的，在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，投标时应提交有效的法人营业执照（或事业法人登记证）副本复印件（投标人如果有名称变更的，应提供由行政主管部门出具的变更证明文件。）;
3. 投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构投标截止日当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已

失效，投标人需提供相关证明资料)。

4. 本项目不接受联合体投标。

二、采购内容及预算

序号	设备名称	数量	单位	备注
1	台式高速冷冻离心机	1	台	
2	小型台式离心机	1	台	
3	高强度紫外线灯	2	台	
4	磁力搅拌器	2	个	
5	磁力搅拌器	4	个	
6	磁力搅拌器	2	个	
7	注射泵	3	台	
8	圆周振荡器	2	台	
9	电子天平	1	台	
10	电子天平	1	台	
11	电热恒温鼓风干燥箱	3	台	
12	加热套	4	台	
13	水浴锅	4	台	
14	超声清洗机	2	台	
15	阿贝折射仪	1	台	
16	电热恒温鼓风干燥箱	1	台	
17	超声波清洗机	1	台	
18	注射泵	1	台	
19	角分辨光谱系统 AR	1	台	本项目核心产品
20	微型光纤光谱仪	1	台	

三、采购项目技术要求

序号	设备名称	技术指标及性能说明	数量	单位
1	台式高速冷冻离心	▲1 转速：≥30,000 rpm，精度达±1 rpm，可配最大容量(ml)：角转子 6 x 100/水平转子 4×100ml 最大离心力(x g)：≥70,000g	1	台

	机	2 时间控制范围: 0-99h59 min / 连续运转 / 短时加速 3 可预设 20 个线性加/减速曲线及 20 个二次方加/减速曲线，及 10 个用户自定义曲线（用户自行设计离心曲线）。 4 具有 60 个存储程序，并支持用户自定义命名程序。 5 磁性转头自动识别，无需人工设定，防止转头过速; 6 具有中文操作语言。 7 生产厂商具有 ISO9001 质量认证。 8 可加配 36*1.5ml 转子，最高转速≥28000rpm，最大离心力≥70000g 9 配置 8*50ml 角转子，最高转速 16500rpm，最大离心力 29220g		
2	小型台式离心机	▲1 转速要求: ≥14800 rpm，转速精度±1。 2 可配最大容量(ml): ≥24×2.0ml 3 最大离心力(x g): ≥16163 × g 4 时间控制范围: 0～99 分钟 / 连续运转 / 短时加速 5 能够配 2×8 联 0.2mlPCR 转子。 6 转子: 聚丙烯角转子 24×1.5/2.2ml	1	台
3	高强度紫外线灯	1，高强度紫外输出，可选择聚光滤色片或散光滤色片，独特的 Bulb-Saver 灯泡固定架减少灯泡振动，延长使用寿命。独特的防撞及防凹外壳由高级工程聚脂制成，滤色片固定套让您快速、轻松地更换灯泡，不需任何工具。灯头工体工学设计，易于操作。 2，每台另配送 3 个原装紫外灯泡	2	台
4	磁力搅拌器	1.搅拌点位数目: 5 2.每个搅拌点位最大搅拌量：(H2O) 0.4 l 3.搅拌点位间距: 90 mm 4.单个搅拌点位的转速偏差: 5 % 5.速度范围: 0 - 1100 rpm 6.转速控制：刻度 1-10 7.工作盘材质: 不锈钢	2	个
5	磁力搅拌器	1.最大搅拌容量: 3000ml 2.工作台面尺寸约 130X130mm	4	个
6	磁力搅拌器	1.搅拌转速范围: 100 - 1500 rpm 2.控温范围（盘面）: 50 - 500℃ 3.加热盘材质: 一体成形的玻璃陶瓷 4.热警提示，当盘面高于 50℃会闪烁显示 HOT，以防烫伤	2	个
7	注射泵	1.通道数:2 2.流量范围: 0.01ul/min-127ul/min 3.显示方式: 320X240 彩屏 4.设置方式: 数码旋钮配合薄膜按键	3	台
8	圆周振荡器	1.震荡方式: 圆周振荡 2.周转直径: 4mm 3.无级调速范围: 500 - 2500 rpm 4.工作模式: 连续工作/点动 5. 硅质底座脚垫，超强防震，适合高速工作，铸锌外壳,稳固可靠	2	台
9	电子天平	1.最大容值: 220g 2.可读性: 0.1 mg 3.重复性: 0.1 mg 4.秤盘直径: 80.0 mm 5.显示屏: LCD，背光 6.稳定时间: 3.0 sec 7.线性误差: 0.2 mg 8.分辨率: 0.1 mg	1	台

10	电子天平	1.系统单键操作无需切换 计数功能 自动校准 全量程去皮 单位转换 2.称量范围(g) ：300 3.可读性(g) ：0.01 4.秤盘尺寸(mm)：Φ128	1	台
11	电热恒温鼓风干燥箱	1.RT+10～200℃ 2.温度分辨率：0.1℃ 3.容积：30L 4.外形尺寸：约 620×440×490	3	台
12	加热套	1.控温精度：±1℃ 2.控温范围：室温-300℃ 3.搅拌容量：约 100ml 4.数显控温 5. 加热功率无级可调，可控温	4	台
13	水浴锅	1.控温精度：±1℃ 2.控温范围：室温-300℃ 3.搅拌容量：250-2000ml 4.控温方式：智能 5. 电热套加热，不锈钢活锅，智能调温。	4	台
14	超声清洗机	1.容量：10L 2.超声频率：40KHz 3.超声功率：400W 4.加热功率：600W 5.温度设定范围：10-80℃ 6.工作时间可调：1-480min	2	台
15	阿贝折射仪	1.测量范围：(nD) 1.3000-1.7000 2.温度显示范围：0-50℃ 3.显示方式：液晶 4.分辨率 ：0.0001	1	台
16	电热恒温鼓风干燥箱	1.电源电压：AC220V 50HZ 2.控温范围：RT+10～250℃ 3.恒温波动度：±1.0℃ 4.温度分辨率：0.1℃ 5.温度均匀度：±3%（测试点为 100℃） 6.工作环境温度：+5～40℃ 7.输入功率：2450W 8.容积：220L	1	台
17	超声波清洗机	1.仪器外形尺寸：约 327×176×300 2.清洗槽内尺寸：约 300×150×150(mm) 3.容量：6(L) 4.超声频率：40(KHz) 5.超声功率：150(W) 6.加热功率：无(W) 7.温度可调:无 8.时间可调:0-20/连续(Min) 9.网架：有	1	台
18	注射泵	1.注射器规格：10ul-60ml; ▲2. 流速单位：微升/分，毫升/分，微升/时，毫升/时任意切换 3.工作模式：注入，抽取，注入抽取，抽取注入，连续模式; 4. 通道数：2; 5. 最大行程：110mm;	1	台

		6.线速度范围：1um/min-150um/min; 7.推力调节：1-100%任意可调; 8.显示：4.3 寸彩屏液晶，分辨率 480*272，颜色 65K；同屏幕显示传输液量，剩余液量，流量，运行方 向，注射器规格等；动画显示运行状态; 9.操作方式：触摸屏+常用功能按键;		
19	角分辨光谱系统 AR	探测器: 1.1 Hamamatsu，S7031，1044×64 pixels，制冷型面阵背照式 1.2 信噪比：1,000:1 1.3 最长积分时间：不低于 15min 1.4 波段范围：200~1100nm，视光栅而定，覆盖范围不低于 770nm 1.5 分辨率：0.76nm 1.6 光谱仪制冷温度：TEC 制冷，最低可达室温以下 40℃ 2 微区光谱接口 ▲2.1 平行光路切换器 DPS：A 档 50%/50%，B 档空挡，切换器厚度小于 45mm ▲2.2 C 口光路切换器 CMS-BS：A 档 50%/50%，B 档空挡 ▲2.3 旁轴输出：集成旁轴输出实现同步观察和测量，适配 0074-OP-01 接口 ▲2.4 探测点：支持定点激发和定点接收，并支持探测点位置的精确选择 2.5 XY 平移调节台：行程±1mm，接口为 SMA905 2.6 微区空间分辨率：80μm 2.7 定位光纤：FIB-M-400-NIR，长度 2.0m 3 显微镜模块 3.1 显微镜：BX 正置反射明暗场显微镜 3.2 物镜：配置 5X 高通量平场消色差明暗场物镜 3.3 光源类型：卤素灯，功率 100W ▲3.4 荧光照明器：配置带有 8 孔转盘的荧光照明器 3.5 目镜筒：可实现 3 挡切换 3.6 CCD：配置高分辨率的成像 CCD，像素 1000 万 4. 角分辨光谱测量支架 ★4.1 测量模式：上反射、下反射、透射、散射、辐射、自由、编程共 7 种模式 4.2 适用波段：400~2500nm 4.3 角度范围：入射 0~180°，出射 0~360° 4.4 角度精度：±0.05° 4.5 角度控制模式：2 维精密转台，进口高精度步进电机驱动 ★4.6 落射光斑：Ø1mm，更适合小样品测试 4.7 光锥半角：入射半角 1.5°，出射半角 1.5° 4.8 样品支架：提供 5 维手动样品支架，可方便调节样品 4.9 外接光源模块：可适配 SMA905 或 FC/PC 接口，快速连接外部光源 ▲4.10 扩展口：入射臂和出射臂上均有 3 个扩展口，可用于安装偏振片、滤光片等光学元件 ▲4.11 扩展口：入射臂和出射臂上均有 3 个扩展口，可用于安装偏振片、滤光片等光学元件 5 透反射、吸收测量模块 5.1 光源波段：200~2500nm	1	台

		5.2 反射探头：波段 200¯1100nm，波段 360¯2500nm 各一个，芯径 400um 5.3 反射测量支架：用于固定反射探头 5.4 透射测量：配置透射测量支架，3 根紫外-可见光纤，3 根可见-近红外光纤，长度均为 2.0m，芯径 400um 5.5 光纤衰减器：0¯100%，数量 3 个 5.6 吸收测量支架：4 通测量支架，含 4 组准直镜 6 附件 6.1 滤光片：850 长波通，850 短波通，500 短波通，750 短波通 6.2 标准件：标准白板、标准铝镜 6.3 笼式装配支杆若干 6.4 分叉光纤：1 分 2 近红外分叉光纤，1 根，芯径 600um 7 软件 检测软件：采用 Morpho 读谱和分析 ▲8 提供生产商的资质证明和经营业绩（标注厂家及投标产品的客户 SCI 文献清单，不少于 10 篇）		
20	微型光纤光谱仪	1.光纤接头：SMA905 2.波长范围：200-1100nm 3.分辨率：优于 1nm 4.信噪比：大于 300:1 5.工作温度：0-50℃ 6.尺寸：约 130 mmx 100mmx 40 mm 7.探测器：CCD 探测器 8.校准线性：≥99% 9.动态范围：≥10000 10.工作温度：0-40℃	1	台

四、项目整体要求：

1、投标人所投设备及材料应是原厂原装、全新的产品，并符合下列要求：国家标准、行业标准以及该产品的出厂标准。

2、投标人应对投标设备列明其品牌、型号、制造商名称、产地、技术参数、功能介绍和使用说明。

3、伴随服务（费用包含在投标总价内）：全部设备的技术设计、运输、安装调试、人员培训、售后服务、含税等费用。

4、凡标有“★”的地方为关键的商务、技术指标要求，必须完全满足这些要求，未达到这些指标要求的将导致投标无效。标“▲”号的为比较重要的商务、技术指标，未达到这些指标要求的将被严重扣分，但不会导致废标。

★5、投标报价清单必须与采购货物清单一致。投标人报价不得高于采购预算，且单项报价不能超过最高限价

6、如评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，可要求投标人提供书面说明（报价成本分析报告），投标人需在接到评标委员会通知后一小时内提供详细的报价成本分析报告（包含各项进货成本、开发设计成本明细、项目实施成本、税费、利润、安装成本等等的详细说明）及相关佐证材料。如未能及时提供报价成本分析报告或评审委员会认为其报价成本分析报告不合理的，评标委员会将对其作为无效投标处理。

7、本项目的核心产品为：角分辨光谱系统AR。根据相关规定，应标核心产品时，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算。

五、商务要求

1、交货时间和地点：

1.1交货时间：合同签订后30天内完成供货、安装、调试、交付使用。

1.2交货地点：用户指定地点。

2、付款方式（验收合格）：

1、采购人与中标人双方对货物进行验收合格后，中标人向采购人提供合同全额的发票作为报账凭证。

★2、中标人在货款结算时需交纳合同总金额5%的保修保证金给采购人，中标人在保修期间能履行保修条款及服务承诺，保修期满，采购人即不计利息返还其保修保证金。

★3、收到报账凭证及保修保证金后，采购人在十个工作日内完成办理相关规定的支付手续。

六、售后服务：

1、安装调试与人员培训,中标人应及时安装调试设备，安装调试期间采购人的使用人员协助配合；安装调试完毕，中标人需组织采购人使用人员进行使用及日常维护等的培训。

★2、提供3年免费保修期,保修期从采购人签订验收合格报告之日开始计算，免费保修期内供货方负责所有因设备质量问题而产生的费用，所有服务免费。

3、中标人应指派专人负责与采购人联系售后服务事宜。无论设备因何种原因发生何种故障，中标人在接到维修通知后，须在2小时内响应，8小时内到达现场，24小时解决问题，若48小时内无法解决问题，则中标人应提供不低于同档次的产品供采购人使用。

第三部分　投标人须知

一、说　明

1. 适用范围

1.1 本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的政府采购。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：广东工业大学。

2.2 “监管部门”是指：广东省财政厅政府采购监管处。

2.3 “政府采购代理机构”是指：广东元正招标采购有限公司。

2.4 “招标采购单位”是指：广东工业大学、广东元正招标采购有限公司。

2.5 合格的投标人

1）符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2）符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求。

2.6 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足政府招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象,其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

3.3 合格的货物和服务包括：投标人所提供的货物和服务在中国境内的合法使用权，如涉及到第三方提出知识产权等侵权的起诉、费用及责任由投标人承担。

3.4 投标人必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、

技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任应由投标人承担。投标报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次招标向中标人收取的中标服务费，中标人在领取《中标通知书》时须向招标代理机构交纳中标服务费，该中标服务费按广东省物价局（粤价[2002]386号）文规定的标准费率交纳中标服务费，按中标金额计算。中标服务费不在投标报价中单列。

中标服务费支付方式：一次性以银行划帐的形式支付。

5. 知识产权

5.1 投标人必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用响应货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任应由投标人承担。

5.2 投标报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

5.3 系统软件、通用软件必须是具有在中国境内的合法使用权或版权的正版软件，涉及到第三方提出侵权或知识产权的起诉及支付版税等费用由投标人承担所有责任及费用。

6. 其它

6.1 供应商（投标人）向我司咨询的有关项目事项，一切以法律法规的规定和本公司书面答复为准，其他一切形式均为个人意见，不代表本公司的意见。

二、招标文件

7. 招标文件的构成

7.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成:

1) 投标邀请书

2) 采购项目内容

3) 投标人须知

4) 合同书格式

5) 投标文件格式 （第一册、第二册）

6) 在招标过程中由广东元正招标采购有限公司发出的修正和补充文件等

7.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等。）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

8. 招标文件的澄清

8.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间十五日以前（或答疑会、现场踏堪前一天）通知广东元正招标采购有限公司。广东元正招标采购有限公司将组织采购人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时，广东元正招标采购有限公司将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个购买招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。

8.2 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，广东元正招标采购有限公司将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

9. 招标文件的澄清修改

9.1 在投标截止时间十五日以前，无论出于何种原因，广东元正招标采购有限公司、采购人可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。

9.2 修改后的内容是招标文件的组成部分，将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述补充、修改和澄清文件 24 小时内，应当以书面形式确认并回函至采购代理机构确认，投标人如在 24 小时内无书面回函则被视为同意确认招标文件补充、修改和澄清的内容。

9.3 为使投标人准备投标时有充足时间对招标文件的修改部分进行研究，广东元正招标采购有限公司、采购人可适当推迟投标截止时间和开标时间，但至少在原投标截止时间 3 日前将变更时间在相关政府采购网和广东元正招标采购有限公司网站（www.gdbidding.com）上发布澄清公告并视为有效送达所有购买招标文件的潜在投标人。澄清或修改时间距投标截止时间不足十五日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

三、投标文件的编制和数量

10. 投标的语言

10.1 投标人提交的投标文件以及投标人与广东元正招标采购有限公司就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

10. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

11. 投标文件编制

11.1 投标人对招标文件中进行投标的，其投标文件的编制应按招标文件的

要求进行资格性审查文件编制及投标文件编制分别编制、装订和封装。投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

11.2 投标人应按照投标文件格式完整、真实、准确的填写相应的内容以及招标文件中规定的其他所有内容。

11.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受广东元正招标采购有限公司及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

11.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

12. 投标报价

12.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。

12.2 投标人应按照“第二部分 采购项目内容”规定的要求、责任范围以及合同条款进行报价。并按《开标一览表》和《投标明细报价表》确定的格式报出分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

12.3《投标明细报价表》填写时应响应下列要求：

1) 对于报价免费的项目必须标明“免费”；
2) 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中；
3) 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

12.4 每一种规格的货物只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

13. 备选方案

13.1 只允许投标人有一个投标方案，不允许提交备选方案，否则将被视为无效投标。

14. 联合体投标

14.1除非**采购项目内容**中另有规定，不接受联合体投标。如果**采购项目内容**中规定允许联合体投标的，则必须满足:

14.2以联合体形式参加投标的，联合体各方均必须符合“投标人资格”的一般规定，并至少有一方符合“投标人资格”的特殊条款要求;

14.3联合体投标的，必须提供各方签订的共同投标协议，明确约定各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一采购项目包组中投标，也不得组成新的联合体参加同一采购项目包组投标。

14.4联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

14.5联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

14.6 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同。

15. 投标人资格证明文件

15.1投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分。

15.2资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。

15.3投标人提交的资格证明文件应证明其满足投标人资格要求。

16. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的文件:

16.1投标人应提交证明文件，证明其拟投标的货物和服务的合格性符合招标文件规定。该证明文件作为投标文件的一部分。

16.2货物和服务合格性的证明文件应包括投标分项报价表中对货物和服务原产地的说明。

16.3证明货物和服务与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸和数据等。

16.4货物主要技术指标和性能的详细说明;

16.5采购人在《用户需求书》或第二部分采购项目内容中规定的周期内正常、连续地使用服务所必需的备品备件、专用工具的清单，包括其货源及现行价格。

16.6对照招标文件技术规格，逐条说明所提供货物和服务已对招标文件的技术规格作出了实质性的响应，并申明与技术规格条文的偏差和例外。特别对有具体参数要求的指标。

16.7投标人须提供所投设备的具体参数值。投标人在阐述时应注意招标文件的技术规格中指出的工艺、材料和设备的标准。投标人在投标中要实质上满足或超过招标文件的要求。

17. 投标保证金

17.1 投标人应按采购文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分，投标保证金的金额如下:

￥15,000.00(人民币壹万伍仟元整);

17.2 投标保证金可以采用银行划账、投标担保函等形式提交。交纳办法如下:

(1) 采用银行划账方式的，投标人提供银行划账底单复印件与投标文件一并递交。投标人与交款人名称必须一致，非投标人缴纳的投标保证金无效，招标代理机构保证金账户:

开户名称: 广东元正招标采购有限公司

开户银行: 建行广州永福支行

银行账号: 4400 1490 9070 5300 3335

备注用途:**（项目编号）保证金**

投标保证金到账情况查询电话：020-87258495-803　何小姐

投标人填写银行交款票据时，必须清晰填写投标单位全称、投标单位开户银行及账号、所投项目采购文件的编号，并对所填写资料的真实性和准确性负责，且与《退投标保证金说明》的收款单位名称、开户银行和账号一致。否则，有可能造成保证金退还的延误。

(2) 采用投标担保函提交的，应符合下列规定：

① 用投标担保函方式的，应在**投标截止时间前**以传真方式告知招标代理机构财务科(传真：020-87284598)

② 采用采购文件提供的格式或招标代理机构接受的其他格式；

③ 由中国投融资担保股份有限公司出具；

④ 有效期超过投标有效期 30 天。

(3) **中国投融资担保股份有限公司联系方式**

联系电话：010-88822659/574/2624，18001263459

联系邮箱：hejia@guaranty.com.cn

地址：北京市海淀区西三环北路 100 号光耀东方写字楼 19 层

邮编：100048

网址：http://www.guaranty.com.cn

(4) 递交投标文件现场，不收取任何形式的投标保证金。

17.3 凡未按规定交纳投标保证金的投标，为无效投标。

17.4 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后五个工作日内不计利息原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。

17.5 中标人的投标保证金在中标人交纳了中标服务费并与采购人签订了合同，凭合同正本到采购代理机构办理无息退还手续，采购代理机构收到合同后五个工作日内办理退还手续。

17.6 有下列情形之一的，投标保证金将被依法没收并上缴同级国库：

(1) 中标后无正当理由放弃中标或不与采购人签订合同的;

(2) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件规定，将中标项目分包给他人的。

(3) 中标人未按本须知规定交纳招标代理服务费。

18. 投标的截止期

18.1投标人应在不迟于投标邀请函中规定的截止日期和时间将投标文件递交至采购代理机构，递交地点应是投标邀请函中指明的地址。

18.2采购代理机构将拒收在招标文件规定的投标截止时间之后送达的投标文件。

19. 投标文件的数量和签署

19.1 投标文件编制包括二部分: **资格性审查文件（第一册）、投标文件（第二册）**

(1)资格性审查文件（第一册）为投标文件的组成部分，但另册装订密封递交一正五副，并在外包装上标记为资格性审查文件。

(2)投标文件（第二册）装订成册一式六份，其中正本一份和副本五份;正本及电子版封装一包，副本可全部一起封装。

(3)投标文件电子版一份（第一册及第二册正本扫描件 PDF），电子版要求 U 盘或光盘介质，不留密码，无病毒。与投标文件正本封装一并递交。

19.2 投标文件及资格性审查文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

19.3 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表在规定签名处签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

19.4 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经

其正式授权的代表在旁边签章或签字方有效。

四、投标文件的递交

20. 投标文件的密封和标记

20.1投标人应将投标文件正本、资格性审查及所有的副本分开密封。**投标文件（第二册）正本及电子版文件密封一包，投标文件（第二册）全部副本封装一包，资格性审查文件第一册（包括正副本）密封一包**，在外包装上须标明**“投标文件（第二册）正本及电子版”、“投标文件（第二册）副本”“资格性审查文件（第一册）”**字样。

20.2外包装上的标记详见 **第五部分 投标文件格式**中的**封面包装**。

20.3 投标文件外包装均应:

20.3.1 清楚注明递交至投标邀请函中指明的地址。

20.3.2 注明投标邀请函中指明的采购项目名称、项目编号和在（开标日期和时间）之前不得启封”的字样，并填入投标邀请函中规定的开标日期和时间。

20.3.3 应写明投标人名称和地址，以便将迟交的投标文件能原封退回。

20.3.4 如果未按本须知的要求加写标记,采购人和采购代理机构对误投或提前启封概不负责。

20.4 广东元正招标采购有限公司将拒绝以下情况的投标文件:

(1) 未按招标文件要求密封的;

(2) 未按招标文件要求提交投标保证金的;

(3) 迟于招标文件投标截止时间递交的;

(4) 非现场方式递交的投标文件。

21. 投标文件的修改和撤回

21.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知广东元正招标采购有限公司。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，密封后并作为投标文件的组成部分。在

投标截止时点之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

21.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时点前以书面形式告知广东元正招标采购有限公司。

21.3 招标采购单位不接受电报、电话、电传、传真、邮寄、快递投标。

21.4 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

五、开标、评标定标

22. 开标

22.1 广东元正招标采购有限公司在《投标邀请书》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和投标人代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席并完整履行其职责。

22.2 开标时，采购代理机或采购人随机抽取三名参加本项目投标的各投标人的法定代表人或授权人的代表就所有投标人检查投标文件的密封情况，经确认无误后由采购代理工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。

22.3 广东元正招标采购有限公司现场记录人员将做开标记录并打印给各投标人法定代表人或授权代表及相关与会代表签名确认（各投标人法定代表人或授权代表应对唱标内容及记录结果当场进行校核，如有疑问或者质疑应当场提出，否则视为同意）。

22.4 投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

23. 评标委员会的组成

23.1 评标由依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定组建的评标委员会负责。评标委员会将秉着公平、公正、科学、择优的原则，严格按照法律法规和招标文件的要求推荐评审结果。

23.2 评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避:

(1) 三年内曾在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问的;

(2) 配偶或直系亲属在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问的;

(3) 与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷的;

(4) 评审委员会中，同一任职单位评审专家超过二名的;

(5) 任职单位与采购人或参加该采购项目的供应商存在行政隶属关系的（不含采购人代表）;

(6) 参与招标文件论证的（不含采购人代表）;

(7) 法律、法规、规章规定应当回避以及其他可能影响公正评审的。

24.评标方法（详见九、评标方法、步骤及标准）

24.1 最低评标价法：是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

24.2 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

24.3 本项目**采用综合评分法**。

24.4 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。资格性审查由采购人或者采购代理机构按照招标文件要求进行，评标委员会对投标文件的评审分为符合性审查、商务评议、技术评议和价格评议。

25. 投标文件的资格性审查和符合性审查

25.1 公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格性进行审查，结论为合格的投标人进入评标环节(符合性审查、商务评议、技术评议和价格评议)。合格投标人不足 3 家的，不得评标。

25.2 评标委员会将对通过资格性审查的投标人依法审查投标文件是否完整、文件签署是否合格、投标有效期是否满足要求、有无计算上的错误等。

25.3 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的

证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。

26.投标价格的核准:

26.1 开标时投标报价一经唱标,投标人代表签字确认后发现与投标文件正本的投标报价不一致,以开标时的唱标报价为准。

26.2 如果用数字表示的金额和用文字表示的金额不一致,应以文字表示的金额为准；投标文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准;

26.3 当单价和数量的乘积与总价不一致时，以单价为准，并修正总价;

26.4 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价;

26.5 采购人需要的服务和附带备品、配件所需的费用，如果投标人是另外单独报价的话，评标时计入投标报价总价;

26.6 当投标人的投标报价存在缺项或漏项时，按如下方法处理:

1).投标报价有重大缺漏项的按无效投标处理【评定标准：以所有通过资格性审查、符合性审查的其他投标报价中该项的最高价计算，单项缺漏项高于本项目（包）预算金额 5%，或累计缺漏项高于本项目（包）预算金额的 10%】;

2).其他缺漏项情况：投标评审价以所有有效投标中该项最高价补漏，并修正总价，计算价格得分，如获中标则视为该投标人免费提供该项内容;

3).缺漏项未被评审委员会察觉而中标的，投标人必须按评审委员会确定的投标价中标并承担无偿补齐缺漏项的责任。投标人拒绝的，取消其中标资格。

4).因投标报价缺漏项引起的一切风险和后果均由投标人自行承担。

5）.评标委员会依据招标文件认为应该调整的价格。

6）.同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的

报价经投标人采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字后确认，投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

27 投标人数量的认定

27.1 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

27.2 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

27.3 非单一产品采购项目，以招标文件中确立的核心产品为依据，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

28 有效投标人认定

28.1投标人有下列情形之一的，其投标将被视为无效投标：

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

28.2在资格性审查、符合性检查时，如发现下列情形之一的，投标文件将确定为无效投标：

1）投标人未提交投标保证金或金额不足、投标保证金提交形式不符合招标文件要求的；

2）投标总金额超过本项目采购预算;

3）投标人的投标书或资格证明文件未提供或不符合招标文件要求的;

4）不具备招标文件中规定资格要求的;

5）未按照招标文件规定要求签署、盖章的;

6）投标文件无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权的;

7）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的;

8）投标文件对招标文件的实质性技术与商务的（即标注★号条款）条款产生偏离的。

9）符合招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的。

10）不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

28.3在资格性审查、符合性检查时，未能通过资格性、符合性审查被认定为无效投标，只有全部满足资格性和符合性审查表所列各项要求的投标方为有效投标。在符合性审查中对投标有效性认定意见不一致的，评标委员会按简单多数原则表决决定。无效投标不能进入技术、商务及价格评审。

28.4 采购人或者采购代理机构、评标委员会对各投标人进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为不合格或无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实，但投标人对投标报价等实质性内容不得做任何更改。

29. 投标文件的澄清

29.1 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的

范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字的书面形式作出。

29.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

30. 投标文件的详细评价

30.1 评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

31. 授标

31.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告。按照综合得分由高到低的顺序推荐排名前二名的投标人为中标候选人。

31.2 采购人在收到评标报告后的 5 个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人，也可以授权评标委员会直接确定中标人。

31.3 广东元正招标采购有限公司自中标人确定之日起 2 个工作日内在省级以上财政部门指定的媒体上公告中标结果，不在中标名单之列者即为未中标人，招标代理机构不再以其他方式另行通知。同时向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

32. 替补候选人的设定与使用。

依据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第四十四条“……中标、成交供应商放弃中标、成交或者中标、成交资格被依法确认无效的，采购人可以按照排序从其他中标、成交候选供应商中确定中标、成交供应商，没有其他中标、成交候选供应商的，应当重新组织采购活动。”

六、 询问、质疑及投诉

33. 询问

供应商对政府采购活动事项（采购文件、采购过程和成交结果）有疑问的，可以向采购人或招标代理机构提出询问，采购人或招标代理机构将

及时做出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。书面方式询问包括但不限于传真、信函（格式附后）。联系方式见《邀请函》中“采购人、招标代理机构的名称、地址和联系方式”。

34. 质疑

供应商认为采购文件、采购过程或成交结果使自己的权益受到损害的，以书面形式向采购人或招标代理机构书面提出质疑。质疑应当依法给与答复，并将结果告知有关当事人。广东元正招标采购有限公司处理质疑的依据是国家相关法律法规以及《广东省政府采购工作规范（试行）》第十一章，程序阐释如下:

34.1 质疑处理遵循公平、公正、规范、高效的原则。

34.2 供应商质疑实行实名制和“谁质疑，谁举证”的原则，质疑应有具体的事项及事实根据。

34.3 质疑应以书面形式在规定时间内一次性全部提出（格式附后），招标文件公示时间截止至 7 个工作日后，不再受理针对采购文件的相关质疑。

34.4 供应商质疑应符合下列条件:

(1) 提供质疑的项目名称及其采购编号、质疑供应商的单位名称、详细地址、邮政编码、联系人及联系电话等基本情况。质疑文件必须由法定代表人签署，并加盖单位公章，提交质疑书原件(传真件恕不受理)。

(2) 有质疑的具体事项、请求及理由，并附相关证据材料，所依据的有关法律、法规、规章的名称及条款内容。

(3) 质疑材料中有外文资料的，应一并附上中文译本，并以中文译本为准。

(4) 质疑事项属于有关法律、法规和规章规定处于保密阶段的事项，质疑的当事人应当提供信息来源或有效证据。

不符合上述条件的，采购代理机构不予受理。

34.5 采购代理机构受理质疑办理程序:

(1) 采购代理机构应当在收到质疑书原件的当日与质疑人办理签收手续。

(2) 先与质疑供应商进行沟通，以消除因误解或对采购规则、程序的不了解而引起的质疑。如供应商对沟通情况满意，撤回了质疑，质疑处理程序终止。

(3) 质疑书内容不符合规定的，采购代理机构应以书面形式告知质疑人，质疑人应根据有关规定做出修改，并在约定的期限内提供符合要求的文件，否则视为质疑人放弃质疑。

(4) 根据“谁主张、谁举证”的原则，对于需经由法定部门调查、侦查或先行做出相关认定的事项，质疑人应当申请具有法定职权的部门查实认定，并将相关结果提交给采购代理机构。

(5) 处理质疑一般进行书面审查，并可将质疑文件复印件发送给相关当事人；必要时听取各方当事人的陈述和申辩、进行相关调查；组织原评标委员会或谈判小组进行复议，委托专业机构出具鉴定意见或其他专业意见，也可组织听证会进行论证调查。

(6) 在质疑处理期间，采购代理机构视情形可以依法决定暂停采购活动。

(7) 采购代理机构原则上在质疑受理之日起七个工作日内书面答复质疑供应商。答复函可以直接领取、传真或邮寄方式均视为有效送达。

34.6 供应商向采购代理机构提出质疑后，在质疑处理期限内，不得同时向其他部门提起同一质疑。质疑供应商如已就同一事项提起投诉、提请行政复议或诉讼的，质疑程序终止。

34.7 采购单位、评标专家和相关供应商等当事人应积极配合采购代理机构进行质疑调查，如实反映情况，及时提供证明材料。

34.8 质疑人拒绝配合采购代理机构依法进行调查的，按自动撤回质疑处理；被质疑人在规定时限内，无正当理由未提交相关证据和其他有关材料

的，视同放弃说明权利，认可质疑事项。

34.9 质疑供应商有下列情形之一的，属于虚假、恶意质疑:

(1)捏造事实或提供虚假证明材料的;

(2)假冒他人名义进行质疑的;

(3)拒不配合进行有关调查、情节严重的。

34.10 在供应商质疑受理调查期间，相关信息或材料文件的传递，采购代理机构、质疑人、被质疑人以及相关当事人应当采用书面形式，并办理有关签收手续。

34.11 一年内同一供应商同一行业内有三次无效质疑的列入黑名单，并呈报监管部门处理。

34.12 质疑联系方式

质疑受理机构名称: 广东元正招标采购有限公司

质疑受理机构地址: 广州市越秀区先烈中路 102 号华盛大厦北塔 26 楼

质疑受理机构电话: 020-87258495

质疑受理机构传真: 020-87284598

34.13 投诉联系方式（符合《政府采购供应商投诉处理办法》要求）

投诉受理机构名称: 广东省财政厅政府采购监管处

投诉受理机构地址: 广州市仓边路 26 号 8 楼

投诉受理机构电话: 020-83188515

投诉受理机构传真: 020-83357559

七、 合同的订立和履行

35. 合同的订立

35.1 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

35.2 签订政府采购合同后7个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

36. 合同的履行

36.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

36.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。

八、适用法律

37. 采购人、广东元正招标采购有限公司及投标人的一切招标投标活动均适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。工程类项目适用《中华人民共和国招标投标法》及其配套的法规、规章、政策。

九、评标方法、步骤及标准

根据《中华人民共和国政府采购法》的相关规定确定以下评标方法、步骤及标准:

38.评标方法

38.1 本次评标采用综合评分法（总分100分），即对通过资格性和符合性审查的各投标人的技术、商务、价格进行评审、比较，并量化打分，最后根据各项得分之和**（其中：技术评价40%、商务评价10%、价格评价50%）**计算出通过资格性和符合性审查投标人的综合得分。评标委员会按综合得分由高到低的原则进行排序(综合得分相同的，按下列顺序比较确定:（1）节能产品;（2）环保产品;（3）投标报价（由低到高);

（4）技术部分（或技术商务部分）得分（由高到低）;（5）技术部分（或技术商务部分）评审项目中分值权重占技术部分（或技术商务部分）总分值权重由高到低的次序（得分由高到低）。；综合得分相同、评标价和技术（或技术商务部分）评分均相同的，名次由评标委员会投票确定。法律法规有明确规定的，以法律法规规定为准)，推荐排名前 2 名的投标人为中标候选人。

39.评标步骤

39.1 采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。结论为合格的投标人进入评标环节（符合性审查、商务评议、技术评议和价格评议），合格投标人不足 3 家的，不得评标。

39.2 评标委员会对投标文件的评审分为符合性审查、比较与评价:

（一）符合性审查（审查内容详见符合性审查表）

评标委员会对通过资格性审查的投标人进行符合性审查。

（二）比较与评价

1.商务评价:

各评委对通过符合性审查的投标人对照采购需求各项商务要求进行评审和比较，并量化打分（评价打分内容详见商务评价表）; 各个评委对某一投标人的算术平均值，并取小数点后的 2 位数，作为该投标人的商务评价得分。

2.技术评价:

各评委对通过符合性审查的投标人对照采购需求各项技术要求进行评审和比较，并量化打分（评价打分内容详见技术评价表）; 各个评委对某一投标人的算术平均值，并取小数点后的 2 位数，作为该投标人的技术评价得分。

3.价格评价:

（1） 评标统一采用人民币评审，如有外币参与报价，以开标日前一天

中国银行总行首次发布的人民币对美元现汇卖出价进行折算。

（2） 投标文件报价出现前后不一致的，按以下方法修正：投标文件中一标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；总价金额与按单价汇部金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。如果投标人不确认对其错误修正的，其投标将被视为无效投标或确定为投标无效。

（3）对投标货物的关键、主要内容，投标人报价漏项的，作非实质性响应投标处理；

（4）对投标货物的非关键、非主要内容，投标人报价漏项的，评标时将要求漏项的投标人予以澄清，但该澄清不作为评标的依据；评标委员会将以其它投标人对应项的最高投标报价补充计入其评标价；

（5）对非关键、非主要内容的费用，如果投标人是另行单独报价的，评标时也相应另行计入其评标价；

（6）对数量的评审，以第二部分《采购项目内容》所明示数量为准；《采购项目内容》未明示的，由评标委员会以其专业知识判断，必要时参考投标人的澄清文件决定；

以上（1）至（6）条款中多种处理原则所产生的结果不一致的，以最高的修正价作为评标价。

（7）对小型或微型企业投标的扶持（监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件）:

A. 政策文件依据:《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库

【2011】181 号)。

B. 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他小型或微型企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

C. 中小企业划分标准以《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的划分标准为准。

D. 小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

E. 投标人为小型或微型企业且投标产品含小型或微型企业产品的，产品的报价给予 6%的扣除，并用扣除后的价格（以下简称评标价）参与评审。即：评标价＝投标报价－投标报价×6%;

F. 符合本条款所称小型或微型企业条件参加投标的供应商须提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》格式详见招标文件第五部分《投标文件格式》。

（8）投标人同时为小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，评审中只享受一次价格扣除。不重复进行价格扣除。

（9）评标价的确定：按上述条款的原则校核修正后的价格为评标价。如果出现多种处理原则所产生的结果不一致的情况，以最高的修正价作为评标价。

（10）价格评价得分采用低价优先法计算，即通过资格性和符合性审查且评标价最低者的评标价为评标基准价，其价格评价得分为 100 分；其他投标人的价格评价得分按如下公式计算：

A 公司价格评价得分=（评标基准价÷A 公司评标价）×100 分

4.综合比较与评价：

将投标人的技术评价、商务评价和价格评价相应得分分别乘以其对应

“占总分的权重”，数值保留二位小数后相加，计算得出该投标人的综合评价总得分。

（三）推荐中标候选人名单：评标委员会将按投标人综合评价总得分由高到低的原则对所有通过初审的投标人进行排序，推荐排名前 2 名的投标人为中标候选人，本项目推荐 2 名中标候选人。

40.评标标准（见附表）

十、招标文件的解释权

本招标文件的解释权归“广东元正招标采购有限公司”所有。

附表 1:

资格性审查表				
序号	评审内容	A 公司	B 公司	C 公司
1	具有独立承担民事责任的能力（提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件）			
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2016、2017 年财务状况报告，投标人新成立不足一年，提供银行出具的资信证明材料复印件）			
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供相关证明材料）			
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供纳税证明及缴纳社会保障资金材料，如依法免税和依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应证明文件）			
5	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明，格式自拟）			
6	法律、行政法规规定的其他条件			
7	投标人已登记报名并获取本项目采购文件并具有独立承担民事责任能力的，在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，投标时应提交有效的法人营业执照（或事业法人登记证）副本复印件（投标人如果有名称变更的，应提供由行政主管部门出具的变更证明文件。）			

8	投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(以采购代理机构投标截止日当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）			
9	法定代表人证明书及授权委托书			
10	投标人为非联合体			
结论				

注：1.采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。结论为合格的投标人进入评标环节（符合性审查、商务评议、技术评议和价格评议），合格投标人不足 3 家的，不得评标。

2.投标人分栏中填写“○”表示该项符合招标文件要求，“×”表示该项不符合招标文件要求。

3.结论栏中填写“通过”表示该投标人投标文件符合招标文件要求，“不通过”表示该投标人投标文件不符合招标文件要求。

附表 2:

符合性审查表				
序号	评审内容	A 公司	B 公司	C 公司
1	投标有效期是否符合要求			
2	保证金是否按招标文件要求提交			
3	投标文件符合招标文件的式样和签署要求			
4	主要技术内容不低于“采购项目内容”要求			
5	商务和技术内容无明显偏离“采购项目内容”的要求			
6	投标报价是固定唯一价			
7	不存在低于成本价投标或投标报价明显不合理而投标人不能合理说明的情况			
8	投标报价没超过采购预算			
9	投标文件“★”号条款满足招标文件要求，或无其他未实质性响应招标文件要求，或无经评委认定为无效标的			
结论				

注：1、投标人分栏中填写“○”表示该项符合招标文件要求，“×”表示该项不符合招标文件要求。

2、结论栏中填写“通过”表示该投标人投标文件符合招标文件要求，“不通过”表示该投标人投标文件不符合招标文件要求。

3、结论汇总意见采取少数服从多数原则，即超过半数评委的结论为“通过”则该投标人通过初步评审，否则不通过。

附表 3：技术评价表（评价表用 100 分计算，占总分 40%）

技术评价表

序号	评审项目	评审细则	分值
1	对招标文件的技术参数的响应程度	根据招标文件的技术参数要求与投标文件的响应程度进行评审，完全符合或优于的得40分，▲条款每一个负偏离扣8分，一般条款每一个负偏离扣5分，扣完为止。	40
2	货物设计先进性、质量可靠性	横向对比各投标人所投产品的先进性、质量可靠性。最优得20分，次之的以4分递减。 注：投标人的投标文件应对货物设计先进性、质量可靠性进行阐述、并提交有效的证明材料（如：应标产品在行业先进性评选中优胜获奖、或属于政府部门或行业协会发文力推产品、或第三方对应标产品的市场销售份额统计公布数据等）；未提供有效证明材料的，本评审项不能得满分。	20
3	货物耐用性、稳定性	横向对比各投标人所投产品的耐用性、稳定性。最优得20分，次之的以4分递减。	20
4	技术服务，培训方案	横向对比各投标人提供的安装、检测、验证计划。最优得8分，次之的以2分递减。	8
		横向对比各投标人提供的培训方案。最优得4分，次之的以1分递减。	4
5	投标技术力量	根据各投标人的企业技术资质情况、拟投入本项目人员情况，横向比较（需提供相关证明材料，包括证明企业技术资质的材料及拟投入本项目人员近三个月的社保证明及人员资质证书）。最优得8分，次之的以2分递减。	8
合计			100分

注：1.各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计得分。

2.本表中如所需提供证书（或证明文件）的需提供复印件方可得分，不提供不得分。

3.本表中所要求提交的与评分项目相关的各类证明文件或资料，需清晰反映相关的数据及印章等，如模糊不清无法辨别的，视为未按要求提交，该项评分为零分。

4.本表要求提供的证书等证明文件，如涉及有效期的，须在有效期内，否则不予得分。

附表 4：商务评价表（评价表用 100 分计算，占总分 10%）

商务评价表

序号	评审项目	评审细则	分值
1	商务响应程度	比较商务要求响应程度。 最优得 10 分，次之的以 2 分递减。	10 分
2	履约能力	比较各投标人财务状况（提供 2016、2017 年度经会计师事务所审计的年度报告） 最优得 15 分，次之的以 3 分递减。	15 分
3	类似项目业绩	投标人自 2015 年 1 月 1 日至今，完成同类业绩项目情况，每提供一项得 2 分. 注：提供中标通知书和合同关键页复印件，以合同生效时间为准。	20 分
4	管理质量	具有有效的质量管理体系认证证书的，得 5 分。 具有有效的环境管理体系认证且证书的，得 5 分。 注：提供相关证书复印件和在中国国家认证认可监督管理委员会查询平台的相关查询记录加盖投标人公章。	10
5	企业信用	获得市级或以上工商行政管理部门颁发的“守合同重信用/重合同守信用”企业证书。连续 5 年以上（含 5 年）的得 15 分，次之的以一年 3 分递减。 具有税务局出具的“纳税信用 A 级荣誉证书”得 10 分。	25
6	售后服务承诺及管理体系	比较各投标人针对本项目的售后服务承诺（质保期、响应时间、维护方案等）及售后服务管理体系 最优得 20 分，次之的以 5 分递减。	20
合计			100分

注：1.各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计得分。

2.本表中如所需提供证书（或证明文件）的需提供复印件方可得分，不提供不得分。

3.本表中所要求提交的与评分项目相关的各类证明文件或资料，需清晰反映相关的数据及印章等，如模糊不清无法辨别的，视为未按要求提交，该项评分为零分。

4、本表要求提供的证书等证明文件，如涉及有效期的，须在有效期内，否则不予得分。

第四部分　合同书格式

广东工业大学

政府采购项目

合 同 书

项目名称: _____

供货公司: _____

采购编号/合同编号: _____

采购计划名称/采购方式: _____（由经办人填写）

资金来源: _____（自筹资金或者财政拨款，由经办人填写）

卖方经办人和手机: _____

买方经办人和手机: _____（由买方填写）

签订日期:　　二0一　年___月____日

广东工业大学（以下简称买方）与_____（以下简称卖方）就卖方向买方提供　　的供货及相关服务（采购编号:　　），经买卖双方协商一致，签订本合同，共同遵守如下条款:

一、合同标的

1. 本合同标的为　　，包括研发、设计、货物供货、安装、调试、培训、验收、技术服务（包括技术资料、图纸的提供）、质保期保障等的全部内容。
2. 供货货物名称、型号、规格、数量。

序号	货物名称	型号规格	制造商名称和产地	单价	数量	合计	备注
1							
2							
3							
合计:（大写）							

具体的供货范围、技术规格及技术图纸详见投标文件和合同附件_____

二、价格

1. 合同总价: 人民币（大写）_____ 元（￥　　）。（价格明细单见合同附件）
2. 合同总价包括了货物（包括备品备件）的研发、设计、制造、包装、仓储、运输、保险以及卖方进行的送货、安装、调试、运行、验收（包括过程中所需易耗品）、培训、技术服务（包括技术资料、图纸的提供）、质保期保障服务等的全部含税费用。
3. 如果单价和数量的乘积与总价不一致时，以单价为准并修正总价。（修正总价不得超过成交总价）

三、交货时间、地点

1. 卖方应对本合同项下其承担的全部工作实施有效管理，以确保实施进度符合以下的要求：在合同签定后，_____天（日历天）内完成货物至下款指定到货地点卸货、供货、移交、安装、调试、验收并交付买方使用。如非遇不可抗力因素，卖方每延期交付使用一天，买方有权按合同价款的 0.5%/天向卖方收取误期赔偿费，如延期交付超过 20 个日历日，买方有权取消本次项目合同和中标资格。
2. 卖方所提供的货物必须为（填写生产厂商名称）全新的（原装）产品（含零部件、配件、随机工具、技术文件等），包装外观完好、无破损，货物为全新和未使用过的，货物表面洁净完好、无划伤、无碰撞、无锈迹，并按（填写生产厂商名称）的正规渠道订货与进货。
3. 到货及安装地点：广东工业大学（买方指定地点）。
4. 卖方必须在供货同时向买方提供所有有关本合同执行的技术文件。如果项目必需但合同又未作规定的要卖方才能提供的技术文件，卖方也应及时向买方提供。技术文件可以是手册、图纸或其他形式的文件资料。上述技术文件应包含保证买方能够正确进行安装、操作、检查、维修、维护、测试、调试、验收和运作的需要的所有内容。
5. 卖方应在签定合同后 5 天内向买方提出产品安装、调试应准备的条件。卖方必须在测试与验收前，向买方提供按本合同的技术规格、技术规范的要求进行的测试与验收方案。
6. 货物抵达买方指定地点后，买卖双方商定日期，双方一起开箱验货，不得单方面开箱，由卖方免费现场安装调试，验收所需易耗品必须由卖方负责提供。在仪器设备安装调试过程中，卖方对买方技术人员就仪器设备的维护、使用及开发等方面进行在位培训，直至用户能熟练操作为止。

四、付款

1. 采购人与中标人双方对货物进行验收合格后，中标人向采购人提供合同全额的发票作为报账凭证。
2. 中标人在货款结算时需交纳合同总金额 5%的保修保证金给采购人，中标人在质保期间能履行保修条款及服务承诺，质保期满，采购人即不计利息返还其保修保证金。
3. 收到报账凭证及保修保证金后，采购人在十个工作日内完成办理相关规定的支付手续。

五、质量保证

1. 本合同所指的货物及服务以招标文件和合同项下所述的标准和要求进行验收，如招标文件与合同的标准和要求有冲突的，以招标文件为准。
2. 每台设备上均应钉有铭牌(内容包括：制造商,设备名称、型号规格、序列号(详见设备清单)等)并附有产品质量检验合格标志。

3. 买方有权检验和测试卖方所提供的货物，以确认货物是否符合合同规定的要求，并且不承担额外的费用，测试及验收工作由买方组织，检验和测试在买方的货物最终使用场地进行。
4. 设备制造质量出现问题或者外观破损，货物已使用过的，货物表面划伤、碰撞、锈迹等问题卖方必须在10个日历日内提供包修、包换服务，费用由卖方负责。如在上款的10个日历日内验收不合格，买方有权按合同价款的0.5%/天向卖方收取误期赔偿费，如延期交付超过20个日历日，买方有权取消本项目合同和中标资格。
5. 经买方对卖方提供的货物及服务进行验收，若发现卖方提供的货物或服务不符合合同规定的质量要求，买方可以拒绝接受该货物或服务，卖方应更换被拒绝的货物或服务，或者免费进行必要的修改以满足规定的要求，买方也可选择解除合同。买方拒收货物或者解除合同的，合同标的物毁损、丢失的风险由卖方承担。
6. 买方在货物到达的目的地后对货物进行检验、测试及必要时拒绝接受货物的权力将不会因为货物在卖方或其分包人的驻地已通过了买方或其代表的检验、测试和认可而受到限制或放弃。

六、售后服务

1. 卖方负责提供合同标的现场操作、运行、维护、修理的培训方案及必需的培训资料，并对买方受训人员进行操作、维修培训。
2. 卖方对本合同标的提供_____年免费质保期，质保期自买方在验收合格单上签字之日起计算。质保期内，卖方负责对其提供的货物及其系统上门进行硬件维修、软件升级，不再向买方收取任何费用，但人为因素或自然灾害造成的损坏除外。质保期内，卖方在接到系统故障或问题告知后，响应时间（热线电话:_____）7X24不得超过1小时，到达现场不得超过2个小时，4小时内排除故障，如果设备的故障在检修24小时后仍无法排除，卖方提供不低于故障设备规格、型号、性能的备用设备供用户方代用，直至故障设备修复，如果需要更换配件的，更换的配件跟被更换的品牌、类型相一致或者是同类更高档次的替代品，后者需征得用户方管理人员同意。
3. 质保期内对故障的报修，如卖方未能做到上款的服务承诺，买方可采取必要的补救措施，但其风险和费用由卖方承担，买方根据合同规定对卖方行使的其它权力不受影响。由于卖方的保证服务不到位，质保期的到期时间将顺延。
4. 质保期满后，若有零部件出现故障，经权威部门鉴定属于寿命异常问题（明显短于该零部件正常寿命）时，则由卖方负责免费更换及维修。
5. 质保期满后，应买方要求，卖方应（参考当时的市场价格）按优惠价格与买方签订定期维修保养合同及提供买方所需零配件。在备件停止生产的情况下，卖方应事先将要停止生产的计划通知买方，使买方有足够的时间采购所需备件；在备件停止生产后，卖方应免费向买方提供备件的图纸、资料。

七、知识产权

1. 卖方应保证，买方在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，如受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉，由卖方承担一切责任。
2. 卖方为执行本合同而提供的技术资料、软件的使用权归买方所有。

八、产权与风险转移

本合同标的产权与风险转移遵守如下约定:

1. 卖方交由承运人运输的在途货物，毁损、灭失的风险由卖方承担。
2. 货物的产权，损坏、灭失的风险，在货物通过验收合格交付使用时起由卖方转移至买方。
3. 因货物验收不合格买方拒收，或双方已解除合同，货物毁损、灭失的风险由卖方承担。
4. 产权和风险的转移，不影响因卖方履行义务不符合约定，买方要求其承担违约责任的权利。

九、进口货物条款（非进口产品这部分无需填写）

1. 卖方作为生产厂商(卖方的上游的境外供货公司)在中国的分支机构或代理，履行代理的义务,承担代理的责任。卖方和生产厂商是一个统一的供货实体，在本合同的执行过程中负有相同的责任。
2. 由于本合同货物是进口商品，买方可按国家税收政策享受免关税待遇，买方将通过委托进口贸易公司（公司名称：XXXXXXXX ；电话：XXXXX；地址：XXXXXXXX；银行帐号：XXXXXXXX）办理有关付款和报关手续，卖方通过其上游的境外供货公司（公司名称：XXXXXXXX；电话：XXXXX；地址：XXXXXXXX；银行帐号：XXXXXXXX）收取货款和发货。
3. 合同生效后 60 天内货物必须到达广州口岸（广州机场），产品性能、技术标准必须符合产品正式说明书和合同的条款，否则作退货处理。
4. 卖方免费提供中英文对照的产品正式说明书，场地准备书，使用手册及维护手册等。
5. 对于按到岸价结算的货物的进口关税处理方式：由买方根据免税政策协助卖方办理进口免税批文，如非卖方原因未能获得免税，则由买方核实本合同项下的设备进口关税，按实际缴纳的税款支付给卖方。
6. 由卖方负责标的到达广东工业大学的运输和承担费用。货物运输保险由卖方投保。
7. 由卖方负责标的到达广州口岸（广州机场）的运输和承担费用。从广州口岸到广东工业大学这一段由进口代理商负责，费用由卖方承担。

十、违约责任

8. 卖方交付的货物、工程/提供的服务不符合本合同规定的，买方有权拒收，并且卖方须向买方支付本合同总价 5%的违约金。

9. 卖方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3‰的数额向买方支付违约金，违约金累计总额不超过合同总价的 5%；逾期半个月以上的，买方有权终止合同，由此造成的买方经济损失由卖方承担。
10. 买方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物/服务款项的，买方向卖方偿付本合同总的 5%的违约金。买方人逾期付款，则每日按本合同总价的 3‰向卖方偿付违约金，违约金累计总额不超过欠款总价的 5%。
11. 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

十一、其它

1. 本合同卖方在任何情况下都不得全部或部分转让其应履行的合同义务，卖方不得将本合同分包给他人。
2. 招标文件、投标文件、供货范围及技术规格（配置清单）、项目档案和投标人谈判记录（承诺书）、备品备件清单、中标通知书是本合同的必备附件，本合同之所有附件均为本合同的有效组成部分，与本合同具有同样法律效力。
3. 本合同一式 6 份，卖方执贰份，买方执贰份，其它为相关机构各执贰份。
4. 经办人负责本次合同的签订，合同的执行跟踪以及完成付款。

买方（盖章）:

经办人（签名）:

卖方（盖章）:

项目负责人（签字）:

主管院领导（签字）:　　签约代表（签名）:

买方法定代表人或授权代表（签字）:　　卖方法人代表（签字）:

地　　址:　　地　　址: _____

邮政编码:　　邮政编码: _____

电　　话: 020-　　电　　话:

传　　真: 020-　　传　　真:

开户银行:　　开户银行:

开户账号:　　开户账号:

合同附件（*合同编号：　　*）

附件 1　供货范围及技术规格

序号	货物名称	详细配置	技术参数	数量	能实现的使用功能/实验名称	备注
1						
2						
3						
4						
5						
5						

附件 2　备品备件清单

卖方将向买方随所供物品提供足够_____年使用的备品备件及配件、随机工具等，清单如下:

序号	货物名称	型号	数量	制造商名称和产地	单价(美元)	合计（美元）	备注
1							
2							
3							
合计:							

附件 3　中标通知书

第五部分 投标文件格式

资格性审查文件编制(（第一册）

投标文件编制（第二册）

注：第一册、第二册分别编制、装订和封装。

封面包装

投 标 文 件

口　资格性审查文件（第一册）

口　投标文件（第二册）正本及电子版

口　投标文件（第二册）副本

收件人名称：广东元正招标采购有限公司

项目名称：＿＿＿＿＿＿

项目编号：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

投标人名称：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

投标人地址：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿邮政编码：＿＿＿＿＿＿

联 系 人：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿联系电话：＿＿＿＿＿＿

于＿＿＿年＿＿月＿＿日＿＿时＿＿分之前不准启封（即投标截止时间）

注：封口处应加盖投标人印章。

（正本/副本）

资 格 性 审 查 文 件
（ 第 一 册 ）

采购项目编号：_____

采购项目名称：_____

投标人名称：_____

日期：_____年__月___日

目　　录

1. 法定代表人证明书及授权委托书……（页码）
2. 《政府采购法》第二十二条要求…… …… …… ……（页码）
3. “信用中国”网站和中国政府采购网查询信用记录，…… … …… ……（页码）
4. 投标人购买招标文件凭证…… …….……..……（页码）
5. 投标人认为需要提供其他资料…… …….……..……（页码）

投标文件目录表（说明：投标文件包括但不限于以上内容组成，请按顺序制作，并编制页码。）

1.法定代表人证明书及授权委托书

（1）法定代表人证明书

致：广东元正招标采购有限公司：

_____现任我单位 _____职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限：_____

附：代表人性别：___年龄：___身份证号码：_____

注册号码： 企业类型：_____

经营范围：_____。

投标人（公章）:

地　　址:

法定代表人（签字或盖章）:

职　　务:

附：法定代表人身份证复印件（盖单位公章）

（2）法定代表人授权委托书

致：广东元正招标采购有限公司

本授权书声明：是注册于*（国家或地区）*的*（供应商名称）*的法定代表人，现任职务，有效证件号码:。现授权*（姓名、职务）*作为我公司的全权代理人，就*（项目名称）*项目采购[采购项目编号为*（采购项目编号）*]的报价和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于年月日签字生效，特此声明。

投标人（公章）:

地　　址:

法定代表人（签字或盖章）:

职　　务:

被授权人（签字或盖章）:

职　　务:

附：授权人身份证复印件（盖单位公章）

2.《政府采购法》第二十二条要求

1) 具有独立承担民事责任的能力（提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件）

2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2016、2017 年财务状况报告，投标人新成立不足一年，提供银行出具的资信证明材料复印件）

3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供相关证明材料）

4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供纳税证明及缴纳社会保障资金材料，如依法免税和依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应证明文件）

5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明，格式自拟）

6) 法律、行政法规规定的其他条件。

… …

（相关证明文件附后）

投标人法定代表人或授权代表（签字或盖章）: _____

投标人名称（加盖公章）: _____

日期: _____年___月___日

3.投标人须在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询信用记录，并将查询结果截图打印并加盖公章

4.投标人购买招标文件凭证

购买招标文件发票或收据

5.投标人认为需要提供其他资料

（正本/副本）

政 府 采 购 投 标 文 件
（第二册）

采购项目编号：_____

采购项目名称：_____

投标人名称：_____

日期：_____年__月___日

目　　录

1.符合性自查表……..……
2.评审项目投标资料表……..……
3.投标函格式……
4.法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书……
5.关于资格的声明函……
6.投标人综合概况…….……..……
7.实质性条款（“★”项）响应一览表…….……
8.技术参数及商务响应一览表（包括“▲”的重要条款）……
9.合同条款响应……
10.投标商务及技术服务方案…….……
11.同类项目业绩情况一览表…….……
12.拟投入本项目的团队人员情况…….……
13.投标人目前涉及的诉讼案件或仲裁的资料……
14. 投标人认为需要提供其他资料…….……
15.开标一览表……
16.投标分项报价明细表……..……
17.退投标保证金说明……
18.政府采购投标担保函格式……..……
19.增值税开票资料说明函……..……
附件一：中小企业声明函（可选）……..……
附件二：残疾人福利性单位声明函（可选）……
附表三：评审资料原件及清单（可选）…….…….

投标文件目录表（说明：投标文件包括但不限于以上内容组成，请按顺序制作，并编制页码。）

1.符合性自查表

评审内容		采购文件要求	自查结论	证明资料
符合性审查	投标函	投标有效期为 90 天，并按对应格式文件填写、签署、盖章(原件)	□通过　□不通过	见投标文件第（）页
	保证金	保证金是否按招标文件要求提交	□通过　□不通过	见投标文件第（）页
	法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章(原件)	□通过　□不通过	见投标文件第（）页
	报价人的合格性	在经营范围内报价，投标（报价）总金额是固定价且是唯一的，且未超过本项目最高限价	□通过　□不通过	见投标文件第（）页
	实质性条款（“★”项）响应一览表	实质性响应标书中“★”号参数的要求	□通过　□不通过	见投标文件第（）页
	报价要求	报价方案是唯一确定	□通过　□不通过	见投标文件第（）页
	其它	实质性响应投标/招标文件中规定的其它情况	□通过　□不通过	见投标文件第（）页

注：以上资料将作为投标人符合性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“✓”。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：　　年　　月　　日

2.评审项目投标资料表

2.1 技术评价表自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见报价文件（ ）页
2			见报价文件（ ）页
3			见报价文件（ ）页
4			见报价文件（ ）页
5			见报价文件（ ）页
6			见报价文件（ ）页
7			见报价文件（ ）页
8			见报价文件（ ）页
9			见报价文件（ ）页
…			

注：投标人应根据《技术评价表》的各项内容填写此表。

2.2 商务评价表自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见报价文件（ ）页
2			见报价文件（ ）页
3			见报价文件（ ）页
4			见报价文件（ ）页
5			见报价文件（ ）页
6			见报价文件（ ）页
7			见报价文件（ ）页
8			见报价文件（ ）页
9			见报价文件（ ）页
…			

注：投标人应根据《商务评价表》的各项内容填写此表。

2.3 价格评价自查表

序号	评审分项		证明文件（如有）
1.	开标一览表(报价表)		见投标文件第（ ）页
2.	投标分项报价明细表		见投标文件第（ ）页
3.	小、微型企业价格扣除	中小企业声明函（可选）	见投标文件第（ ）页
		残疾人福利性单位声明函（可选）	见投标文件第（ ）页
		政策适用性说明（可选）	见投标文件第（ ）页

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：　　年　　月　　日

3.投标函格式

投 标 函

广东元正招标采购有限公司:

依据贵方采购项目名称为:广东工业大学角分辨光谱系统与离心机等设备采购项目（采购项目编号：0835-180Z12007291)项目招标采购货物及服务的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正本壹份，副本 伍 份。

在此，我方声明如下:

1.同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。

2.投标有效期为递交投标文件之日起 90 天，中标人投标有效期延至合同验收之日。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

3.我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4.我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5.我方承诺在本次投标响应中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6.我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。

7.我方同意按招标文件规定向招标代理机构缴纳采购服务费。

投标人: _____

地址: _____

传真: _____

电话: _____

电子邮件: _____

投标人（法定代表人授权代表）代表签字或盖章: _____

投标人名称（加盖公章）: _____

开户银行: _____

账号: _____

日期: _____

4.法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书

（1）法定代表人证明书

_____现任我单位_____ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限：_____

附：代表人性别：_____年龄：_____身份证号码：---------____

注册号码：_____ 企业类型：----------

经营范围：_____。

投标人（公章）:

地　　址:

法定代表人（签字或盖章）:

职　　务:

附：法定代表人身份证复印件（盖单位公章）

（2）法定代表人授权委托书

致：广东元正招标采购有限公司

本授权书声明：_____是注册于_____*（国家或地区）*____的*（投标人名称）*_____的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现授权____*（姓名、职务）*____作为我公司的全权代理人，就_____*（项目名称）*____项目［项目编号为_____］的报价和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

投标人（公章）:

地　　址:

法定代表人（签字或盖章）:

职　　务:

被授权人（签字或盖章）:

职　　务:

附：授权人身份证复印件（盖单位公章）

5.关于资格的声明函

投标人资格声明函

致：广东元正招标采购有限公司

关于贵方广东工业大学角分辨光谱系统与离心机等设备采购项目（项目编号：0835-180Z12007291）的投标邀请，本签字人愿意参加投标响应，提供招标文件中规定的货物及服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的：

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：　　年　　月　　日

6.投标人综合概况

6.1 投标人情况介绍表

<table>
<tr><td>单位名称</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>地址</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>主管部门</td><td></td><td>法人代表</td><td></td><td>职务</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>经济类型</td><td></td><td>授权代表</td><td></td><td>职务</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>邮编</td><td></td><td>电话</td><td></td><td>传真</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">单位概况</td><td>注册资本</td><td>万元</td><td>占地面积</td><td colspan="3">2</td></tr>
<tr><td>职工总数</td><td>人</td><td>建筑面积</td><td colspan="3">2</td></tr>
<tr><td rowspan="2">资产情况</td><td>净资产</td><td>万元</td><td>固定资产原值</td><td colspan="2">万元</td></tr>
<tr><td>负债</td><td>万元</td><td>固定资产净值</td><td colspan="2">万元</td></tr>
<tr><td rowspan="3">财务状况</td><td>年度</td><td>年营业收入总额（万元）</td><td>利润总额（万元）</td><td>净利润（万元）</td><td>流动比率</td><td>资产负债率</td></tr>
<tr><td>2016</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2017</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

注：1.文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

2.图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。

3.提供2016、2017年经审计的财务报告的复印件（加盖公章）。

4.如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：　　年　　月　　日

6.2 投标人单位简介及机构设置

7.实质性条款（“★”项）响应一览表

序号	招标文件条款描述	投标人响应描述	偏离情况说明 （正偏离/完全响应/负偏离）	证明文件 （如有要求）
1				见第___页
2				见第___页
3				见第___页
4				见第___页
5				见第___页
6				见第___页
7				见第___页
8				见第___页
9				见第___页
10				见第___页
11				见第___页
12				见第___页

说明:

1. 投标人必须对应招标文件带“★”的实质性条款逐条应答并按要求填写上表。
2. 本表中“招标文件条款描述”的条款与采购项目内容中的条款描述不一致的以采购项目内容中规定的为准。
3. 采购项目内容中的条款要求提供的相关证明资料必须一并提供，否则视为不响应。
4. 如未按照此表严格填写相关材料，将视为不响应。
5. 若招标文件没有“★”项，则此表空白。
6. **若招标文件“★”条款要求提供证明文件，则提供证明文件附该表后面，请在证明文件资料内对★条款的响应信息进行标记记号）**

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章: _____

投标人名称（加盖公章）: _____

日期:　　年　　月　　日

8.技术参数及商务响应一览表

8.1 带“▲”的重要条款

序号	招标文件条款描述	投标人响应描述 (投标人应按响应货物/服务实际数据填写)	偏离情况说明 （正偏离/完全响应/负偏离）	证明文件 （如有要求）
带“▲”的重要条款				
1				见第___页
2				见第___页
3				见第___页
4				见第___页
5				见第___页
6				见第___页
7				见第___页

说明:

1. 采购项目内容中的条款要求提供的相关证明资料必须一并提供，否则视为不响应

2. “招标文件条款描述”的条款与采购项目内容中的条款描述不一致的，以采购项目内容中规定的为准。

3. 如未按照此表严格填写相关材料，将视为不响应。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章: _____

投标人名称（加盖公章）: _____

日期:　　年　　月　　日

8.2 一般技术条款（除带“★”和“▲”之外的技术条款）

序号	招标文件条款描述	投标人响应描述 (投标人应按响应货物/服务实际数据填写)	偏离情况说明 （正偏离/完全响应/负偏离）	证明文件 （如有要求）
一般技术条款（除带“★”和“▲”之外的技术条款）				
1				见第___页
2				见第___页
3				见第___页
4				见第___页
				见第___页
				见第___页
				见第___页
5				见第___页

1. 投标人必须对应招标文件的采购项目内容商务条款逐条应答并按要求填写上表。

2. 此表中“招标文件条款描述”的条款与采购项目内容中的条款描述不一致的，以采购项目内容中规定的为准。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章: _____

投标人名称（加盖公章）: _____

日期:　　年　　月　　日

8.3 商务条款响应一览表

序号	招标文件条款描述	投标人响应描述	偏离情况说明 （正偏离/完全响应/负偏离）
1			
2			
3			
4			
5			
6			

注：1.投标人必须对应招标文件的采购项目内容商务条款逐条应答并按要求填写上表。

2.此表中“招标文件条款描述”的条款与采购项目内容中的条款描述不一致的，以采购项目内容中规定的为准。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：　　年　　月　　日

9.合同条款响应

序号	合同条款条目	完全响应	有偏离	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				

说明：1、 投标人必须对应招标文件的第四部分合同条款逐条应答并按要求填写下表。

2、 **对完全响应的条目在下表相应列中标注“0”。对有偏离的条目在下表相应列中标注“X”。**

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：　　年　　月　　日

10.投标技术及商务评价

10.1 技术评价部分主要内容应包括但不限于以下内容（格式自定）:

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章: _____

投标人名称（加盖公章）: _____

日期:　　年　　月　　日

10.2 商务评价部分主要内容应包括但不限于以下内容（格式自定）:

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章: _____

投标人名称（加盖公章）: _____

日期:　　年　　月　　日

11.同类项目业绩情况一览表

序号	采购人	项目名称	合同标的内容	合同总价	合同签订时间	联系人及电话	证明文件
1.							见第___页
2.							见第___页
3.							见第___页
4.							见第___页
5.							见第___页
6.							见第___页
7.							见第___页
8.							见第___页
9.							见第___页
10.							见第___页
11.							**见第___页**

注：根据评审表的要求提交相应资料，证明文件附后。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：　　年　　月　　日

12.拟投入本项目的团队人员情况

职位	姓名	年龄	学历	拟担本项目任职务或承担工	持何种资格证书	发证时间	曾主持/参与的同类项目经	职称	经验年限	证明文件
项目负责人										见第___页
其他主要技术人员										见第___页
										见第___页
										见第___页
										见第___页
	…									见第___页

注：请根据评价表要求提交相应证明材料，证明文件附后。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：　　年　　月　　日

13.投标人目前涉及的诉讼案件或仲裁的资料

涉及的另一方或另几方	争端的原因	涉及的金额

注：如无相关材料则此表留空

14. 投标人认为需要提供其他资料

(请扼要叙述)

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：　　年　　月　　日

15.开标一览表

项目名称	广东工业大学角分辨光谱系统与离心机等设备采购项目
项目编号	0835-180Z12007291
投标报价	（大写）人民币　　元 （小写）￥　　元
备注：详细内容见《投标明细报价表》。	

注：1.投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

2.所有价格均应予人民币报价，金额单位为元。投标价格包括所有招标范围内的费用（均为含税价）。

3.中文大写金额用汉字，如壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零、整（正）等。

4. 此表为投标文件的组成部分，须附在正、副本的投标文件中。

5. 投标报价为投标分项报价表的合计金额。

6. 本项目不接受有选择性的投标报价。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：　　年　　月　　日

16.投标分项报价明细表

项目名称：广东工业大学角分辨光谱系统与离心机等设备采购项目

项目编号：0835-180Z12007291

一、货物、设备及材料类详列								
序号	分项名称	品牌、规格型号、主要技术参数	制造商	产地	数量	单价	合计（元）	备注
1								
2								
3								
4								
5								
合　　计				数量合计：			报价合计：　元	
二、报价汇总：人民币　　元。（以上各合计项与开标一览表中的对应项均一致相符，如不一致以开标一览表为准）								

注：1.以上内容必须与技术方案中所介绍的内容、《开标一览表》一致。

2.如果不提供投标明细报价将视为没有实质性相应招标文件。以上内容可根据项目实际情况做适当调整。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：　　年　　月　　日

17.退投标保证金说明

广东元正招标采购有限公司:

（投标人全称)参加贵方组织的、采购项目广东工业大学角分辨光谱系统与离心机等设备采购项目,项目编号为 0835-180Z12007291 的采购活动。按招标文件的规定，已通过（现金、转帐、银行汇款、现金支票、银行汇票、银行保函等）形式交纳人民币（大写）元的投标保证金。

投标人名称: _____

投标人开户银行: _____

投标人银行帐号: _____

联系人: _____

联系电话: _____

说明:

1.上述要素供银行转账及银行汇款方式填写，其他形式可不填。其他方式以现场递交为依据。

2.上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致,（政府采购代理机构）依据此凭证信息退还投标保证金。

3.投标人投标响应时，应当按招标文件要求交纳投标保证金。投标保证金可以采用银行划帐形式交纳。

4.招标人在中标通知书发出后五个工作日内凭投标人归还的投标保证金收据退还未中标供应商的投标保证金，在采购合同签订后五个工作日内退还中标供应商的投标保证金。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章: _____

投标人名称（加盖公章): _____

日期: 年 月 日

18.政府采购投标担保函格式（注意：银行划账形式交纳保证金的不用填写此函）

政府采购投标担保函

编号:

广东元正招标采购有限公司:

鉴于_____（以下简称“投标人”）拟参加编号为 0835-180Z12007291 的广东工业大学角分辨光谱系统与离心机等设备采购项目（以下简称“本项目”）投标，根据本项目招标文件，供应商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保:

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任:

1. 中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》;

2. 招标文件规定的投标人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币_____元（大写_____），即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起____个月止。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在_____个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你贵方履行了保证责任后，自我方向你贵方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下

的保证责任亦终止。

五、免责条款

1. 依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人投标保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3. 因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人:（公章）

年　月　日

19.增值税开票资料说明函

增值税专用发票开票信息表

*公司名称	
*纳税人识别号（国税）	
*地址、电话	
*开户行及账号	
*纳税类型	□一般纳税人　□小规模纳税人

注：1. “*”为必填项。

2.开户银行必须为投标单位的基本账户。

3.投标人必须填写此表。

附件一:

中小企业（非小型和微型企业产品或服务投标无需提供此项资料）

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件:

1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2.本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章: _____

投标人名称（加盖公章）: _____

日期:　　年　　月　　日

附表二:

残疾人福利性单位声明函（非小残疾人福利性单位无需提供此项资料）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据**《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）**的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位,且本单位参加------单位的------项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）:

日 期:

附表三：评审资料原件及清单（可选）

序号	资料名称	页数	对应投标文件页码	提交情况		备注
				有	无	
1			见第___页至___页			
2			见第___页			
3			见第___页			
4			见第___页			
5			见第___页			
6			见第___页			
7			见第___页			
8			见第___页			
9			见第___页			
10			见第___页			

注：

1.请根据评分表要求提供需要验核的原件材料及清单，如无要求则无须提供。

2.资料原件及本清单与投标文件同时递交；

3.上表中“对应投标文件页码”栏填写相应的资料复印件所在投标文件中的页码范围，以便评审时核对。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：　　年　　月　　日